



GERESO
ÉDITION

CATALOGUE DES ÉDITIONS

2014

ENTREPRISE

RESSOURCES HUMAINES

MANAGEMENT ET ORGANISATION

DROIT DU TRAVAIL

RETRAITE ET PROTECTION SOCIALE

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

MOBILITÉ INTERNATIONALE

PAIE ET RÉMUNÉRATIONS, COMPTABILITÉ

BIEN-ÊTRE, SPORT ET LOISIRS

WWW.GERESO.COM

(H)AUTEUR DE VUE...

Arpenter les rayons d'une librairie physique ou en ligne, se laisser attirer par une illustration en couverture, un titre accrocheur, le nom d'un auteur... Parcourir le sommaire de l'ouvrage, en feuilleter quelques pages, l'acheter, puis le rapporter ou le recevoir chez soi pour le lire à tête reposée... Un acte anodin à la portée du premier venu, me direz-vous !

En vérité, c'est bien plus que cela...

Acheter un livre, c'est un acte fort. C'est faire le choix de vouloir progresser dans son travail ou dans sa vie, en s'appuyant sur l'expérience et l'expertise d'un professionnel. C'est reconnaître ses manques et vouloir les dépasser pour avancer, quand d'aucuns se complaisent dans l'immobilisme, la médiocrité et la critique facile.

Acheter un livre, c'est aussi un acte militant, quand on nous répète sans cesse que l'information et le savoir sont gratuits et doivent être accessibles à tous ! C'est reconnaître la valeur et le prix de l'expertise - la vraie - pas celle des blogs, des brèves et des forums qui s'étale à longueur de temps sur nos écrans à des fins purement promotionnelles.

Acheter un livre, c'est rendre hommage à tous ces auteurs, professionnels anonymes ou « gourous » du management ou des RH, qui pendant des semaines, ont œuvré page après page pour nous livrer la quintessence de leur savoir et leur point de vue avisé, comme on conseillerait un ami ou un proche.

Acheter un livre, c'est enfin un acte courageux. Car la lecture demande un vrai effort intellectuel : suivre le cheminement d'une pensée, comprendre un point de vue, une démonstration ou la dernière réglementation et en imaginer les conséquences sur ses pratiques quotidiennes... Et tout cela le plus souvent sur son temps personnel, le soir, le week-end, dans les transports ou chez soi, car les journées de travail sont suffisamment remplies !

Vous l'aurez compris, c'est à vous, chers lecteurs et auteurs, que je souhaite rendre hommage aujourd'hui.

À vous, chers auteurs, qui avez pris du temps et dépensé beaucoup d'énergie à transmettre votre expertise et votre savoir-faire à travers un livre.

À vous, chers lecteurs, car en achetant ce livre, vous avez fait un choix qui vous honore et vous permet de gagner en hauteur de vue sur votre métier et votre quotidien !

Très bonne lecture.

Catherine FOURMOND
Responsable des Éditions GERESO

SOMMAIRE

ENTREPRISE

• 365 risques en entreprise	4
• La gestion des risques en entreprise	4
• Les risques opérationnels de l'entreprise	5
• La gestion de crise en entreprise	5
• Communication de crise	6
• La gestion du risque crédit client	6
• Le coût du risque	7
• Le facteur risque en entreprise	7
• Risques stratégiques et financiers de l'entreprise	8
• Les aventures de Monsieur RISKALO	8
• Diagnostiquer la performance industrielle	9
• Manager la performance industrielle	9
• 50 étapes pour créer sa petite entreprise	10
• 150 attitudes pour piloter votre PME	10
• Conduire une analyse stratégique en entreprise	11
• Crédit et stratégie commerciale	11

RESSOURCES HUMAINES

• L'évaluation professionnelle	12
• Être recruté	12
• Réussir vos entretiens professionnels	13
• Réussir votre oral d'examen et de concours	13
• Manager un service ressources humaines	14
• Construire un plan de formation	14
• Compensation & bénéfices	15
• Le contrôle de gestion sociale	15
• Prévention et santé au travail	16
• Arrêts de travail en traumatologie	16

MANAGEMENT ET ORGANISATION

• Le manager de proximité	17
• Donnez du sens à votre management	17
• Manager, un métier à découvrir	18
• Le manager au quotidien	18
• Le dirigeant et son équipe de managers	19
• Managers, gérez vos ressources humaines, votre temps et vos priorités	19
• Managers, gérez la dimension humaine du travail	20
• Management d'équipe projet	20
• Le management interculturel	21
• Vers un leadership créatif, efficace et humain	21
• Analyser un poste de travail ou un service	22
• Réaliser un diagnostic organisationnel	22
• Learning Management System pour l'entreprise	23
• Knowledge Management en entreprise	23

• Réseau social d'entreprise	24
• Réussir ses projets événementiels	24
• Manager un établissement de santé	25
• Élaborer des tableaux de bord utiles	25

DROIT DU TRAVAIL

• Le contrat de travail	26
• Le droit du travail en 360 questions	27
• Les droits du salarié	27
• La gestion du temps de travail et des congés	28
• La gestion des absences du salarié	29
• Les congés	30
• Départs négociés et ruptures conventionnelles	31
• Le guide des risques psychosociaux en entreprise	31
• Les statuts de la Fonction publique - Les agents titulaires	32
• Les statuts de la Fonction publique - Les agents contractuels (non titulaires)	33
• Les relations collectives de travail	34

RETRAITE ET PROTECTION SOCIALE

• Les retraites	35
• La retraite des agents de La Fonction publique, des collectivités territoriales & hospitalières	36
• La retraite supplémentaire : Fonds de pension - Capitalisation	37
• Les prestations Sécurité sociale	38
• La protection sociale en 200 questions	39
• Les accidents du travail	39
• Les accidents du travail et maladies professionnelles	40
• La prévoyance dans l'entreprise	41
• Les prestations d'assurance chômage & dispositifs de préretraite	42
• Osez vivre votre retraite !	43

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

• Les 69 règles du succès professionnel	44
• J'ai décidé d'être heureux... au travail	44
• Développez votre identité numérique	45
• Les nouveaux outils bureautiques gratuits	45
• Prendre la parole en public	46
• Tous formateurs !	46
• Conclure une vente	47

• Communiquer efficacement	47
• Calculez votre quotient d'intelligence relationnelle	48
• Quotient d'Intelligence Relationnelle - Test en ligne	48
• Prendre la bonne décision	49
• Se préparer à résoudre un conflit... au travail	49
• Ê.T.R.E. enfin soi-même	50
• Réveillez le créateur qui sommeille en vous !	50
• À la conquête de votre bien-être !	51
• Les saisons de la vitalité	51

MOBILITÉ INTERNATIONALE

• Je m'installe en Australie	52
• Je m'installe au Brésil	52
• Je m'installe en Chine	53
• Je m'installe en Italie	53
• Je m'installe au Maroc	54
• Je m'installe au Québec	54
• La mobilité internationale	55
• Les salariés impatriés	
Formalités de séjour et emploi (Volume 1)	
Protection sociale et fiscalité (Volume 2)	56
• La protection sociale en Europe	57
• La rémunération des expatriés	58
• Accompagner ses salariés à l'international	59

PAIE ET RÉMUNÉRATIONS, COMPTABILITÉ

• La Paie : droit du travail & charges sociales	60
• La Paie dans la Fonction publique	61
• Comptabilité - Finance - Gestion	62
• Comprendre les comptes annuels	62
• Développer et gérer son patrimoine	
en 200 questions	63
• Le vocabulaire de la paie de A à Z	63
• L'URSSAF & les charges sociales	64
• L'épargne salariale dans l'entreprise	65

BIEN-ÊTRE, SPORT ET LOISIRS

• Au secours, mon chien pète les plombs !	66
• Mal de dos, entorse, tendinite...	66
• À quoi pensent les marathoniens ?	67
• Conditions générales de vente	68
• Devenez Auteur !	69



Auteur : Jean-David DARSA
Collection : Les guides pratiques
Format : Broché 15,5 x 22 cm
Nombre de pages : 432
ISBN : 978-2-35953-098-8
Date de parution : Mars 2012
Prix : 33 € TTC

Existe en version eBook

365 risques en entreprise Nouvelle édition à paraître en 2014

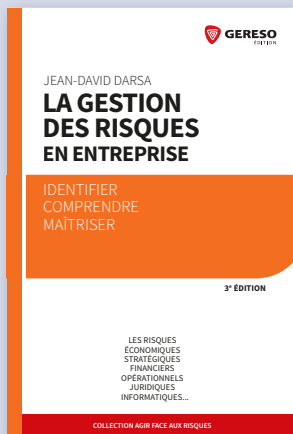
Un risque non maîtrisé peut remettre en cause à tout instant la pérennité de l'entreprise. Prévenir et gérer les risques constitue donc un vrai travail au quotidien !

365 jours pour gérer 365 risques, c'est le challenge que vous propose l'auteur. Une démarche inédite et 100 % pratique, destinée à identifier les causes, mesurer les conséquences, définir les meilleures stratégies de couverture face à la diversité des risques en présence.

Dans cet ouvrage, l'auteur présente aux dirigeants, cadres et acteurs opérationnels, une approche nouvelle et originale du risk management : plus concrète, plus facile d'accès, plus ludique et au final, plus efficace !

Parce qu'à chaque jour suffit sa peine... et son risque !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rima



Auteur : Jean-David DARSA
Collection : Agir face aux risques
Format : Broché 15 x 22,5 cm
Nombre de pages : 333
ISBN : 978-2-35953-198-5
Date de parution : Octobre 2013
Prix : 27 € TTC

Existe en version eBook

La gestion des risques en entreprise 3^e édition

Des milliers de risques menacent chaque entreprise : risques géopolitiques, économiques, stratégiques, financiers, opérationnels, juridiques, informatiques, sociaux et psychosociaux... Ils peuvent fragiliser, voire remettre en cause l'existence même de toute organisation.

Aussi, toute entreprise, quels que soient son secteur d'activité, sa dimension ou son histoire, doit assurer sa pérennité en maîtrisant au mieux ses risques et leurs coûts associés, avec humilité et lucidité.

Après le succès de ses précédentes éditions, cet ouvrage actualisé propose une méthodologie simple, pragmatique et efficace de l'enjeu risk management en entreprise.

L'auteur présente les grandes familles de risques en présence, les démarches à privilégier et accompagne les dirigeants et les cadres d'entreprise dans l'identification, la compréhension et la maîtrise de leurs risques.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-gese

Les risques opérationnels de l'entreprise

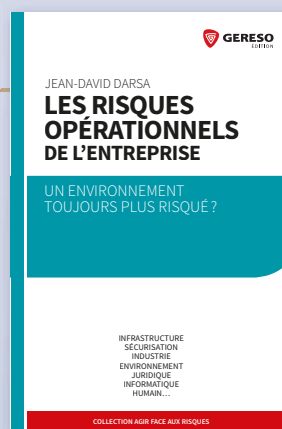
Quoi de commun entre l'explosion d'une plateforme pétrolière, une fuite de gaz en mer du Nord, de la viande de cheval dans des lasagnes de bœuf surgelées, un produit non conforme, le suicide d'un cadre en entreprise et l'indisponibilité d'une donnée sur un ordinateur ? *A priori*, rien !

Mais si vous endossez un costume de *risk manager*, vous vous apercevrez assez vite qu'à l'origine de ces événements dramatiques ou secondaires résident une multitude de risques qui, à un moment ou à un autre, se sont concrétisés.

Et cette concrétisation des risques, source de coûts (coups ?) et de douleurs pour l'organisation, se révèle directement liée aux cycles d'exploitation de l'entreprise, qui produit, qui transforme, qui vend, qui travaille...

L'auteur vous apporte les clés pour identifier, détecter et maîtriser au mieux tous les risques opérationnels de l'entreprise.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-oper



Auteur : Jean-David DARSA

Collection : Agir face aux risques

Format : Broché 15 x 22,5 cm

Nombre de pages : 267

ISBN : 978-2-35953-124-4

Date de parution : Octobre 2013

Prix : 25 € TTC

Existe en version eBook

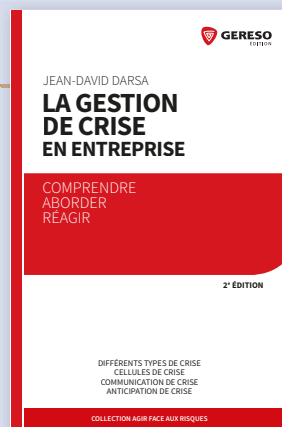
La gestion de crise en entreprise 2^e édition

Depuis plusieurs années, pas une semaine ne passe sans que les médias ne sollicitent l'opinion par le terme de « crise », utilisé pour à peu près tout ou n'importe quoi : crise géopolitique, crise financière, crise sociale, crise sanitaire, crise environnementale, crise politique, crise économique, crise de l'emploi...

Notre civilisation serait-elle confrontée à un long cortège ininterrompu de crises, plus ou moins graves, plus ou moins impactantes, plus ou moins anticipées ? Mais, au fait, qu'est-ce qu'une crise pour les entreprises ? Ont-elles une idée de l'impact sur leur fonctionnement ? Une tension de trésorerie ? Un redressement judiciaire ? ...

Fort de ce constat, l'auteur décide de s'atteler à cet enjeu majeur : la gestion des crises au sein des organisations, quelles qu'elles soient. Ainsi, à la lecture de cet ouvrage, vous serez en mesure d'engager une réflexion et une mise en œuvre opérationnelle adaptée à votre contexte d'entreprise.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-gecr



Auteur : Jean-David DARSA

Collection : Agir face aux risques

Format : Broché 15 x 22,5 cm

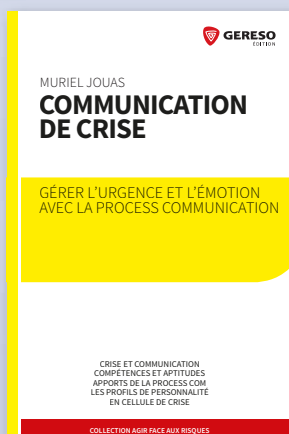
Nombre de pages : 167

ISBN : 978-2-35953-188-6

Date de parution : Novembre 2013

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Muriel JOUAS
Collection : Agir face aux risques
Format : Broché 15 x 22,5 cm
Nombre de pages : 248
ISBN : 978-2-35953-204-3
Date de parution : Janvier 2014
Prix : 25 € TTC

Communication de crise

Les crises représentent généralement des événements majeurs et brutaux qui peuvent avoir un impact fort et durable sur la réputation de l'entreprise, de l'organisation, de ses équipes et de ses produits. Et en de telles circonstances, vous serez dans l'obligation de gérer l'urgence, l'émotion et l'incertitude.

Face à un événement dramatique, nos perceptions et nos réactions ne seront pas les mêmes. Certains seront prostrés, d'autres passeront à l'action, ou encore seront agressifs et vindicatifs. Certains chercheront à pointer du doigt les éléments négatifs, d'autres se raccrocheront à la moindre parole positive.

À l'aide de la Process Communication, l'ambition de cet ouvrage est de vous donner les clés pour faire face à ces réactions émotionnelles et les gérer au mieux.

Forte de son expérience en communication interpersonnelle, l'auteur vous offre une approche humaine et responsable de la communication en situation de crise.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-comu



Auteur : Jean-David DARSA
Collection : L'essentiel pour agir
Format : Broché 14,5 x 23 cm
Nombre de pages : 256
ISBN : 978-2-35953-006-3
Date de parution : Avril 2010
Prix : 27,30 € TTC

La gestion du risque crédit client Nouvelle édition à paraître en 2014

La défaillance d'un client constitue l'une des principales causes de sinistralité des entreprises. La maîtrise de ce risque constitue donc un enjeu stratégique, commercial et financier majeur, notamment en période de crise.

Primordiale en contexte de crise, la maîtrise du risque crédit client demeure la priorité pour toute organisation.

Après le succès de l'ouvrage *La gestion des risques en entreprise*, l'auteur, Jean-David DARSA, poursuit sa réflexion en traitant de manière spécifique le risque crédit client.

Basé sur une méthode pragmatique de prise de risque, cet ouvrage présente les fondamentaux d'un recouvrement performant et les outils pertinents de pilotage à déployer.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-crcl

Existe en version eBook

Le coût du risque

En contexte de pénurie permanente de ressources, maîtriser les coûts s'impose désormais à chaque entreprise.

Aujourd'hui, tout s'évalue, et les méthodes pour valoriser les coûts sont multiples, y compris pour le coût du risque...

Car sans prise de risque, il n'y a pas de création de valeur. Mais quel est le coût du risque s'il venait à se concrétiser ?

Quel qu'il soit, un risque a toujours un coût, en argent sonnante et trébuchante, mais aussi en popularité, en crédibilité, en intégrité...

À combien estimez-vous le coût du risque ? En général, on prend un risque pour tenter de gagner plus d'argent, ou d'économiser. Mais en avez-vous mesuré les conséquences ? Quels sont les risques que l'on peut se permettre ?

À l'appui d'une approche inédite, les auteurs répondent à toutes ces questions à travers cet ouvrage complet.



Auteurs : Jean-David-DARSA et Nicolas DUFOUR

Collection : Agir face aux risques

Format : Broché 15 x 22,5 cm

Nombre de pages : 200 environ

ISBN : 978-2-35953-208-1

À paraître

Existe en version eBook

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com

Le facteur risque en entreprise

PME, PMI, TPE... Quelle que soit la taille d'une entreprise, sa pérennité repose sur la vision de son dirigeant, sur sa capacité à fédérer ses équipes et sa conviction à réussir et mener à bien sa démarche entrepreneuriale.

Mais la réussite de tout projet d'entreprise repose également sur sa volonté d'identifier, comprendre et maîtriser ses risques.

Pour toutes ces raisons et en écho à son précédent livre *365 risques en entreprise*, l'auteur a décidé de valoriser l'exposition aux risques de l'entreprise à travers un indicateur unique et chiffré.

Il propose une vision renouvelée des risques en présence dans l'entreprise, et présente un outil concret de mesure de l'exposition aux risques, sans censure et sans état d'âme.

Et si, à l'appui de cette nouvelle méthodologie, vous décidez de calculer le Facteur Risque de votre entreprise, alors, l'objectif de cet ouvrage aura été atteint !



Auteur : Jean-David DARSA

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 230

ISBN : 978-2-35953-103-9

Date de parution : Juin 2012

Prix : 25 € TTC

Existe en version eBook

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-fact



Auteur : Jean-David DARSA
Collection : L'essentiel pour agir
Format : Broché 14,5 x 23 cm
Nombre de pages : 284
ISBN : 978-2-35953-017-9
Date de parution : Juin 2011
Prix : 27,30 € TTC

Existe en version eBook

Risques stratégiques et financiers de l'entreprise

Parmi la multitude de risques susceptibles de remettre en cause la pérennité des entreprises, deux sont à considérer en priorité : les risques stratégiques et les risques financiers.

Pourquoi aborder les risques stratégiques ? Parce que de la qualité du modèle stratégique dépend la pérennité de chaque organisation.

Et les risques financiers ? Parce qu'ils seront la résultante directe, factuelle et essentielle de la mise en œuvre du modèle stratégique de l'entreprise dans son environnement, et plus largement, de toute décision opérationnelle.

Fidèle à son exigence de pédagogie et d'expertise, l'auteur propose dans ce nouvel opus un tour d'horizon complet des risques stratégiques et financiers, deux risques intimement liés, et qui doivent donc être traités de façon cohérente et pertinente.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rist



Auteur : Jean-David DARSA
Collection : Hors Collection
Format : Broché 21 x 15 cm
Nombre de pages : 125
ISBN : 978-2-35953-020-9
Date de parution : Décembre 2010
Prix : 17 € TTC

Les aventures de Monsieur RISKALO

Prenez d'un côté l'expertise de l'un des plus grands spécialistes français de la gestion des risques. Ajoutez-y de l'autre le trait corrosif d'un dessinateur de presse renommé. Mélangez le tout avec humour...

Vous obtiendrez *Les aventures de Monsieur RISKALO*, une bande dessinée ludique et instructive sur le risk management, à mettre entre toutes les mains !

Conçu par Jean-David DARSA, expert de la gestion des risques en entreprise, et illustré par BAUER, cet ouvrage offre à tous les professionnels une vision inédite, décalée mais parfaitement didactique, sur un sujet sensible et à forts enjeux humains et économiques.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-risk

Diagnostiquer la performance industrielle

Pour améliorer la rentabilité et mettre en œuvre la stratégie de développement d'un site industriel, il est nécessaire au préalable d'en identifier les forces et les faiblesses.

Cette évaluation permettra de dégager les axes de développement et de définir les priorités pour gagner en performance industrielle.

Utilisant les techniques propres à la conduite de projet, cet ouvrage constitue la boîte à outils indispensable pour construire un diagnostic objectif et pertinent.

Une mise en page originale qui permet plusieurs niveaux d'usage et un accès rapide à l'information : actions concrètes à mener, modèles de documents, check-list de questions de vigilance à se poser.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-perf

Manager la performance industrielle

Dans quels cas implanter un système de management visuel ?

Comment élaborer les outils pertinents pour son site ?

Construire ses référentiels, décider des indicateurs et les suivre au quotidien, organiser les rôles de chacun puis décliner les objectifs, coacher les équipes à responsabilités élargies...

Après le succès de l'ouvrage *Diagnostiquer la performance industrielle*, les auteurs poursuivent leur réflexion et proposent une méthode pas à pas de déploiement du management visuel, au travers d'une démarche éprouvée dans de nombreux sites.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-indu



Auteurs : Yves BEUNON et
Bruno SÉCHET

Collection : Prakit

Format : Broché 15,5 x 22,1 cm

Nombre de pages : 182

ISBN : 978-2-915530-85-8

Date de parution : Novembre 2009

Prix : 27,30 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Bruno SÉCHET

Collection : Prakit

Format : Broché 15,5 x 22,1 cm

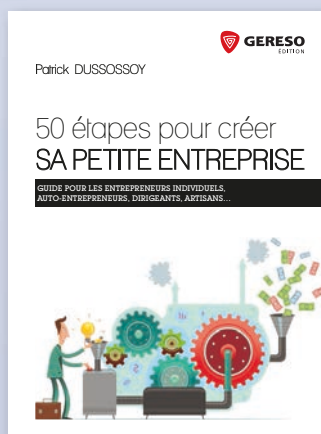
Nombre de pages : 216

ISBN : 978-2-915530-86-5

Date de parution : Mars 2010

Prix : 29,40 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Patrick DUSSOSSOY

Collection : Hors collection

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 301

ISBN : 978-2-35953-182-4

À paraître : Février 2014

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

50 étapes pour créer sa petite entreprise

Vous avez le projet de développer une activité, de vous lancer dans un (nouveau) métier, ou de créer votre propre emploi ? Quelle que soit l'origine de votre projet, vous devrez accomplir un parcours qui peut paraître confus, tant les questions que vous vous posez sont nombreuses.

À quels objectifs personnels répond mon projet ?
Comment construire mon business plan ? À quel niveau de chiffre d'affaires mon entreprise est-elle rentable ?
Quelle structure juridique choisir ? Avec quel financement commencer ? ...

Intégrant la nouvelle orientation sur le statut de l'auto-entrepreneur, ce livre très pratique est construit en 50 étapes chronologiques pour vous guider pas à pas dans la réalisation de votre projet d'entreprise.

En France, les deux tiers des créateurs d'entreprise sont toujours actifs après trois ans. Et vous pouvez en faire partie !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-etap



Auteur : Patrick DUSSOSSOY

Collection : Hors collection

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 300 environ

ISBN : 978-2-35953-206-7

À paraître : Février 2014

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

150 attitudes pour piloter votre PME 2^e édition

Diriger une entreprise, créer sa propre société : un rêve d'accomplissement et un formidable challenge d'équipe !

À travers le parcours d'un PDG de PME ayant dirigé cinq entreprises très différentes, cet ouvrage répond aux multiples questions que se pose tout dirigeant, bien au-delà des conseils théoriques.

L'auteur s'appuie sur ses propres expériences pour décrire ses pratiques, ses règles de décisions et ses convictions.

À travers 150 attitudes de pilotage, il démontre que tout manager peut conduire son organisation vers la réussite.

À condition de se tenir à une stratégie forte et de mener à bien toutes les décisions. À condition d'être soi-même un modèle de leadership et de permettre aux équipes de se réaliser pour maximiser leurs performances.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-ppme

Conduire une analyse stratégique en entreprise 2^e édition

Tout dirigeant qui souhaite assurer la pérennité et la croissance de sa structure se doit de mettre en œuvre une analyse stratégique. Face aux mouvements des marchés, c'est en effet un acte de management puissant et responsable, pour la PME comme pour la grande entreprise.

Projet d'entreprise, schéma directeur, plan tactique... Cet ouvrage rédigé de manière simple et accessible permet au chef d'entreprise ou au manager de transformer une intuition ou une vision en un plan d'action stratégique.

L'auteur propose un guide méthodologique, enrichi de documents et outils indispensables, qui permettra à tout responsable de confronter ses choix aux réalités du marché.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-coda



Auteur : Alain DELMAS

Collection : Prakit

Format : Broché 15,5 x 22,1 cm

Nombre de pages : 160

ISBN : 978-2-35953-070-4

Date de parution : Juin 2011

Prix : 26,30 € TTC

Existe en version eBook

Crédit et stratégie commerciale

Loin d'abandonner le financement aux banques, les entreprises qui intègrent le crédit à leur stratégie commerciale constatent un effet dopant sur leurs ventes. Réalisable avec une grande économie de moyens, le financement des ventes est à la portée de toutes les entreprises, des PME aux plus grandes.

Par une approche pluridisciplinaire et pratique, l'auteur aborde l'ensemble des solutions possibles.

Il place tour à tour le lecteur au cœur d'un comité de crédit bancaire, d'une négociation export, ou d'une direction de filiale financière.

Lui permettant ainsi d'explorer le monde de la banque, d'assister au pilotage d'un réseau de distributeurs, et de découvrir les difficultés liées à la gestion des personnels à double compétence, financière et commerciale.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-stra



Auteur : Alain LEMASSON

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

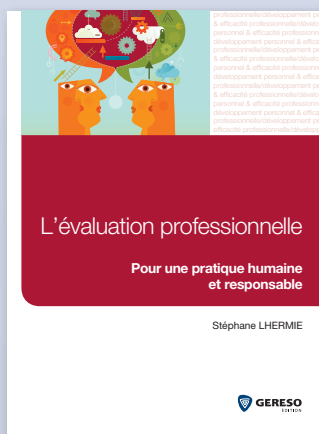
Nombre de pages : 266

ISBN : 978-2-35953-059-9

Date de parution : Mars 2011

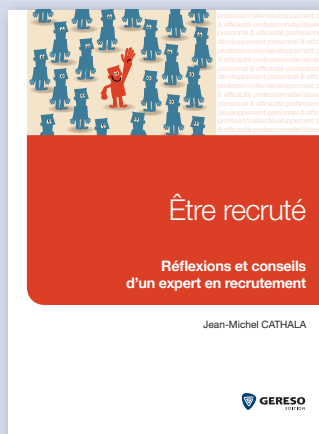
Prix : 27,30 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Stéphane LHERMIE
Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 141
ISBN : 978-2-35953-166-4
Date de parution : Juin 2013
Prix : 18 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Jean-Michel CATHALA
Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 165
ISBN : 978-2-35953-122-0
Date de parution : Octobre 2012
Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook

L'évaluation professionnelle

Souvent vécus comme des rendez-vous imposés, les entretiens professionnels peuvent cristalliser les insatisfactions liées aux relations de travail.

Les bonnes pratiques existent mais sont encore minoritaires. Il est pourtant possible de créer de la valeur, du lien entre l'individu et le groupe, de manière durable et responsable. Dans ce face-à-face, faire preuve d'ouverture donne la chance à l'autre d'être reconnu, respecté et considéré.

L'auteur revient sur le contexte de ces évaluations, sur les éléments de culture collective associés, et propose des pistes pour revenir aux fondamentaux : objectivité réciproque, compréhension, mais aussi confiance et structuration. Sa vision s'inscrit dans une volonté de changement réaliste et responsable.

Ce livre propose d'exister en ayant conscience de l'autre, sans pour autant renoncer à son propre développement et sa satisfaction individuelle. Parce que cet autre, c'est aussi vous !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-epro

Être recruté

Fort de son expérience et après des milliers d'entretiens vécus du côté « consultant en recrutement », l'auteur de cet ouvrage est parvenu à un constat édifiant : de nombreux candidats échouent car ils ignorent ce que l'on attend d'eux pendant l'entretien !

Impréparation face aux vraies attentes, manque de conviction, défaut d'objectivité par rapport à son parcours... Autant de raisons qui peuvent pousser des recruteurs à rejeter une candidature, souvent jugée pertinente « sur le papier ».

Pourtant l'enjeu est clair : convaincre, s'exprimer lucidement sur ses expériences professionnelles et personnelles, et considérer l'employeur comme le partenaire d'un futur projet commun.

L'auteur propose au candidat des réflexions et des conseils pour se donner toutes les chances de passer du statut de postulant à celui de recruté !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-etr

Réussir vos entretiens professionnels

Réussir un entretien nécessite de maîtriser son stress, mettre en valeur ses qualités, affirmer sa motivation et sa personnalité, avoir confiance en soi, se surpasser pour convaincre...

Et pour mettre tous les atouts de votre côté, vous devez préparer votre entretien afin de répondre aux attentes de vos (futurs) employeurs et connaître les critères d'évaluation qu'ils retiennent pour vous recruter ou vous faire évoluer.

À partir de témoignages de réussite ou d'échec, vous découvrirez aussi qu'un entretien « raté » n'affecte en rien votre valeur en tant que personne et que chacun possède les moyens de rebondir.

Candidats à un entretien de recrutement, d'évaluation, de motivation... en entreprise ou en établissement public, mobilisez toutes vos ressources pour convaincre et réussir !

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rvep



Auteur : Gérard KIRADY

Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 265

ISBN : 978-2-35953-159-6

Date de parution : Septembre 2013

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

Réussir votre oral d'examen et de concours

Vous allez passer un examen ou un concours pour entrer dans une grande école ou dans la Fonction publique.

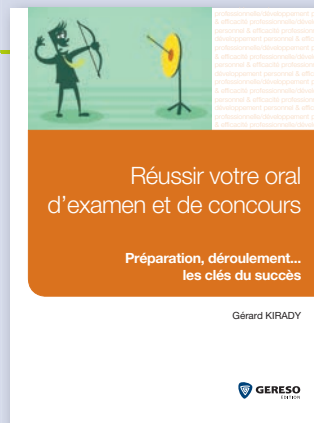
Dans de très nombreux cas, la réussite se jouera à l'oral, notamment celui de culture générale. Il vous faudra vous surpasser pour convaincre, et apprendre à maîtriser votre stress pour être meilleur que vos concurrents.

À partir de situations concrètes, côté candidat ou examinateur, l'auteur vous explique les critères appliqués par les jurys.

Vous connaîtrez les erreurs à ne pas commettre, saurez comment développer votre confiance et mettre en valeur les traits pertinents de votre personnalité, afin de persuader vos interlocuteurs que vous serez un excellent élément dans leur école ou leur établissement.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rvex



Auteur : Gérard KIRADY

Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle

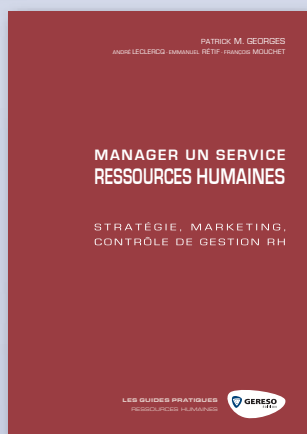
Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 250 environ

ISBN : 978-2-35953-158-9

À paraître

Existe en version eBook



Auteurs : Patrick M. GEORGES,
André LECLERCQ, Emmanuel RÉTIF,
François MOUCHET

Collection : Les guides pratiques

Format : Broché 15,5 x 22 cm

Nombre de pages : 266

ISBN : 978-2-35953-115-2

Date de parution : Septembre 2012

Prix : 25 € TTC

Existe en version eBook

Manager un service ressources humaines

En considérant les services ressources humaines comme des centres de responsabilité et de profit, les auteurs révolutionnent la vision traditionnelle des RH dans l'entreprise !

En effet, les collaborateurs RH communiquent, produisent et distribuent des services en interne (paie, administration, recrutement, formations, conseils, études...). Ils possèdent aussi leurs propres clients (salariés, direction, représentants du personnel, candidats, administrations), et sont même soumis à la concurrence des managers et des consultants extérieurs !

Construit autour de check-lists opérationnelles, de règles de bon sens et débarrassé de toutes théories et concepts, ce livre offre à tous les responsables et collaborateurs RH les meilleures techniques de management en stratégie, marketing, contrôle de gestion etc. pour optimiser leurs moyens, leur efficacité et leur influence dans toute organisation.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-marh



Auteur : Madeleine DOUBET

Collection : Prakit

Format : Broché 15,5 x 22,1 cm

Nombre de pages : 125

ISBN : 978-2-35953-007-0

Date de parution : Avril 2010

Prix : 23,30 € TTC

Existe en version eBook

Construire un plan de formation 2^e édition

Véritable challenge pour la fonction ressources humaines, le plan de formation assure l'équilibre entre les objectifs de l'entreprise et les besoins des salariés.

Il doit également trouver sa place entre les plans stratégique et opérationnel de l'entreprise.

Tableau des besoins, répartition entre les différents dispositifs de formation, modèle de cahier des charges, fiche d'entretien de formation, matrice de plan définitif, grille d'évaluation...

Le kit pratique indispensable pour réussir le plan de formation de votre organisation !

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-plaf

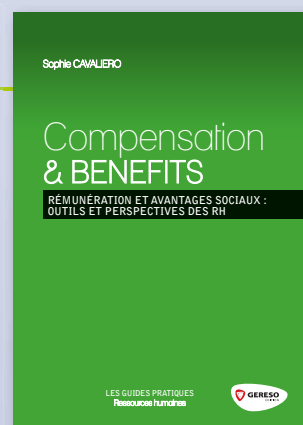
Compensation & benefits

Cet ouvrage fait le point sur la fonction « Comp & Ben » (responsable rémunération et avantages sociaux), en évolution constante dans les entreprises françaises.

Les titulaires de cette fonction se professionnalisent de plus en plus, et doivent faire face à un environnement qui exige un contrôle maximum et constant des coûts, tout en préservant un personnel compétent et motivé.

Il ne s'agit plus de voir la rémunération sous l'aspect paye ou masse salariale, mais plutôt comme levier stratégique de management et de gestion.

De la présentation de la fonction « Comp & Ben » aux outils à utiliser au quotidien pour plus d'efficacité et de réactivité, cet ouvrage permet aux généralistes de la fonction RH de comprendre à quel moment il leur faudra porter cette casquette et quelles en sont les problématiques actuelles.



Auteur : Sophie CAVALIERO

Collection : Les guides pratiques

Format : Broché 15,5 x 22 cm

Nombre de pages : 253

ISBN : 978-2-35953-171-8

Date de parution : Janvier 2014

Prix : 26 € TTC

Existe en version eBook

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-cobe

Le contrôle de gestion sociale

Les frais de personnel représentent la moitié des frais de structure d'une entreprise.

Aussi, il est impératif de contrôler et piloter cette masse salariale, de tenir des tableaux de bord ressources humaines avec un suivi particulier des effectifs, avec pour objectif la pérennité économique de l'entreprise.

À l'appui d'une méthode innovante et synthétique et de cas pratiques vécus en entreprise, l'auteur vous apporte tous les outils nécessaires au contrôle de gestion sociale.

Forte de son expérience, l'auteur vous explique comment construire votre budget de masse salariale, piloter les effectifs et les principaux indicateurs clés RH, contrôler votre budget de fonctionnement de la fonction RH... dans un contexte de rentabilité économique et de rationalisation des coûts.

Cet ouvrage vous permettra de vous familiariser avec les techniques de contrôle de gestion appliquées à la sphère des ressources humaines.



Auteur : Émilie COLLIN

Collection : Les guides pratiques

Format : Broché 15,5 x 22 cm

Nombre de pages : 250 environ

ISBN : 978-2-35953-195-4

À paraître

Existe en version eBook

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com



Auteurs : Romuald ABADIE et Virginie ABADIE

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 314

ISBN : 978-2-35953-040-7

Date de parution : Février 2011

Prix : 28,30 € TTC

Prévention et santé au travail

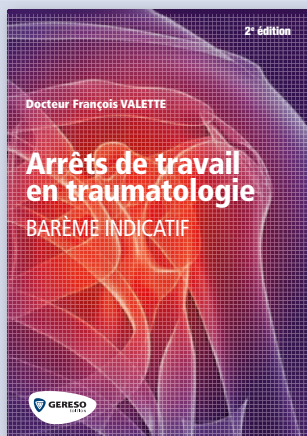
Les troubles musculo-squelettiques (TMS), première cause de maladie professionnelle en France, affectent plusieurs centaines de milliers de travailleurs chaque année.

Pourtant, il n'y a pas de fatalité, et il est possible de limiter ces pathologies par une politique de prévention efficace et des exercices ciblés.

Destiné aux employeurs et aux professionnels de la santé au travail, agrémenté de fiches pratiques et de tableaux de synthèse, cet ouvrage montre comment améliorer la santé des salariés en agissant de façon simple et concrète.

Avec une volonté pédagogique permanente, les auteurs proposent un véritable guide visuel et explicatif, pour vous accompagner dans la prévention des douleurs liées au surmenage physique de vos collaborateurs.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-soin



Auteur : François VALETTE

Collection : Hors collection

Format : Broché 15 x 21 cm

Nombre de pages : 46

ISBN : 978-2-35953-032-2

Date de parution : Septembre 2010

Prix : 22,30 € TTC

Arrêts de travail en traumatologie 2^e édition

Des dizaines de milliers de professionnels sont confrontés chaque jour à la question de la durée des arrêts de travail. Or, l'information dans ce domaine est restreinte, technique et parfois soumise à interprétation. L'estimation de la durée « normale » d'un arrêt de travail est donc des plus délicates.

Grâce au barème « VALETTE », tous les professionnels concernés par la durée des arrêts de travail disposent désormais d'un outil simple, complet, objectif, qui fait référence dans son domaine.

Rédigé à partir de centaines d'observations réalisées par des médecins et chirurgiens de toutes spécialités, il présente les durées d'arrêt de travail pour toutes les lésions simples, non compliquées, en l'absence de contraintes professionnelles spécifiques.

Ce barème suit en outre le plan de classement du Centre de Documentation sur le Dommage Corporel.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-valt

Le manager de proximité

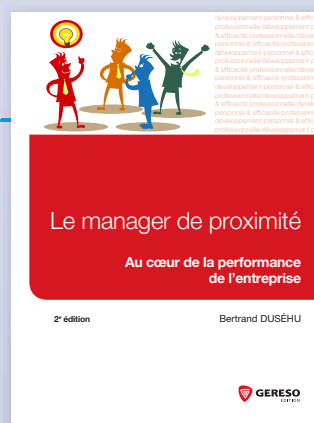
2^e édition

Hommes et femmes de terrain, à la fois gestionnaires et encadrants, les managers de proximité constituent la courroie de transmission entre la direction et les salariés.

En première ligne pour faire partager les objectifs, mais aussi contrôler, évaluer, motiver les collaborateurs et faire accepter le changement, leur rôle est loin d'être évident. Concilier cette mission de management avec leur propre contribution à l'activité de l'entreprise : tel est le défi qu'ils doivent relever au quotidien !

À l'appui d'exemples concrets et d'analyses de situations, l'auteur explique aux dirigeants, cadres et professionnels des ressources humaines comment accompagner les managers de proximité, pour leur permettre de révéler et exercer leur leadership, tout en gagnant en autonomie et en responsabilité.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-prxi



Auteur : Bertrand DUSÉHU

Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 170

ISBN : 978-2-35953-199-2

Date de parution : Novembre 2013

Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook

Donnez du sens à votre management

Comment réussir rapidement un projet complexe, obtenir une pleine adhésion, libérer une situation bloquée ?

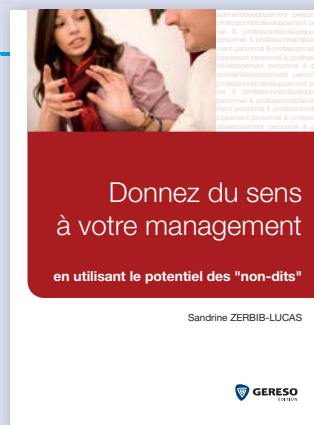
Pour orienter les énergies dans un même sens et nourrir le consensus tout en respectant les sensibilités de chacun, le manager doit être capable de communiquer une « histoire » authentique, pleine de sens.

Souvent, l'accumulation des « non-dits » est un frein au développement dans les organisations.

Au travers de nombreuses expériences en entreprise, l'auteur démontre que la révélation et l'utilisation subtile des « non-dits » constituent les clés de la réussite. Et qu'une nouvelle voie existe, entre les méthodes organisationnelles classiques et les approches psychosociologiques.

Avec pragmatisme et une constante volonté pédagogique, l'auteur propose une méthode simple et didactique qui permettra à tout manager de renforcer ses capacités à décider, faire et convaincre.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-sens



Auteur : Sandrine ZERBIB-LUCAS

Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

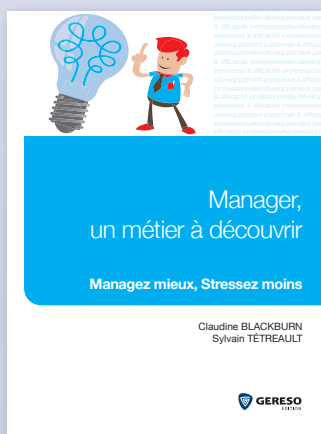
Nombre de pages : 146

ISBN : 978-2-35953-015-5

Date de parution : Mars 2011

Prix : 19,20 € TTC

Existe en version eBook



Auteurs : Claudine BLACKBURN
et Sylvain TÉTREULT

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 160

ISBN : 978-2-35953-155-8

Date de parution : Avril 2013

Prix : 19 € TTC

Existe en version eBook

Manager, un métier à découvrir

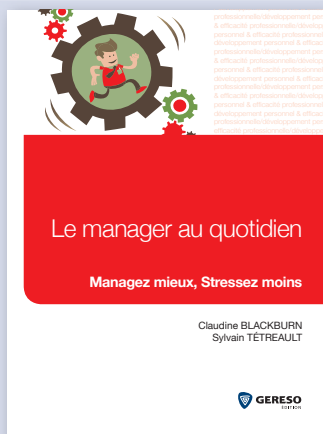
L'objectif de ce livre est à la fois simple et ambitieux : définir le rôle du manager au sein d'une entreprise et offrir les outils qui permettront d'exercer cette fonction avec sérénité.

Dans ce premier titre de la série « Managez mieux, Stressez moins », vous découvrirez l'importance, l'évolution, les enjeux et les défis quotidiens du manager.

Les auteurs vous présentent les quatre vérités du manager, et ce, dans un cadre de gestion essentiel au succès de votre entreprise.

Parce que le rôle de manager est déterminant au sein de votre entreprise, la série « Managez mieux, Stressez moins » vous guidera et vous permettra de développer votre plein potentiel.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-mame



Auteurs : Claudine BLACKBURN
et Sylvain TÉTREULT

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 176

ISBN : 978-2-35953-156-5

Date de parution : Avril 2013

Prix : 19 € TTC

Existe en version eBook

Le manager au quotidien

Planifier et coordonner l'activité de ses collaborateurs, améliorer sa productivité et optimiser ses procédures, fédérer les équipes autour d'un projet commun tout en maintenant un climat de travail apaisé... Telles sont, entre autres, les missions que les managers doivent relever au quotidien.

Dans ce deuxième titre de la série « Managez mieux, Stressez moins », le rôle et les responsabilités du manager au quotidien sont présentés clairement et simplement, en orientant ses actions à mobiliser et superviser ses collaborateurs, tout en réglant les problèmes et en améliorant l'efficacité opérationnelle de son équipe et de son entreprise.

Parce que le rôle de manager est déterminant au sein de votre entreprise, la série « Managez mieux, Stressez moins » vous guidera et vous permettra de développer votre plein potentiel.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-maqo

Le dirigeant et son équipe de managers

Premier des managers, le dirigeant se doit de définir et piloter la stratégie de l'entreprise, mais aussi d'assurer une gestion saine et veiller à la mise en application rigoureuse de ses décisions par son équipe de managers.

Dans ce troisième titre de la série « Managez mieux, Stressez moins », vous découvrirez comment le dirigeant peut par sa vision, ses orientations et ses actions, fédérer et motiver l'ensemble de ses managers.

Le lecteur comprendra la réalité quotidienne des dirigeants d'entreprises privées ou d'établissements publics confrontés à une exigence permanente de performance.

Parce que le rôle de manager est déterminant au sein de votre entreprise, la série « Managez mieux, Stressez moins » vous guidera et vous permettra de développer votre plein potentiel.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-dieq

Managers, gérez vos ressources humaines, votre temps et vos priorités

Dans ce quatrième titre de la série « Managez mieux, Stressez moins », vous découvrirez comment les managers de tous niveaux doivent gérer leur précieux temps et les innombrables priorités dans l'exécution de leur fonction.

Vous trouverez les réponses pour attirer, conserver, faire grandir et mobiliser efficacement vos collaborateurs dans une saine gestion des ressources humaines.

Parce que le rôle de manager est déterminant au sein de votre entreprise, la série « Managez mieux, Stressez moins » vous guidera et vous permettra de développer votre plein potentiel.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-tepr



Auteurs : Claudine BLACKBURN
et Sylvain TÉTREULT

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

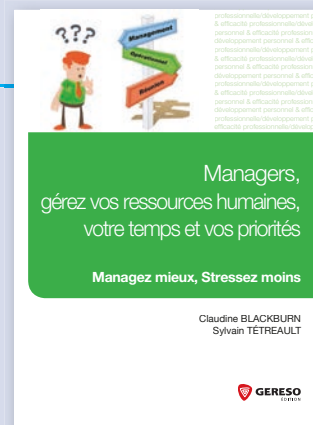
Nombre de pages : 187

ISBN : 978-2-35953-157-2

Date de parution : Mai 2013

Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook



Auteurs : Claudine BLACKBURN
et Sylvain TÉTREULT

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 199

ISBN : 978-2-35953-170-1

Date de parution : Septembre 2013

Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Claudine BLACKBURN
et Sylvain TÉTREULT

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 200 environ

ISBN : 978-2-35953-232-6

À paraître

Existe en version eBook

Managers, gérez la dimension humaine du travail

Dans cinquième volume de la collection, vous découvrirez comment analyser le profil des personnalités de votre équipe et de vos collègues managers.

Vous obtiendrez des outils pour travailler le plus harmonieusement possible avec tous les types de personnalités en comprenant leurs comportements, leurs attitudes et surtout en adaptant votre approche en conséquence.

Des thèmes aussi variés que la gestion des émotions et du stress, l'épuisement professionnel, les conflits interpersonnels et la pression de la performance seront abordés avec simplicité et professionnalisme.

Parce que le rôle de manager est déterminant au sein de votre entreprise, la série « Managez mieux, Stressez moins » vous guidera et vous permettra de développer votre plein potentiel.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com



Auteur : Yves SOTIAUX

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 254

ISBN : 978-2-35953-082-7

Date de parution : Décembre 2011

Prix : 27,30 € TTC

Existe en version eBook

Management d'équipe projet 3^e édition - 4^e édition à paraître en 2014

Expert de la conduite de projet, vous préparez, planifiez et pilotez toutes les étapes avec le plus grand soin. Mais la réussite de votre projet dépend avant tout des hommes et des femmes qui y contribuent !

Avec cet ouvrage, apprenez à mobiliser, impliquer et motiver tous les acteurs de votre projet pour atteindre l'objectif fixé. Vous découvrirez comment établir des relations positives et constructives, révéler les potentiels individuels, et dénouer les situations conflictuelles dans votre équipe.

S'appuyant sur une méthodologie en huit étapes, illustrée de nombreux schémas, l'auteur vous offre un véritable mode d'emploi du management d'équipe projet.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-maeq

Le management interculturel

3^e édition - 4^e édition à paraître en 2014

Si la globalisation des marchés a pu nourrir l'illusion d'un monde sans frontières, les différences culturelles persistent au sein des équipes. Et leur impact sur la performance de l'entreprise est désormais reconnu par tous !

Actualisé à la lumière des découvertes les plus récentes, cet ouvrage apporte une vision exhaustive de l'interculturel.

L'auteur propose notamment des outils de gestion pour optimiser la dimension multiculturelle de son environnement de travail.

Appréhender les multicultures, révéler le potentiel interculturel de chacun, reconnaître et déjouer les pièges de relations parfois complexes, adapter son management...

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-main



Auteur : Virginia DRUMMOND

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 236

ISBN : 978-2-35953-038-4

Date de parution : Décembre 2010

Prix : 25,30 € TTC

Existe en version eBook

Vers un leadership créatif, efficace et humain

2^e édition

Le leadership est bien plus qu'une simple compétence qu'il suffit d'apprendre et d'appliquer. C'est avant tout une affaire d'hommes et de femmes, une affaire de valeurs telles que l'éthique, la créativité, la justice et la noblesse.

À l'heure où l'actualité porte sur le devant de la scène le débat sur le rôle de l'entreprise et de son dirigeant, les auteurs réinterrogent la notion de leadership, et nous rappellent que le capital humain est au cœur de l'entreprise et de sa performance.

Réaliste et constructif, ce livre s'adresse à tous les professionnels qui souhaitent manager avec respect et équité.

Les auteurs associent leurs expériences de dirigeant de société et d'officier supérieur de l'Armée de Terre pour proposer une nouvelle vision du leader et de ses valeurs. Un regard profondément humain et moral.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-ship



Auteurs : François MALHAIRE
et Hubert DUNANT

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 340

ISBN : 978-2-35953-165-7

Date de parution : Juin 2013

Prix : 25 € TTC



Auteur : Hugues MARCHAT
Collection : Prakit
Format : Broché 15,5 x 22,1 cm
Nombre de pages : 165
ISBN : 978-2-35953-121-3
Date de parution : Septembre 2012
Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

Analyser un poste de travail ou un service 4^e édition

Les dirigeants et managers se doivent de revisiter régulièrement les organisations et les postes de travail.

Les enjeux ? Gagner en agilité pour faire face aux mouvements des marchés, optimiser les procédures pour réduire les coûts de fonctionnement, ou mieux répartir les tâches dans un service pour prévenir les conflits interpersonnels...

Mais comment procéder, et par où commencer ? Une démarche d'analyse organisationnelle ne s'improvise pas et nécessite des outils et une méthodologie spécifiques.

Cet ouvrage pratique utilise les outils de la conduite de projet, et propose une méthode « clés en mains » pour auditer simplement un service ou un poste de travail.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-anpo



Auteur : Hugues MARCHAT
Collection : Prakit
Format : Broché 15,5 x 22,1 cm
Nombre de pages : 165
ISBN : 978-2-35953-120-6
Date de parution : Septembre 2012
Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

Réaliser un diagnostic organisationnel 4^e édition

Aujourd'hui, seules les entreprises bien organisées survivent ! En effet, face à une concurrence débridée et des marges qui se réduisent de jour en jour, seule une optimisation des processus peut garantir la maîtrise des coûts de fonctionnement, et contribuer à la pérennité de l'organisation.

Mais avant d'entreprendre une démarche d'amélioration de son organisation, encore faut-il en repérer les dysfonctionnements et poser le bon diagnostic.

C'est tout l'enjeu de cet ouvrage qui permet de conduire une démarche de diagnostic organisationnel de A à Z, de façon logique, exhaustive et structurée.

Agrémenté de documents immédiatement opérationnels, cet ouvrage constitue la boîte à outils indispensable, pour diagnostiquer efficacement son organisation.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-reor

Learning Management System pour l'entreprise

Nouvelle édition à paraître en 2014

Le Learning Management System (LMS) fait partie des outils à mettre en place pour mieux gérer les flux d'informations et la multiplicité des tâches d'un service RH du XXI^e siècle.

Au-delà d'être un puissant outil de formation, le LMS permet la mise en place d'une véritable pédagogie d'entreprise, présentant de multiples facettes : ressources humaines, management, gestion de projet, informatique, développement personnel et efficacité professionnelle...

Cet ouvrage propose un état des lieux précis et exhaustif sur la notion de LMS et ses aboutissants.

Fort de son expérience en LMS, knowledge management et e-learning, l'auteur vous accompagne dans la mise en place d'une gestion intelligente des talents présents dans l'entreprise.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-lmse



Auteur : Virgile LUNGU

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 120

ISBN : 978-2-35953-080-3

Date de parution : Novembre 2011

Prix : 20,20 € TTC

Existe en version eBook

Knowledge Management en entreprise

Pour les entreprises, le challenge d'aujourd'hui est d'évoluer aussi vite que le monde qui les entoure.

Le Knowledge Management associe les deux axes essentiels de toute activité : pérennisation et développement du business. Cet ouvrage décompose le processus du Knowledge Management, en commençant par la réalisation d'une cartographie des méthodes de l'ingénierie des connaissances et du développement d'activité.

Dans l'esprit de son premier livre (*Learning Management System*) pour l'entreprise, l'auteur aborde la gestion des connaissances au service de l'entreprise en passant de la théorie à la pratique avec la présentation d'une situation d'entreprise.

Le Knowledge Management n'est pas un énième outil miracle de gestion RH, mais bien une philosophie, un état d'esprit, qui se traduit par un plan concret pour l'entreprise d'aujourd'hui et de demain.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-know



Auteur : Virgile LUNGU

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 173

ISBN : 978-2-35953-129-9

Date de parution : Mars 2013

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Virgile LUNGU
Collection : L'essentiel pour agir
Format : Broché 14,5 x 23 cm
Nombre de pages : 180 environ
ISBN : 978-2-35953-220-3
À paraître

Existe en version eBook

Réseau social d'entreprise

Les réseaux sociaux, même personnels, peuvent aussi servir à la communication interne et externe d'une structure, ils reflètent alors l'image de marque de l'entreprise à travers l'individu.

Et afin de construire des relations inscrites dans la durée, les individus doivent échanger sur leurs activités : discussions sur le présent, projections sur l'avenir, création de groupes divers et variés...

À travers ce livre, l'auteur nous livre son expérience du réseau social d'entreprise et confirme que ce mode de communication peut être mis au service de toute organisation, pour qu'elle devienne plus performante, mais aussi plus agréable à vivre.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com



Auteur : Damien MASSET
Collection : Prakit
Format : Broché 15,5 x 22,1 cm
Nombre de pages : 122
ISBN : 978-2-35953-058-2
Date de parution : Mars 2011
Prix : 23,30 € TTC

Existe en version eBook

Réussir ses projets événementiels 3^e édition

Assemblée générale, lancement de produit, compétition sportive, spectacle, inauguration, séminaire, conférence ou simple cocktail...

Que ce soit dans la sphère professionnelle ou privée, nous sommes tous amenés à prendre en charge l'organisation d'un événement.

Mais une fois l'échéance fixée, comment rester serein et mettre toutes les chances de son côté pour que la réussite soit au rendez-vous le jour J ?

Basé sur une méthode simple et didactique de conduite de projet, cet ouvrage constitue une boîte à outils complète et modulable, quelle que soit l'ampleur de l'événement.

L'auteur met son expérience à votre service pour vous aider à devenir expert en organisation d'événements.

Bonus : Téléchargez gratuitement l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rep

Manager un établissement de santé

Tout établissement de santé, privé ou public, doit constamment rechercher un équilibre entre sa mission de délivrance de soins adaptés et performants et la mise en œuvre de conditions de travail favorables à tous, personnels comme patients.

Si les organisations sont devenues de plus en plus fiables, les patients sont devenus plus exigeants, les salariés sont de plus en plus à souffrir du stress et de nombreux établissements sont en difficulté financière. Les cadres, loin de leur équipe, accaparés par les tâches administratives, ressentent un véritable malaise.

L'auteur propose dans cet ouvrage un tour d'horizon des techniques de management les plus adaptées au milieu de la santé. Cet ouvrage a pour but de remettre la logistique des établissements de santé au centre du débat, car c'est la logistique qui sert l'humain... et non l'inverse !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-masa



Auteur : Christine BENOIT

Collection : Les guides pratiques

Format : Broché 15,5 x 22 cm

Nombre de pages : 180

ISBN : 978-2-35953-135-0

Date de parution : Novembre 2012

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

Élaborer des tableaux de bord utiles

Nouvelle édition à paraître en 2014

Les tableaux de bord se révèlent des outils incontournables pour décider, piloter et améliorer la performance de son service ou de son entreprise.

Cependant, leur élaboration est souvent perçue comme contraignante, car elle exige rigueur méthodologique, technicité, dialogue et créativité.

Pour franchir cette étape avec succès, l'auteur propose une méthode inédite et accessible à tous, qui s'appuie sur les techniques et outils de la conduite de projet.

Ce guide permet de construire ses propres tableaux de bord de pilotage, pour en faire des instruments de gestion réellement efficaces et opérationnels.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-tabb



Auteur : Marie-Hélène MILLIE-TIMBAL

Collection : Praktik

Format : Broché 15,5 x 22,1 cm

Nombre de pages : 134

ISBN : 978-2-915530-97-1

Date de parution : Juin 2010

Prix : 23,30 € TTC

Existe en version eBook

LE CONTRAT DE TRAVAIL



À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et gestionnaires des services RH, paie, responsables administratifs et comptables en PME, dirigeants : l'embauche, le choix, la rédaction, la modification, la suspension ou la rupture des contrats de travail et la prise en compte de la dernière actualité sociale font partie intégrante de vos activités.

AUTEUR : Gwénaëlle LERAY

VERSION PAPIER :

320 € TTC (303,32 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

1332 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

260 € TTC (246,45 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

450 € TTC (426,54 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

SOMMAIRE

Conclusion du contrat de travail

Définition du contrat de travail - Environnement juridique du contrat de travail - Contraintes liées à la conclusion du contrat de travail - Rédaction du contrat de travail - Période d'essai...

Suspensions du contrat de travail

Définition de la suspension du contrat de travail - Absences pour maladie non professionnelle - Congé de maternité ou d'adoption - Absences pour accident du travail ou maladie professionnelle - Congés payés - Congés pour événements familiaux - Congés de longue durée - Incidence des jours fériés - Service militaire du salarié - Absences pour exercer un mandat...

Modification du contrat de travail

Définition de la modification - Éléments du contrat de travail susceptibles d'être modifiés - Procédure de modification - Licenciement consécutif au refus d'une modification du contrat de travail...

Ruptures du contrat de travail

Licenciement pour motif personnel - Licenciement pour motif économique - Licenciement des salariés protégés - Sanctions du licenciement irrégulier - Préavis et indemnités de licenciement - Formalités à accomplir à l'issue du contrat - Transaction - Rupture conventionnelle du contrat - Démission - Mise à la retraite par l'employeur - Départ à la retraite...

Contrats particuliers

Contrats de formation en alternance - Contrats d'insertion ou de réinsertion - Contrat à durée déterminée - Contrat de travail temporaire...

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-cont

Le droit du travail en 360 questions

3^e édition

Salariés, vous vous interrogez au quotidien sur des points précis de la réglementation du travail : contrat, rémunération, horaires, congés, absences, licenciement...

Employeurs, managers ou responsables RH, vous souhaitez sécuriser vos pratiques : pour cela, vous devez connaître les fondamentaux du droit social, appliquer les derniers textes en vigueur et intégrer la jurisprudence la plus récente.

Quelles sont les clauses obligatoires du contrat de travail ?
L'abandon de poste peut-il être considéré comme une démission ?
Quels sont les moyens des représentants du personnel ?

Rédigé sous forme de questions - réponses, intégrant la dernière actualité, cet ouvrage pratique et accessible à tous vous permettra de maîtriser l'essentiel des droits et obligations qui régissent les relations individuelles et collectives de travail.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-droi



Auteurs : Jean-Philippe CAVAILLÉ
et Gwénaëlle LERAY

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 380

ISBN : 978-2-35953-133-6

Date de parution : Mars 2013

Prix : 29 € TTC

Existe en version eBook

Les droits du salarié

Au nom du « bien vivre ensemble » et du respect mutuel, l'entreprise se doit désormais d'être un lieu d'échanges et de tolérance, où les droits et les obligations de chacun sont connus et partagés par tous.

Enfin, en théorie, car la réalité est tout autre ! Discrimination, harcèlement, horaires de travail, rémunération, sanctions, nouvelles technologies...

Il ne se passe pas une semaine sans qu'un nouveau texte ou une décision de jurisprudence ne vienne préciser ce qu'il est possible de faire ou de ne pas faire dans l'entreprise, et la frontière entre travail et vie privée reste encore très floue.

Rédigé dans un style simple et accessible à tous, intégrant la toute dernière actualité et illustré de nombreux exemples, ce livre propose une synthèse complète sur ces questions d'actualité...

Et permet enfin à chacun de connaître ses droits et ses devoirs en tant que salarié ou employeur !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-drsa



Auteur : Amandine LECOMTE

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 253

ISBN : 978-2-35953-126-8

Date de parution : Mai 2013

Prix : 25 € TTC

Existe en version eBook

LA GESTION DU TEMPS DE TRAVAIL ET DES CONGÉS



À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services paie, RH ou personnel : vous gérez le temps de travail et les congés de vos collaborateurs.

Vous souhaitez sécuriser vos pratiques en matière de recours aux heures supplémentaires, forfaits d'heures, forfaits jours, temps partiels et mieux expliquer aux salariés les modalités de calcul des jours de repos et des heures complémentaires ou supplémentaires.

AUTEUR : Antoine FONTENEAU

VERSION PAPIER :

253 € TTC (239,81 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

778 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

206 € TTC (195,26 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

356 € TTC (337,44 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

SOMMAIRE

GESTION DU TEMPS DE TRAVAIL

Régime de la durée du travail

Durée légale du travail - Notion de temps de travail effectif - Régime des heures d'équivalence - Régime des heures supplémentaires / contrepartie obligatoire en repos - Durée maximale du travail - Repos hebdomadaire : travail du dimanche - Fixation de l'horaire de travail - Contrôle de l'horaire de travail - Régime des jours fériés - Régime de la récupération...

Aménagement et organisation du temps de travail dans l'entreprise

Aménagement hebdomadaire de la durée du travail - Aménagement plurihebdomadaire du temps de travail - Aménagement du temps de travail sur l'année (annualisation) - Modulation du temps de travail - Cycles de travail - Travail en équipe - Repos compensateur de remplacement - Compte Épargne Temps - Travail de nuit...

Cas particuliers

GESTION DES CONGÉS ET DES ABSENCES

Congés Payés

Durée des congés payés - Prise des congés payés - Cas particuliers - Caisse de congés payés - Chèques-vacances - Indemnisation des congés payés - Cas pratiques...

Congés suite à événements familiaux

Congés pour événement familial - Congé de maternité ou d'adoption - Congé de paternité - Congé parental d'éducation - Congé de présence parentale - Congé de solidarité familiale - Congé de soutien familial...

Autres congés

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-ges

LA GESTION DES ABSENCES DU SALARIÉ

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services RH, administration du personnel, paie, contrôle de gestion sociale : vous êtes en charge du suivi et/ou du traitement des absences des salariés dans votre entreprise, quelle que soit leur origine (accident, maladie, congés, formation...).

Vous recherchez une documentation complète et actualisée pour appliquer la réglementation en vigueur dans chaque situation. Vous souhaitez également connaître les incidences de chaque type d'absence en matière de protection sociale, paie, droit du travail, épargne salariale.



SOMMAIRE

Les absences liées à l'état de santé

Les contours de la suspension du contrat de travail - Accidents du travail, du trajet, maladie professionnelle - Maternité ou adoption - Paternité - Congé parental d'éducation - Congé de présence parentale - Journée « enfant malade » - Maladie - Temps partiel thérapeutique - Congés pour événements familiaux - Congé de solidarité familiale - Congé de soutien familial - Synthèse des principaux congés familiaux...

Les absences liées à la formation

Congé individuel de formation - Droit individuel à la formation - Bilan de compétence et validation des acquis de l'expérience - Période de professionnalisation...

Les absences liées à la durée du travail

Chômage partiel - Congés payés - Récupération du temps de travail...

Les absences liées à l'exercice d'un mandat

Grève - Heures de délégation - Suspensions pour assistance, conseil et représentation...

Les autres absences

Congé pour création d'entreprise - Congés sabbatique, sans solde pour convenance personnelle, détention et détention provisoire - Suspension à l'initiative de l'employeur - Congé de solidarité internationale - Congés civiques...

AUTEUR : Amandine LECOMTE

VERSION PAPIER :

299 € TTC (283,41 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm
1028 pages sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

242 € TTC (229,38 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

420 € TTC (398,10 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-abs

LES CONGÉS



AUTEURS : Collectif GERESO

VERSION PAPIER :

117 € TTC (110,90 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

302 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

96 € TTC (91,00 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

165 € TTC (156,40 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

+ accès à la version en ligne

depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-cog

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services RH, administration du personnel, paie, vous êtes en charge de la gestion des congés de vos collaborateurs : congés payés, de maternité, de longue durée...

Vous souhaitez déterminer précisément les droits à congés de tous vos salariés, quelle que soit leur situation et sécuriser vos calculs.

SOMMAIRE

Droit et durée des congés payés

Droit à congés : salariés concernés, ouverture du droit, articles du Code du travail, exemples jurisprudentiels - Durée des congés : congé légal, années incomplètes, périodes assimilées à du travail effectif, salariés à temps partiel, congés supplémentaires - Caisse de congés payés : champ d'application, bâtiment et travaux publics, travailleurs intermittents du transport, entreprises de manutention des ports, intermittents du spectacle...

Exercice du droit à congés payés

Prise des congés payés : période légale, dates de départ, fermeture de l'entreprise, prise anticipée, report, fractionnement, décompte, exemples jurisprudentiels - Incidence des jours fériés - Maladie et congés payés : incidences sur les droits et sur la prise des congés - Incidence d'un événement familial - Exercice d'une activité professionnelle pendant les congés payés - Chèques-vacances...

Indemnisation des congés payés

Indemnité de congés payés : règle du 1/10^e, règle du maintien de salaire, calcul de l'ICCP - Paiement de l'indemnité de congés payés - Indemnité compensatrice de congés payés et rupture du contrat de travail...

Autres congés

Congés pour événements familiaux : rémunérés, non rémunérés - Congés de longue durée...

Compte Épargne Temps (CET)

Textes applicables - Définition - Mise en place - Utilisation du Compte Épargne Temps - Accord instituant un CET - Dispositif du Compte Épargne Temps...

Départs négociés et ruptures conventionnelles

3^e édition

Depuis 2008, les départs négociés connaissent un essor considérable dans les entreprises. À titre indicatif, plus de 500 000 ruptures conventionnelles auraient été formalisées.

Tous les salariés sont désormais concernés, qu'il s'agisse des ouvriers, des employés, des techniciens et agents de maîtrise et, plus encore, des cadres.

Mais, mal utilisés, ces modes de rupture peuvent présenter certains risques. Pourquoi privilégier la négociation et quel en est l'intérêt ? Comment conclure une transaction ou une rupture amiable ? Quelles sont les conséquences vis-à-vis des administrations fiscales et sociales ?

Concret, rédigé dans un style simple et accessible à tous, cet ouvrage permettra à tous de connaître leurs droits et obligations pour maîtriser la rupture à l'amiable du contrat de travail.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-deru



Auteur : François TAQUET

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 168

ISBN : 978-2-35953-106-0

Date de parution : Mars 2012

Prix : 23,50 € TTC

Existe en version eBook

Le guide des risques psychosociaux en entreprise

Nouvelle édition à paraître en 2014

Les symptômes du stress affectent un nombre croissant de salariés en France et en Europe.

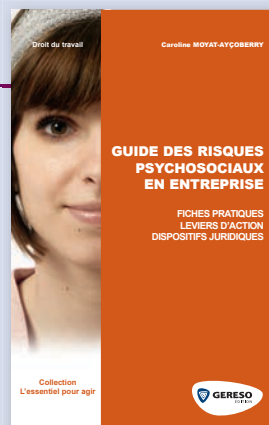
Les risques psychosociaux sont perceptibles dans les entreprises et les organisations, dans lesquelles on constate une augmentation de l'absentéisme, du turnover, des tensions internes.

Qu'est-ce qu'un risque psychosocial ? Quelle est la responsabilité d'un manager en cas de burnout d'un salarié ? Quels sont les moyens d'action des représentants du personnel ? ...

Cet ouvrage pratique et complet présente les différentes responsabilités de l'employeur en matière d'identification des risques psychosociaux et de mise en œuvre des moyens de prévention.

L'auteur propose une réflexion sur les leviers d'action et les outils de prévention, dans l'objectif d'améliorer le bien-être des salariés au travail.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage/ripy



Auteur : Caroline MOYAT-AYÇOBERRY

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 144

ISBN : 978-2-35953-125-1

Date de parution : Janvier 2013

Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook

LES STATUTS DE LA FONCTION PUBLIQUE LES AGENTS TITULAIRES



AUTEUR : Florent LE FRAPER

VERSION PAPIER :

253 € TTC (239,81 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

770 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

206 € TTC (195,26 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

356 € TTC (337,44 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

+ accès à la version en ligne

depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait
gratuit, commande sur :
[www.la-librairie-rh.com/
ouvrage-tit](http://www.la-librairie-rh.com/ouvrage-tit)

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables, juristes et gestionnaires des services de gestion des carrières des agents de la Fonction publique d'État et des collectivités territoriales et hospitalières...

Vous souhaitez acquérir une vue d'ensemble du statut de la Fonction publique, gérer les différentes positions administratives du personnel, appréhender les conséquences sur la paie et connaître les apports de la loi de modernisation.

SOMMAIRE

Droits et obligations des fonctionnaires

Les obligations des fonctionnaires - Les droits des fonctionnaires -

La rémunération des fonctionnaires - Le droit individuel à la formation -

Un droit à la mobilité - La discipline des fonctionnaires...

La carrière des fonctionnaires

Le recrutement des fonctionnaires - L'architecture de la Fonction publique -

Les conditions de recrutement des fonctionnaires - Les cas particuliers

de recrutement des fonctionnaires - La titularisation des agents contractuels...

L'organisation du service des fonctionnaires

Les congés annuels des fonctionnaires - Les congés liés à la naissance

et à l'enfant - Organisation du service des fonctionnaires - La durée légale

du travail - Le temps partiel des fonctionnaires...

La mobilité des fonctionnaires

La position d'activité - Le détachement - La disponibilité - La position hors cadre...

La protection sociale des fonctionnaires

Les instances médicales - Les congés maladie des fonctionnaires -

L'imputabilité au service - La reprise des fonctions à l'issue du congé

maladie - La mise en disponibilité d'office...

La cessation de service et la retraite des fonctionnaires

La radiation des cadres - La démission - Le licenciement des fonctionnaires -

Appréciation de la perte d'emploi des fonctionnaires...

LES STATUTS DE LA FONCTION PUBLIQUE LES AGENTS CONTRACTUELS (NON TITULAIRES)

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Cadres, gestionnaires et agents des services RH dans un établissement public...

Vous devez connaître les règles de recrutement et de gestion des agents contractuels de droit public, déterminer leur rémunération, clarifier les situations d'octroi de CDI, anticiper les aspects pouvant donner lieu à un recours et répondre aux questions liées à la gestion des agents contractuels.



SOMMAIRE

Différentes catégories d'agents contractuels

Les agents contractuels de droit privé - Les agents contractuels de droit public - Les autres catégories d'agents contractuels...

Recrutement

Les cas de recours aux agents contractuels de droit public dans la Fonction publique de l'État, territoriale et hospitalière - Les conséquences du recrutement illégal - La rédaction du contrat de recrutement - Les conditions de recrutement des agents contractuels de droit public...

Droits et obligations

Les obligations des agents contractuels - Les droits des agents contractuels - La discipline des agents contractuels - La rémunération des agents contractuels - La représentation des agents contractuels de droit public...

Organisation de la carrière

L'organisation du service des agents contractuels - La formation des agents contractuels - Les congés des agents contractuels - La mobilité des agents contractuels...

Protection sociale

Congés maladie - Congés de grave maladie - Congés maternité - Accidents de trajets, accidents et maladies imputables au service...

Cessation de fonction

La cessation de fonction - La démission - L'indemnité de départ volontaire (IDV) - L'abandon de poste - L'absence de demande de réintégration à l'issue de certains congés - Le non renouvellement du contrat - Le licenciement des agents non titulaires - La cessation des fonctions par limite d'âge...

AUTEUR : Florent LE FRAPER

VERSION PAPIER :

253 € TTC (239,81 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm
796 pages sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

206 € TTC (195,26 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

356 € TTC (337,44 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-nti

LES RELATIONS COLLECTIVES DE TRAVAIL



AUTEUR : Gwénaëlle LERAY

VERSION PAPIER :

299 € TTC (283,41 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

908 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

242 € TTC (229,38 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

420 € TTC (398,10 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur : www.la-librairie-rh.com/ouvrage-irp

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Délégués du personnel (titulaires ou suppléants, élus ou simples candidats), délégués syndicaux, responsables RH, dirigeants d'entreprise...

Vous souhaitez maîtriser les règles les plus récentes qui s'appliquent à toutes les IRP (mode d'élection ou de désignation, fonctions, missions), et disposer de toutes les informations pratiques qui vous sont utiles lors de l'accomplissement de votre mandat.

SOMMAIRE

Mise en place des institutions représentatives

Obligation de mise en place - Cadre de mise en place - Élections professionnelles - Organisations syndicales - Contestations relatives à la mise en place des représentants du personnel et syndicaux...

Délégués du personnel

Élections des délégués du personnel - Fonctionnement de l'institution - Missions spécifiques des délégués du personnel - Attributions supplétives des délégués du personnel...

Comité d'entreprise

Élections du comité d'entreprise - Fonctionnement de l'institution - Attributions du comité d'entreprise...

Représentants syndicaux dans l'entreprise

Sections syndicales - Désignation des délégués syndicaux - Fonctionnement de l'institution...

Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail (CHSCT)

Mise en place du Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail - Fonctionnement de l'institution - Missions du CHSCT - CHSCT dans certains secteurs particuliers...

Exercice du mandat représentatif

Durée du mandat - Heures de délégation des représentants du personnel et des délégués syndicaux - Protection contre le licenciement des représentants du personnel et syndicaux...

Négociation collective

Accords nationaux interprofessionnels - Accords collectifs de branche - Accords collectifs d'entreprise et d'établissement...

LES RETRAITES

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services RH, carrières ou affaires sociales, gestionnaires des retraites...

Vous devez développer vos connaissances des différents régimes de retraite (fonctionnement, conditions de liquidation, calcul des pensions...), et intégrer la toute dernière actualité (dernière réforme en cours, changement de taux, de barèmes...).



SOMMAIRE

Assurance vieillesse - Régime général de la Sécurité sociale

C.N.A.V. - Financement de l'assurance vieillesse - Assurance volontaire - Information du salarié au regard de ses droits - Calcul de la pension vieillesse - Taux de pension - Durée d'assurance au régime général - Pension payée - Avantages complémentaires - Départs anticipés à la retraite - Prélèvements sur les pensions - Pension de substitution - Retraite progressive - Cumul emploi retraite - Versement de la retraite - Paiement des prestations - Pension de réversion - Plafonds de Sécurité sociale...

ARRCO - Régime complémentaire des salariés

Présentation générale du régime - Champ d'application professionnel et territorial - Changement d'institution - Cotisations - Calcul de la retraite - Validations gratuites ou onéreuses - Majoration - Âge de la retraite - Liquidation de la retraite ARRCO - Paiement des allocations - Allocations de réversion - Ancien système de retraite (avant le 01/01/99)...

AGIRC - Régime des cadres et assimilés

Liste des institutions membres de l'AGIRC - Champ d'application : convention collective du 14 mars 1947 - Intégration de régimes professionnels à l'AGIRC - Adhésion des entreprises - Extensions territoriales - Bénéficiaires - Assiette de cotisations - Taux de cotisations retraite - Garantie de cotisations - Autres cotisations spécifiques cadres - Calcul de la retraite - Points gratuits - Rachat de points - Majoration de points - Liquidation de la retraite - Paiement - Cumul emploi retraite - Réversion...

Accords et règles communes ARRCO-AGIRC

IRCANTEC

Régimes spéciaux

Régimes des Travailleurs Non Salariés (T.N.S.)

AUTEUR : Nadine EGAULT

VERSION PAPIER :

320 € TTC (303,32 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

1484 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

260 € TTC (246,45 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

450 € TTC (426,54 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 3 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-ret

LA RETRAITE DES AGENTS DE LA FONCTION PUBLIQUE, DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES & HOSPITALIÈRES



À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services RH et paie, agents chargés de la gestion des carrières et des retraites...

Vous devez disposer d'une vision complète et détaillée des régimes de retraite des agents publics, titulaires, contractuels et titulaires sans droits, connaître la valeur des droits acquis dans les différents régimes et établir les liens entre les différentes affiliations.

AUTEUR : Barbara FOUCAUD

VERSION PAPIER :

320 € TTC (303,32 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

1148 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

260 € TTC (246,45 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

450 € TTC (426,54 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait
gratuit, commande sur :
[www.la-librairie-rh.com/
ouvrage-rrc](http://www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rrc)

SOMMAIRE

Les régimes de la Fonction publique, des collectivités territoriales & hospitalières

Présentation générale - Financement des régimes - Affiliation -
Constitution du droit à pension : dispositions applicables aux militaires -
Durée d'assurance liquidable - Validation de services et années d'études -
Calcul de la pension - Entrée en jouissance de la pension - Mise à la retraite
pour invalidité - Prélèvements sur les pensions - Liquidation et concession
de la pension Fonction publique de l'État, Fonction publique territoriale
et hospitalière - Paiement des avantages de retraite - Règles relatives
aux cumuls - Pensions de réversion - Prestations non contributives -
Titulaires sans droit à pension dans le régime de la Fonction publique -
Régime additionnel - La cessation progressive d'activité (CPA)...

Régime général de la Sécurité sociale

Caisse Nationale d'Assurance Vieillesse - Financement de l'assurance
vieillesse - Assurance volontaire - Information du salarié au regard de
ses droits - Calcul de la pension vieillesse - Taux de pension -
Durée d'assurance du régime général - Pension payée -
Avantages complémentaires - Départs anticipés à la retraite -
Prélèvements sur les pensions - Pension de substitution -
Retraite progressive - Cessation d'activité & Cumul emploi retraite -
Versement de la retraite - Paiement des prestations -
Pension de réversion - Plafonds de Sécurité sociale...

Régime de l'IRCANTEC

LA RETRAITE SUPPLÉMENTAIRE : FONDS DE PENSION - CAPITALISATION

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et assistants RH, responsables paie, responsables des affaires sociales, responsables compensation and benefits, agents commerciaux des institutions de prévoyance et des compagnies d'assurance...

Vous souhaitez mieux comprendre les dispositifs de retraite supplémentaire, ou mettre en place un régime de retraite supplémentaire dans votre entreprise.



SOMMAIRE

Les différents régimes de retraite supplémentaire

Les différents régimes : fonds de pension existants, projets de fonds de pension, régimes négociés dans l'entreprise, gestion en euros ou en points - Systèmes collectifs à adhésion obligatoire : bénéficiaires en cas de vie, de décès, régimes à cotisations définies, à prestations définies - Systèmes collectifs à adhésion individuelle et facultative : plan groupe en assurance vie, plan d'épargne d'entreprise long terme - Loi n° 94-678 du 8 août 1994...

Mise en place et modification d'un régime de retraite supplémentaire

Textes applicables - Modalités de mise en place : accord collectif, de branche, référendaire, décision unilatérale de l'employeur - Contenu de l'acte d'entreprise : contenu formel, contenu technique - Rôle du comité d'entreprise - Modification et dénonciation d'un régime de retraite supplémentaire - Information de l'entreprise et des salariés...

Traitement fiscal et social - Traitement en paie

Fiscalité des cotisations pour l'entreprise - Fiscalité des cotisations pour le salarié - Régime social des cotisations - Régime social des prestations - CSG CRDS - Traitement en paie : cotisations, excédents et réintégrations - Exemples de calcul - Limites sociale et fiscale...

Gestion du régime de retraite supplémentaire

Traitement comptable - Tarification et gestion du contrat d'assurance - Fonctionnement technique d'un contrat de retraite géré par un organisme assureur - Gestion des rentes : diverses options, revalorisations - Financement du contrat d'assurance par l'entreprise...

AUTEUR : Nadine EGAULT

VERSION PAPIER :

117 € TTC (110,90 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm
386 pages sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

96 € TTC (91,00 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

165 € TTC (156,40 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

**Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/
ouvrage-rsu**

LES PRESTATIONS SÉCURITÉ SOCIALE



AUTEUR : Nadine EGAULT

VERSION PAPIER :

299 € TTC (283,41 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

894 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

242 € TTC (229,38 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

420 € TTC (398,10 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait
gratuit, commande sur :
[www.la-librairie-rh.com/
ouvrage-sec](http://www.la-librairie-rh.com/ouvrage-sec)

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services paie, prévoyance ou affaires sociales, RH, assistantes sociales...

Vous devez connaître le rôle de l'employeur dans la gestion des prestations, traiter les problèmes liés à la gestion des arrêts maladie, accidents du travail, congés maternité et/ou invalidité, maîtriser le calcul des indemnités et intégrer les modifications issues de la dernière loi de financement de la Sécurité sociale.

SOMMAIRE

Organisation de la Sécurité sociale et contentieux

Organisation de la Sécurité sociale - Organismes nationaux - Organismes régionaux et locaux - Assujettissement au régime général - Cotisations - Contentieux de la Sécurité sociale...

Assurance maladie

Bénéficiaires des prestations en nature - Modalités d'attribution des prestations - Prestations en nature : risques couverts - Remboursements des différents praticiens - Couverture Maladie Universelle (CMU) - Régime étudiant - Droits aux prestations en espèces - Versement des prestations en espèces - Calcul de l'indemnité journalière - Cures thermales - Soins engagés à l'étranger...

Assurance maternité, décès, invalidité, veuvage

Assurance maternité-paternité et accueil de l'enfant-adoption - Assurance décès - Assurance invalidité - Assurance veuvage - Allocation journalière d'accompagnement d'une personne en fin de vie...

Accidents du travail & maladies professionnelles

Définition et organisation - Bénéficiaires - Déclaration/Formalités - Prestations en nature et indemnités journalières - Rentes accidents du travail - Maladies professionnelles - Incidence de la faute...

Assurances volontaires

Viellissement-veuvage-invalidité - Accidents du travail - Caisse des Français de l'Étranger (CFE)...

Prestations familiales

Généralités - Allocations familiales - Complément familial - Allocation de l'enfant handicapé - Allocation de soutien familial - Allocation de rentrée scolaire - Allocation de présence parentale - Prestation d'accueil du jeune enfant (PAJE)...

La protection sociale en 200 questions

3^e édition

Système unique au monde, le régime français de protection sociale comporte de nombreuses subtilités : maladie, maternité, accidents du travail, chômage, lutte contre l'exclusion, retraites...

Comment est organisé le régime général de la Sécurité sociale ? Quelles sont les dépenses prises en charge par l'assurance maladie ? Quelle est la durée du congé maternité ? Comment contester un accident du travail ? Peut-on cumuler des revenus avec les allocations chômage ?

Rédigé sous forme de questions - réponses et intégrant la toute dernière actualité, cet ouvrage, pratique et accessible à tous, apporte un éclairage précis sur le système de protection sociale en France.

En plus de 200 points répartis par thèmes, retrouvez facilement les réponses aux questions que vous vous posez.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-prot



Auteurs : Jean-Philippe CAVAILLÉ et Gwénaëlle LERAY

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 201

ISBN : 978-2-35953-134-3

Date de parution : Mars 2013

Prix : 24 € TTC

Existe en version eBook

Les accidents du travail

4^e édition

Les statistiques démontrent que le nombre d'accidents du travail est en hausse. Face aux démarches à effectuer, il est parfois difficile pour l'employeur de choisir la meilleure option.

Comment s'effectue la gestion des arrêts de travail ?

Quels enjeux financiers se dissimulent derrière la tarification des accidents du travail ? Quels sont les recours en cas de désaccord avec les décisions de la Sécurité sociale ?

À l'appui des derniers éléments relatifs à la réforme de la tarification des ATMP et des principales décisions et arrêts de jurisprudence, l'auteur répond avec pragmatisme à ces questions, pour permettre à l'entreprise de faire face à ces situations et de réaliser de substantielles économies.

Avec cet ouvrage didactique et complet, gérez efficacement le suivi des dossiers d'accidents du travail. Naviguez avec aisance à travers toutes les procédures légales, les recours juridiques, et maîtrisez l'impact des accidents du travail.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-acci



Auteur : Sandrine FERRAND

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 191

ISBN : 978-2-35953-132-9

Date de parution : Janvier 2013

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

LES ACCIDENTS DU TRAVAIL ET MALADIES PROFESSIONNELLES



À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services paie, administration du personnel, affaires sociales ou juridiques, assistantes sociales, responsables du service médical...

Vous devez maîtriser les spécificités juridiques propres à chaque accident, évaluer les conséquences pour l'entreprise et définir les différentes possibilités de contestation à l'encontre des décisions des caisses de Sécurité sociale.

AUTEUR : Gwénaëlle LERAY

VERSION PAPIER :

117 € TTC (110,90 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

456 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

96 € TTC (91,00 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

165 € TTC (156,40 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

SOMMAIRE

Gestion de l'absence - Droit du travail et Paie

Définitions : accidents du travail, maladies professionnelles, accidents de trajet, faute inexcusable, faute intentionnelle, faute de la victime - Formalités : déclaration du salarié, obligations de l'employeur - Suspension du contrat de travail - Issue de l'absence : reprise du travail, inaptitude, reclassement, licenciement...

Indemnisation par la Sécurité sociale

Bénéficiaires : salariés et assimilés, étudiants, élèves, stagiaires, autres - Formalités à accomplir auprès des CPAM - Prestations de Sécurité sociale : droit aux prestations, prestations en nature, indemnités journalières, temps partiel thérapeutique, rentes accident du travail, aides au reclassement - Incidences de la faute sur l'indemnisation : actions en responsabilité civile, faute inexcusable de l'employeur, faute intentionnelle de l'employeur, faute de la victime, faute d'un tiers, concours de diverses responsabilités...

Prévention des risques professionnels

Prérogatives de l'employeur en matière de sécurité : principes, règles minimales d'hygiène et de sécurité, obligations de formation et d'information, responsabilité pénale du chef d'entreprise, plan de prévention - Rôle des salariés et de leurs représentants - Intervention d'institutions externes à l'entreprise...

Tarification des accidents du travail

Détermination du mode de tarification - Tarifications applicables : collective, individuelle, mixte - Tarifications particulières...

Contentieux des accidents du travail & maladies professionnelles

Conseils de prud'hommes - Juridictions de Sécurité sociale - Autres juridictions compétentes...

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-act

LA PRÉVOYANCE DANS L'ENTREPRISE

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs d'un service RH, retraite, prévoyance, commerciaux de sociétés d'assurance ou de prévoyance...

Vous êtes chargés de mettre en place ou de renégocier un contrat de prévoyance adapté aux besoins de vos salariés et à vos spécificités métiers, tout en respectant la toute dernière législation en vigueur.



SOMMAIRE

Bases de la prévoyance

Historique et définition de la prévoyance - Couverture Sécurité sociale - La prévoyance complémentaire - Évolution du marché de la prévoyance complémentaire - Différentes formes de couverture - La réforme de la négociation collective - Négociation annuelle obligatoire...

Mise en place et modification d'un régime de prévoyance

Modalités juridiques de mise en place des régimes de prévoyance dans l'entreprise - Contenu de l'acte d'entreprise - Rôle du comité d'entreprise - Modification et dénonciation du régime - Lois et décrets...

Définition des risques couverts et des garanties

Définition - Risque décès - Garantie arrêt de travail - Maladie - Dépendance...

Différents types de contrats

Choix de l'affiliation - Contrat collectif à adhésion obligatoire - Contrat collectif à adhésion facultative - Contrats individuels - Synthèse des différents contrats - Choix des garanties et du niveau de couverture...

Tarification et budget

Hiérarchisation des risques pour établir un budget - Tarification des différents risques - Couverture par l'assureur de ses engagements - Tables de mortalité...

Intervenants en matière de prévoyance complémentaire

Catégories d'organismes assureurs - Marge de solvabilité - Fonds de garantie - Modalités de contrôle...

Gestion du régime

Relations contractuelles avec l'organisme assureur

Aspects fiscaux et sociaux

AUTEUR : Françoise THIRY

VERSION PAPIER :

253 € TTC (239,81 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

792 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

206 € TTC (195,26 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

356 € TTC (337,44 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur : www.la-librairie-rh.com/ouvrage-pre

LES PRESTATIONS D'ASSURANCE CHÔMAGE & DISPOSITIFS DE PRÉRETRAITE



AUTEUR : Barbara FOUCAUD

VERSION PAPIER :

253 € TTC (239,81 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

772 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

206 € TTC (195,26 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

356 € TTC (337,44 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

+ accès à la version en ligne

depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-asd

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et gestionnaires des services RH, paie, retraite ou affaires sociales...

Vous devez maîtriser la réglementation pour informer les collaborateurs sur leurs droits en matière d'assurance chômage, connaître les dispositifs, les calculs applicables, les incidences en matière de protection sociale et analyser l'impact de la fin du contrat sur les droits à retraite.

SOMMAIRE

Régime d'assurance chômage

Protection sociale contre le risque de privation involontaire d'emploi - Acteurs clés de l'indemnisation et du placement des demandeurs d'emploi - Base légale du régime d'assurance chômage - Champ d'application du régime d'assurance chômage...

Allocation d'Aide au Retour à l'Emploi (ARE)

Bénéficiaires : salariés involontairement privés d'emploi - Conditions d'ouverture de droit - Détermination de l'allocation journalière - Prélèvements sociaux - Durées d'indemnisation - Paiement de l'allocation - Activités professionnelles non déclarées - Reprise - Réadmission...

Accompagnement des demandeurs d'emploi

Projet Personnalisé d'Accès à l'Emploi (PPAE) : prestations, bénéficiaires, mise en oeuvre - Aides et mesures accordées par Pôle emploi - Mesures d'aide à la reprise d'emploi de l'assurance chômage...

Autres prestations du régime d'assurance chômage

Allocation d'aide au retour à l'Emploi-Formation - Le contrat de sécurisation professionnelle - La Convention de Reclassement Personnalisé (CRP)...

Régime de solidarité

Allocation temporaire d'attente - Allocation de solidarité spécifique - Allocation complémentaire - Allocation équivalent retraite - Allocation de fin de formation - Dispositions communes aux allocations de solidarité - Allocation forfaitaire...

Dispositifs de préretraite

Osez vivre votre retraite !

La retraite, enfin... Mais quels sont vos souhaits, vos projets, vos rêves pour cette nouvelle vie ? Comment profiter sereinement de votre retraite, tout en accomplissant ce qui compte réellement pour vous ?

La retraite laisse envisager de belles années, mais à condition qu'elles répondent vraiment à vos besoins et à vos valeurs personnelles. L'objectif de cet ouvrage est à la fois simple et ambitieux : vous faire prendre conscience de ce que vous souhaitez véritablement vivre pendant votre retraite.

À travers des exemples, des témoignages, des exercices pratiques et plusieurs axes de réflexion, vous aurez le plaisir de découvrir de nouvelles facettes de votre personnalité, des solutions inédites et des moyens concrets pour réaliser le scénario de votre nouvelle vie.

Osez vivre votre retraite, vous l'avez bien méritée !



Auteurs : Hélène MARTINEAU
et Nathalie MASSON

Collection : Développement personnel

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 136

ISBN : 978-2-35953-099-5

Date de parution : Février 2012

Prix : 17 € TTC

Existe en version eBook

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-oviv

Retraite : Quand partir ? Avec quelle pension ?

Le Bilan Retraite Individuel GERESO :

vos réponses 100% personnalisées et 100% expertes.

Gagnez en clarté et sérénité dans l'organisation de votre départ à la retraite, en bénéficiant d'**une vision précise de votre future pension de retraite** et de **vos modalités de liquidation et de départ** :

- Inventaire et synthèse de vos droits acquis auprès des différents régimes
- Date de votre départ à taux plein
- Nombre de trimestres que vous devez valider pour bénéficier d'une retraite à taux plein
- Montant exact, à l'euro près, de votre future pension de retraite
- Niveaux de surcote ou de décote de votre pension

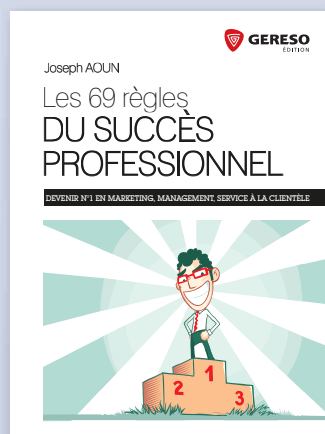
Votre contact :

Valérie FÉAU - GERESO Conseil

Tél : 02 43 29 28 75 - Mail : conseil@gereso.fr

www.gereso.com/bilan-retraite





Auteur : Joseph AOUN
Collection : Hors collection
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 250
ISBN : 978-2-35953-200-5
Date de parution : Décembre 2013
Prix : 18 € TTC

Existe en version eBook

Les 69 règles du succès professionnel

Vous avez toujours l'ambition de mieux faire, de vous perfectionner, de vous distinguer, de progresser, de réussir, ou encore, demeurer ou devenir fort face à tous les défis...

Désormais, la personnalité, le talent et le travail ne sont plus les seuls atouts de la réussite professionnelle.

Que faire aujourd'hui face à une concurrence déchaînée, à des imprévus qui se multiplient, à des enjeux mondiaux si complexes, bref, à tant de challenges qui nous entraînent dans un vertige d'incompréhension, d'hésitation, de confusion ou pire encore, d'incertitude ?

L'auteur vous propose des idées pour perfectionner vos comportements, vos méthodes de travail et faire meilleur usage de vos talents.

69 suggestions qui vont droit au but, fondées sur les réalités de l'entreprise d'aujourd'hui et sur les tendances à venir.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-sutr



Auteur : Jean-François THIRIET
Collection : Hors collection
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 200 environ
ISBN : 978-2-35953-214-2
Date de parution : Mars 2014

Existe en version eBook

J'ai décidé d'être heureux... au travail

Le travail est une part importante de la vie de chacun d'entre nous, de notre identité. Notre travail nous définit et nous nous définissons par notre travail.

Mais à l'heure du chômage, des risques psychosociaux, n'est-ce pas un peu indécent d'aborder la question du bonheur au travail, n'est-ce pas naïf que d'oser parler du bonheur ?

Ce livre est avant tout une introduction aux apports de la psychologie positive sur le bonheur d'abord, puis sur le bonheur au travail. Il se veut un compagnon de route pour gagner quelques points de bonheur à travers un questionnement dans lequel chacun peut se reconnaître.

Qu'est-ce que le bonheur ? Qu'apportent des salariés heureux à l'entreprise ? Comment être plus heureux au travail ?

L'auteur nous permet d'explorer les moyens qui font leurs preuves dans la réconciliation de l'Homme et du Travail.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-heut

Développez votre identité numérique

Les ressources du Web 2.0 sont devenues un réflexe et un mode de vie !

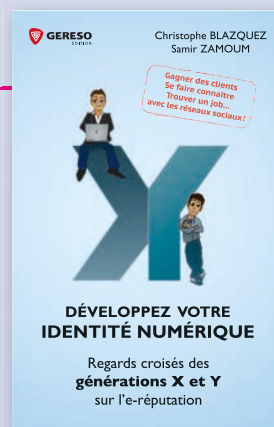
Comment bien démarrer sur les réseaux sociaux, choisir la bonne stratégie en fonction de ses objectifs, bien cibler ses clients ou ses interlocuteurs ?

Chefs d'entreprise, étudiants, demandeurs d'emploi, auto-entrepreneurs, artistes, sportifs, personnalités politiques... Vous devez connaître les rouages des différents outils pour arriver rapidement et sûrement au but que vous vous êtes fixé.

À travers une approche intergénérationnelle X et Y, les auteurs analysent les étapes pour faire du Web votre meilleur allié, quels que soient votre âge et votre situation professionnelle.

Avec plus de 80 captures d'écran et de nombreux exemples commentés, ce livre est un véritable guide pour se familiariser avec les réseaux sociaux et les nouveaux usages du Web.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-idnu



Auteurs : Christophe BLAZQUEZ et Samir ZAMOUM

Collection : Hors collection

Format : Broché 13,5 x 21,5 cm

Nombre de pages : 224

ISBN : 978-2-35953-148-0

Date de parution : Septembre 2013

Prix : 18 € TTC

Existe en version eBook

Les nouveaux outils bureautiques gratuits

Le Cloud Computing, les outils Google, le Mind Mapping, les applications mobiles : des concepts et des outils bureautiques maintenant accessibles à tous ! Mais, connaissez-vous toutes leurs possibilités et leur intérêt professionnel ?

La crise économique engendre de nombreuses restrictions budgétaires, alors, pourquoi investir dans une licence ou un logiciel onéreux alors que vous pouvez obtenir le même résultat pour 0 € ?

Avec une centaine de captures d'écran, de nombreux cas pratiques et témoignages d'utilisateurs, les auteurs vous proposent différents outils ou logiciels que vous pourrez exploiter en fonction de vos besoins personnels ou professionnels. Tout est réalisable quel que soit le support utilisé, pourvu que vous soyez connecté à Internet.

Un véritable guide pratique qui vous permettra d'exploiter toutes les possibilités de ces nouveaux outils bureautiques gratuits, flexibles et performants !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-bure



Auteurs : Christophe BLAZQUEZ et Samir ZAMOUM

Collection : Hors collection

Format : Broché 13,5 x 21,5 cm

Nombre de pages : 205

ISBN : 978-2-35953-180-0

Date de parution : Décembre 2013

Prix : 18 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Pascal HAUMONT
Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 173
ISBN : 978-2-35953-176-3
Date de parution : Octobre 2013
Prix : 19 € TTC

Existe en version eBook

Prendre la parole en public 2^e édition

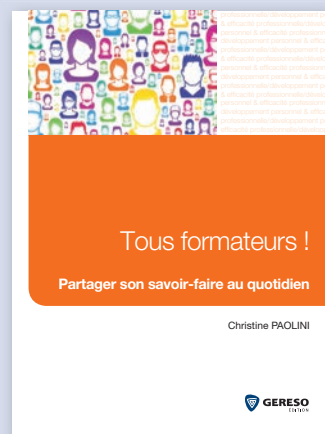
Vous pensez que nous ne sommes pas tous égaux quand nous prenons la parole et que briller devant un public est réservé à quelques grands orateurs ? Détrompez-vous, chacun peut parvenir à parler en public avec clarté, aisance et conviction !

À l'appui d'exercices simples, d'exemples concrets et de témoignages évocateurs, l'auteur vous transmet des conseils pratiques pour vous aider à dépasser vos inhibitions, développer l'attitude et la confiance qui vous permettront enfin d'oser prendre la parole en public.

À l'issue de chacune de vos interventions, vous pourrez alors vous dire : « J'étais préparé, ils m'ont regardé, ils m'ont écouté, et je les ai convaincus. »

C'est quand vous déciderez de prendre la parole que l'on vous écoutera !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-paro



Auteur : Christine PAOLINI
Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 175
ISBN : 978-2-35953-149-7
Date de parution : Juin 2013
Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook

Tous formateurs !

Enseigner, c'est un véritable métier qui requiert une grande maîtrise. Et pourtant chacun s'est un jour trouvé en position de formateur pour essayer de transmettre son propre savoir.

Que vous ayez besoin d'initier votre collègue aux subtilités de PowerPoint, d'intéresser une classe d'adolescents ou d'aider votre neveu à réviser, *Tous formateurs !* vous offre des clés pour bien gérer les situations de formation, en groupe ou face à face, dans un apprentissage classique ou « au pied levé ».

Formatrice aguerrie, l'auteur explique les processus de compréhension et de mémorisation afin de choisir une méthode adaptée à la sensibilité et au caractère des apprenants.

Une aide précieuse pour les formateurs professionnels, occasionnels, ou ceux qui s'ignorent encore !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-tous

Conclure une vente 2^e édition

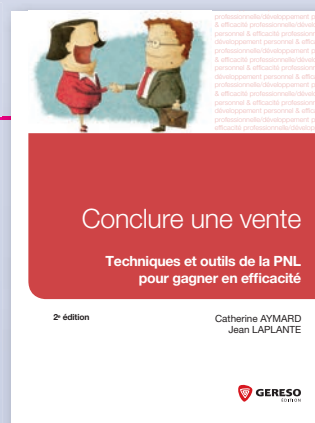
Si conclure une vente est l'objectif de tout vendeur, y parvenir représente souvent un défi et constitue la phase la plus délicate. C'est à cet instant-clé, quand le client potentiel s'apprête à s'engager, que tout se joue... et que les vendeurs d'excellence se distinguent en conduisant leurs prospects jusqu'à la signature.

Quelles techniques emploient-ils tout au long du processus, pour emporter l'adhésion et conclure à coup sûr ? Pour les auteurs, la réponse est simple et tient en trois lettres : PNL.

Ils vous invitent à découvrir et appliquer les outils de la programmation neuro-linguistique (PNL) et décryptent les stratégies, les valeurs et les croyances des vendeurs d'élite.

À l'aide de nombreux exemples, d'exercices et de mises en situation, maîtrisez de nouvelles techniques, réalisez votre plein potentiel et gagnez en efficacité.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-cpnl



Auteurs : Catherine AYMARD
et Jean LAPLANTE

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 238

ISBN : 978-2-35953-178-7

Date de parution : Octobre 2013

Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

Communiquer efficacement

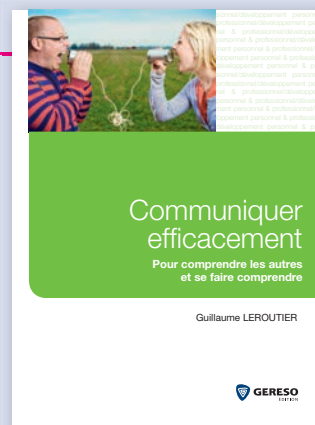
Communiquer est une réalité de tous les jours. À défaut d'être ce que l'on fait le mieux, communiquer est ce que l'on fait le plus !

Être à l'écoute, être capable de cerner les véritables besoins de ses interlocuteurs, faire preuve de cohérence et de respect : des qualités essentielles pour progresser dans ses relations personnelles et professionnelles.

Fort de ce constat issu de son expérience, l'auteur propose une vision claire d'une communication saine, efficace et constructive.

Et démontre avec enthousiasme qu'il est possible de mieux communiquer au quotidien.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-come



Auteur : Guillaume LEROUTIER

Collection : Développement personnel
et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

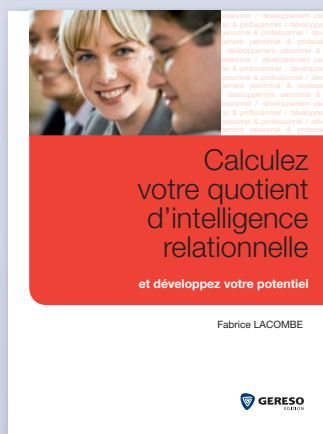
Nombre de pages : 234

ISBN : 978-2-35953-016-2

Date de parution : Octobre 2010

Prix : 23,30 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Fabrice LACOMBE
Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 284
ISBN : 978-2-915530-64-3
Date de parution : Juin 2009
Prix : 25,30 € TTC

Existe en version eBook

Calculez votre quotient d'intelligence relationnelle *Nouvelle édition à paraître en 2014*

En entreprise ou dans la vie privée, l'habileté de chaque individu à créer des liens, écouter, négocier ou diriger, compte autant que ses compétences techniques.

Pour développer au mieux cette capacité relationnelle, il faut avant tout évaluer son propre potentiel.

C'est l'objet du test proposé dans la première partie de cet ouvrage : basé sur les 17 variables fondamentales de la communication efficace, ce test permet à chacun de mesurer son Quotient d'Intelligence Relationnelle (Q.I.R.), et d'identifier les axes de progrès à privilégier.

Les autres parties de l'ouvrage sont consacrées au développement du potentiel relationnel : découvrir comment se perfectionner en mettant en œuvre 15 actions de communication aisément identifiables et applicables.

Bonus : un livre acheté = un test en ligne gratuit

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-qire



Auteur : Fabrice LACOMBE
Prix : 6 € TTC

Descriptif de l'offre :

Crédit de 1 test sans limitation de durée, accès par une plateforme sécurisée :

- 15 minutes de test en ligne
- 170 questions
- 17 variables analysées
- 1 bilan personnalisé téléchargeable au format PDF

Quotient d'Intelligence Relationnelle *Test en ligne*

Composé de 170 affirmations, cet outil en ligne totalement innovant permet de se positionner sur les 17 variables fondamentales qui composent l'intelligence relationnelle.

Complément indéniable à l'ouvrage *Calculez votre quotient d'intelligence relationnelle*, ce test est aussi réalisable indépendamment. La version Internet permet un calcul immédiat des résultats et une détermination de votre Q.I.R. beaucoup plus fine et personnalisée.

Directement applicable dans l'entreprise, ce test accompagnera également tous les acteurs des ressources humaines et leurs collaborateurs, pour améliorer leurs actions de communication et gagner en efficacité.

En fin de test, vous pourrez enregistrer et imprimer les résultats obtenus, et ainsi bénéficier d'un dossier personnalisé qui vous permettra d'identifier vos axes d'amélioration.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-qiret

Prendre la bonne décision

Rationnel, impulsif, intuitif, émotif... Il vous est arrivé de regretter certaines de vos décisions. Indécis, vous n'êtes jamais passé à l'action.

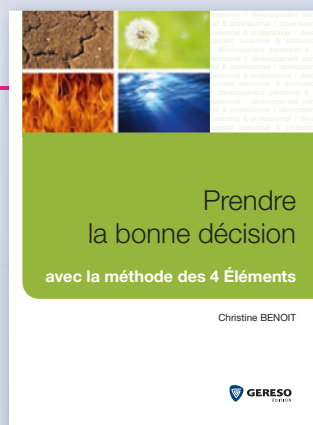
Aujourd'hui, que ce soit dans le cadre privé ou celui de l'entreprise, que la décision soit individuelle ou collective, la méthode inédite des « 4 Éléments de la décision » vous permettra de faire les bons choix !

Cette méthode utilise les principes de base de la Création : la Terre, l'Air, l'Eau et le Feu.

En appliquant les qualités de chacun de ces quatre éléments à la prise de décision, il devient possible d'examiner toute situation dans sa dimension la plus large, sans être soumis aux émotions, aux habitudes ou aux croyances.

Cette méthode permettra de délibérer sur les différentes solutions, de mesurer l'impact de la décision sur soi, sur l'entreprise et sur les autres, avant d'élaborer un plan d'action.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-feta



Auteur : Christine BENOIT

Collection : Développement personnel et efficacité professionnelle

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 148

ISBN : 978-2-35953-066-7

Date de parution : Mai 2011

Prix : 19,20 € TTC

Existe en version eBook

Se préparer à résoudre un conflit... au travail

Une vie sans conflits est impossible, mais vous êtes prêt à essayer de les résoudre !

Que vous soyez salarié, manager ou dirigeant, vous découvrirez dans ce livre des clés de compréhension et d'action qui vous permettront de développer votre capacité à gérer positivement les conflits.

Qu'ils soient émotionnels, relationnels, affectifs ou organisationnels, leur résolution au travail ou dans la vie privée fait appel à la même préparation mentale, émotionnelle, physique et verbale.

Fort de son expérience de médiateur en résolution des conflits, l'auteur vous présente des outils pratiques et utilisables au quotidien, aussi bien adaptés à votre univers professionnel que personnel.



Auteur : Jean-François THIRIET

Collection : Hors collection

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 200 environ

ISBN : 978-2-35953-021-6

À paraître

Existe en version eBook

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com



Auteur : Colette NORMANDEAU
Collection : Développement personnel
 et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 280
ISBN : 978-2-35953-037-7
Date de parution : Octobre 2011
Prix : 23,30 € TTC

Ê.T.R.E. enfin soi-même

Se défaire des barrières qui limitent l'expression de son Être ; enrichir sa connaissance de soi ; activer sa capacité d'écoute et d'action ; reprendre contact avec sa propre créativité ; découvrir le sens de sa vie et les élans de son cœur...

S'inspirant des principes de la PNL, de ses propres expériences et découvertes, l'auteur vous offre le modèle Ê.T.R.E. : un véritable guide d'auto-coaching et d'éveil, modèle d'évolution et art de vivre.

Vous proposant une multitude d'outils et d'exercices, agrémenté d'histoires et de témoignages percutants, thérapeutiques et stimulants, ce livre vous accompagne sur la voie de la découverte et de la création de votre Être.

Retrouvez l'estime, le courage, la confiance, la persévérance et la détermination nécessaires, afin de vous créer une vie qui vous ressemble... une vie extraordinaire !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-etre



Auteur : Louise CÔTÉ
Collection : Développement personnel
 et efficacité professionnelle
Format : Broché 15,5 x 21 cm
Nombre de pages : 275
ISBN : 978-2-35953-123-7
Date de parution : Octobre 2012
Prix : 23 € TTC

Réveillez le créateur qui sommeille en vous !

Enrichir votre vie quotidienne, trouver des solutions à vos problèmes, modifier positivement la façon dont vous évoluez au travail, être reconnu dans votre singularité et valoriser vos différences... Autant d'évolutions rendues possibles par une créativité exprimée.

Pourtant la créativité a besoin d'être stimulée pour pouvoir se manifester et se libérer. Il est alors nécessaire de la nourrir et de la développer.

Mais comment agir et par où commencer ?

Avec simplicité et forte de son expérience, l'auteur propose 32 façons d'échapper à la dictature de la rationalité et de la pensée analytique.

À travers des récits métaphoriques, des symboles et des exercices pratiques, cet ouvrage vous propose une carte des principaux chemins qui convergent tous vers un même but : développer votre créativité.

Suivez le guide et révélez votre potentiel créatif !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-recr

À la conquête de votre bien-être !

Se sentir bien... Un idéal pour chacun d'entre nous, dans une société marquée par l'individualisme, la solitude, l'impatience et l'agressivité.

Chacun possède sa propre définition du bien-être. Pour certains, se sentir bien, c'est éprouver du plaisir à rencontrer ses proches; pour d'autres, c'est vivre au quotidien sans crainte de l'avenir...

Le bien-être est donc avant tout une affaire individuelle, et pour le conquérir, il faut d'abord savoir dans quelle direction chercher! Comment prendre réellement soin de soi et accéder à un bien-être durable? Et par où commencer?

À l'aide d'exercices, de tests, de questionnaires, découvrez de nouvelles facettes de votre personnalité, donnez du sens à vos décisions et à vos actions, retrouvez l'intimité de vos émotions, pour mieux vivre dans votre vie et au travail.

Avec ce guide personnel, partez à la conquête de votre bien-être!

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-biet



Auteur : Fabrice LACOMBE

Collection : Bien-être

Format : Broché 15,5 x 22 cm

Nombre de pages : 240

ISBN : 978-2-35953-100-8

Date de parution : Avril 2012

Prix : 20 € TTC

Existe en version eBook

Les saisons de la vitalité

La vitalité, c'est la forme physique, mais c'est aussi mieux se comprendre pour mieux prendre soin de soi.

Être bien dans son corps et dans sa tête, s'épanouir, prendre confiance en soi, avoir des relations saines, se sentir mieux au travail et dans sa vie privée...

Face à tous les événements qui font et défont le quotidien, l'auteur vous propose d'identifier les situations qui provoquent un mal-être, et vous aide à faire le point sur votre psychologie, votre forme, en toute autonomie et à votre rythme.

Suivez la quête de Mure et de ses amis au fil d'un récit didactique et universel, inspirez-vous des exercices associés, utilisez les nombreux outils qui vous sont proposés pour construire votre propre vitalité!

Une histoire humaine passionnante, des conseils simples et faciles à appliquer pour bien ÊTRE dans votre vie personnelle et professionnelle.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-sais



Auteur : Danielle LAROCQUE

Collection : Bien-être

Format : Broché 17 x 25 cm

Nombre de pages : 428

ISBN : 978-2-35953-145-9

Date de parution : Février 2013

Prix : 25 € TTC



Auteur : Jean-René GAUTIER
Collection : Les guides de la mobilité internationale
Format : Broché 15 x 22,5 cm
Nombre de pages : 394
ISBN : 978-2-35953-054-4
Date de parution : Juin 2011
Prix : 29,40 € TTC

Existe en version eBook

Je m'installe en Australie

Sydney, Melbourne, Adélaïde, Perth, Canberra... 22 millions d'habitants pour une superficie représentant 15 fois la France ! Dans ce véritable « pays continent », l'espace ne manque pas, ni les opportunités pour les expatriés !

Au-delà de la diversité culturelle et des paysages fabuleux, l'Australie reste un pays jeune, avec une économie stable, un taux de chômage inférieur à celui des pays européens, et un tissu d'entreprises offrant une grande diversité d'emplois.

Étudiants (PVTistes), futurs détachés en mission courte, expatriés en famille, avec ce guide, donnez-vous toutes les chances de succès dans votre expatriation en Australie : formalités d'immigration, emploi, santé, protection sociale, logement, études, fiscalité, aspects pratiques et mode de vie...

Parce qu'une expatriation réussie, c'est avant tout une expatriation bien préparée !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-ausa



Auteur : Jean-René GAUTIER
Collection : Les guides de la mobilité internationale
Format : Broché 15 x 22,5 cm
Nombre de pages : 386
ISBN : 978-2-35953-097-1
Date de parution : Mars 2012
Prix : 29,50 € TTC

Existe en version eBook

Je m'installe au Brésil

Rio, Sao Paulo, Bahia, Brasília... Longtemps considéré comme un « géant endormi », le Brésil est sorti de sa torpeur au début des années 2000. Et son réveil a été à la mesure de sa taille !

Véritable cœur névralgique de l'Amérique du Sud, le pays occupe une place prépondérante dans le commerce international et offre des opportunités professionnelles attrayantes pour les expatriés.

Étudiants, futurs détachés en mission courte ou expatriés en famille, vous vous apprêtez à ressentir le frisson « do Brasil » ?

Avec ce guide, donnez-vous toutes les chances de succès dans votre expatriation au Brésil : formalités d'immigration, emploi, santé, protection sociale, logement, études, fiscalité, aspects pratiques et mode de vie...

Parce qu'une expatriation réussie, c'est avant tout une expatriation bien préparée !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-brsi

Je m'installe en Chine

2^e édition

Pékin, Shanghai, Hong Kong, Guangzhou, Shenzhen, Chengdu, Shenyang... Les grandes métropoles chinoises ne cessent d'attirer de nouveaux expatriés, séduits par leur potentiel économique et les opportunités professionnelles.

Étudiants, futurs détachés en mission courte ou expatriés en famille, cet ouvrage vous apporte des réponses fiables, des informations actualisées et pertinentes sur la vie quotidienne en Chine.

Avec ce guide, donnez-vous toutes les chances de succès dans votre expatriation : formalités d'immigration, emploi, santé, protection sociale, logement, études, fiscalité, aspects pratiques et mode de vie...

Parce qu'une expatriation réussie, c'est avant tout une expatriation bien préparée !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-jmec



Auteur : Jean-René GAUTIER

Collection : Les guides de la mobilité internationale

Format : Broché 15 x 22,5 cm

Nombre de pages : 340

ISBN : 978-2-35953-150-3

Date de parution : Mai 2013

Prix : 29 € TTC

Existe en version eBook

Je m'installe en Italie

Rome, Milan, Turin, Naples, Palerme... 6^e puissance économique du G8, 4^e puissance européenne et premier exportateur mondial de produits de luxe, l'Italie présente une longue tradition de fabrication de qualité et de dynamisme commercial.

Étudiants, futurs détachés en mission courte ou expatriés en famille, vous vous apprêtez à travailler et vivre dans ce pays, grande destination touristique et fleuron de la Méditerranée.

Avec ce guide, donnez-vous toutes les chances de succès dans votre expatriation, de la préparation au départ jusqu'à votre installation en Italie : formalités d'immigration et de séjour, emploi, santé, protection sociale, logement, études, fiscalité, aspects pratiques et mode de vie...

Parce qu'une expatriation réussie, c'est avant tout une expatriation bien préparée !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-ital



Auteur : Christiane MASSOT-CAZAUX

Collection : Les guides de la mobilité internationale

Format : Broché 15 x 22,5 cm

Nombre de pages : 341

ISBN : 978-2-35953-186-2

Date de parution : Janvier 2014

Prix : 29 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Jean-René GAUTIER

Collection : Les guides de la mobilité internationale

Format : Broché 15 x 22,5 cm

Nombre de pages : 362

ISBN : 978-2-35953-055-1

Date de parution : Avril 2011

Prix : 29,40 € TTC

Existe en version eBook



Auteur : Jean-René GAUTIER

Collection : Les guides de la mobilité internationale

Format : Broché 15 x 22,5 cm

Nombre de pages : 432

ISBN : 978-2-35953-105-3

Date de parution : Juin 2012

Prix : 33 € TTC

Existe en version eBook

Je m'installe au Maroc

Tanger, Fès, Marrakech, Agadir, Casablanca, Rabat... sont des destinations prisées par un nombre croissant d'expatriés.

Si le Maroc séduit d'abord par son climat favorable et sa tradition d'hospitalité, c'est au final le développement économique du pays, les mesures fiscales incitatives, et le coût de la vie peu élevé qui motivent la décision de s'y installer.

Futurs détachés en mission courte, expatriés en famille ou nouveaux retraités, avec ce guide, donnez-vous toutes les chances de succès dans votre expatriation au Maroc : formalités d'immigration, emploi, santé, protection sociale, logement, études, fiscalité, aspects pratiques et mode de vie...

Parce qu'une expatriation réussie, c'est avant tout une expatriation bien préparée !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-mroc

Je m'installe au Québec

Montréal, Sherbrooke, Trois-Rivières, Québec, Chicoutimi, Gaspé... Le Québec accueille chaque année à bras ouverts de nombreux « cousins » français en quête d'un changement de vie.

Mais si notre apparente proximité culturelle avec la « Belle Province » et ses perspectives économiques invitent à s'y installer, la quête d'un emploi y est relativement complexe, car l'accès à de nombreuses professions est soumis à la reconnaissance de diplômes et de qualifications professionnelles spécifiques.

Étudiants, futurs détachés en mission courte ou expatriés en famille, avec ce guide, donnez-vous toutes les chances de succès dans votre expatriation au Québec : formalités d'immigration, emploi, santé, protection sociale, logement, études, fiscalité, aspects pratiques et mode de vie...

Parce qu'une expatriation réussie, c'est avant tout une expatriation bien préparée !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-queb

LA MOBILITÉ INTERNATIONALE

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et assistants mobilité internationale, professionnels des ressources humaines dans un environnement international...

Vous intervenez de façon ponctuelle ou quotidienne sur les dossiers des salariés expatriés, détachés ou impatriés. Vous devez choisir le statut le plus approprié, connaître les spécificités du contrat de travail et maîtriser les règles de la protection sociale et du droit fiscal applicables à l'international.



SOMMAIRE

PARTIE 1 : EXPATRIÉS - DÉTACHÉS

Contrat de travail international

Contrat du salarié français dans le cadre d'un détachement ou d'une expatriation - Critères de distinction entre détachement et expatriation - Loi applicable au contrat de travail international - Rédaction du contrat...

Protection sociale

Statut des travailleurs migrants - Systèmes de protection sociale - Prestations - Vieillesse - Chômage - Prestations familiales - Assurance volontaire CFE...

Cotisations sociales

Régime social des salariés travaillant à l'étranger - CSG / CRDS...

Fiscalité

Méthodes d'élimination des doubles impositions - Résidence fiscale en droit interne français et en droit conventionnel - Transfert du domicile fiscal - Résidence fiscale - Revenus des résidents à l'étranger percevant des revenus de source française...

PARTIE 2 : IMPATRIÉS

Formalités et Emploi

Code de l'entrée et du séjour des étrangers et du droit d'asile - Recrutement de ressortissants étrangers - Obligations de l'employeur inhérentes au contrat de travail d'un ressortissant étranger - Salariés temporairement détachés en France par des entreprises étrangères - Regroupement familial des ressortissants étrangers...

Protection sociale

Affiliation au régime général - Immatriculation à la Sécurité sociale - Ouverture du droit - Droit aux prestations en nature et en espèces - Prestations - Assurance vieillesse - Chômage - Prestations familiales - Cotisations - CSG - CRDS...

Fiscalité des impatriés

Détermination de la résidence fiscale - Spécificité de la fiscalité française : Résidents fiscaux de France et Non-résidents fiscaux...

AUTEURS : Anne-Lise DOUAT, Nadine EGAL, Alain FAUVAUD, Gaston KONGBRÉ

VERSION PAPIER :

380 € TTC (360,19 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm
1354 pages sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

308 € TTC (291,94 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

534 € TTC (506,16 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-exp

LES SALARIÉS IMPATRIÉS

FORMALITÉS DE SÉJOUR ET EMPLOI (VOLUME 1)

PROTECTION SOCIALE ET FISCALITÉ (VOLUME 2)



À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs mobilité internationale ou RH impliqués dans le recrutement, l'accueil, la gestion des carrières ou la paie des salariés impatriés : vous devez maîtriser les formalités d'immigration des salariés internationaux et leur statut en matière de protection sociale.

Vous devez aussi connaître vos obligations d'employeur vis-à-vis du salarié impatrié, comprendre les mécanismes des conventions, accords et règlements internationaux, appréhender les concepts et critères de la fiscalité internationale, maîtriser les notions de résidence fiscale, tout en optimisant le coût des mobilités.

AUTEURS : Collectif GERESO

VERSION PAPIER :

117 € TTC (110,90 € HT) par volume
Format classeur 21 x 29,7 cm
390 pages Vol. 1 / 278 pages Vol. 2
sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

96 € TTC (91,00 € HT) par volume
Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

165 € TTC (156,40 € HT) par volume
Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 2 fois par an

SOMMAIRE

VOLUME 1

Titres de séjour et de travail des ressortissants hors EEE

Titre de résident, de séjour temporaire - Autorisations provisoires de travail - Régimes particuliers...

Titres de séjour et de travail des ressortissants communautaires

Principe de libre circulation - Travailleurs frontaliers - Situations des nouveaux pays membres de l'UE...

Emploi d'un salarié étranger

Recrutement de ressortissants étrangers non habilités à exercer une activité professionnelle - Contrat de travail d'un ressortissant étranger...

Salariés temporairement détachés en France par des entreprises étrangères

Procédure de détachement - Statut du travailleur détaché en France...

Sanctions et contentieux

Sanction de l'emploi irrégulier d'un ressortissant étranger...

Regroupement familial

Ressortissants tiers à l'EEE...

VOLUME 2

Conditions générales d'attribution des prestations

Affiliation au régime général - Immatriculation à la Sécurité sociale - Cotisations - CSG - CRDS...

Maladie - Maternité - Invalidité - Décès - Accidents du travail

Droit aux prestations en nature et en espèces - Différentes prestations...

Assurance vieillesse

Droit à pension - Calcul de la pension française - Liquidation de la retraite - Statut de retraité étranger...

Chômage

Affiliation à l'assurance chômage...

Prestations familiales

Conditions générales d'attribution - Ressortissants EEE ou hors EEE...

Fiscalité appliquée aux impatriés

Résidence fiscale en France - Résidents à l'étranger percevant des revenus de source française - Impatriés ayant leur domicile fiscal dans un pays lié à la France par une convention fiscale internationale...

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-imf-et-ouvrage-imp

LA PROTECTION SOCIALE EN EUROPE

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs mobilité internationale, responsables RH...

Vous devez maîtriser les règlements communautaires de Sécurité sociale, conseiller les collaborateurs en termes de protection sociale et de coûts dans les pays de détachement ou d'expatriation, maîtriser les instruments de coordination et de liquidation des droits en matière de retraite et de santé, et connaître les obligations de l'employeur et du travailleur migrant.



SOMMAIRE

Structure et réglementation européenne de la protection sociale

Traités européens - Intervenants institutionnels - Système de protection sociale utilisé - Pays partie à l'Espace économique européen...

Règlement CE n° 883/2004

Champ d'application personnel - Champ d'application matériel - Coordination des législations nationales...

Prestations Maladie - Maternité - Paternité assimilées - Accidents du travail et maladies professionnelles

Définition - Bénéficiaires - Conditions d'ouverture des droits - Formalités - Prestations...

Vieillesse - Invalidité - Décès

Droit à pension, totalisation des périodes, calcul, assurance volontaire superposée à l'assurance obligatoire, exemples, liquidations successives...

Chômage - Prestations familiales - Prestations pour orphelins

Chômage : ouverture du droit, prestations, chômeurs se rendant dans un autre État membre - Prestations familiales : ouverture du droit, formalités et documents à produire...

AUTEUR : Anne-Lise DOUAT

VERSION PAPIER :

117 € TTC (110,90 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

408 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

96 € TTC (91,00 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

165 € TTC (156,40 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-eup

LA RÉMUNÉRATION DES EXPATRIÉS



AUTEUR : Gaston KONGBRÉ

VERSION PAPIER :

117 € TTC (110,90 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

262 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

96 € TTC (91,00 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

165 € TTC (156,40 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et gestionnaires des services paie ou RH, chargés de la gestion des expatriés, responsables compensation & benefits...

Vous êtes chargés de définir les « packages » d'expatriation, en distinguant notamment la rémunération des collaborateurs franco-français de ceux envoyés à l'étranger, d'agir sur le coût de l'expatriation et d'établir les différents bulletins de paie, contrats ou avenants d'expatriation de vos salariés.

SOMMAIRE

Calcul des rémunérations de mobilité internationale

Généralités - Mise en place d'une politique de rémunération - Salaire de base - Primes de mobilité - Sommes destinées à compenser un surcoût d'expatriation - Prise en charge des dépenses liées à la décision d'expatrier - Avantages en nature - Mise en application des principes...

Gestion et administration des rémunérations de mobilité internationale

Lieux de paiement - Réévaluation de la rémunération - Clauses de l'avenant de mobilité - CSG - CRDS - Bulletins de paie - Retenue à la source de l'impôt - Participation - Intéressement - Taxes assises sur les salaires - DADSU...

Optimisation des rémunérations de mobilité

Missions de moins de 183 jours : versement de sursalaires exonérés d'impôts - Indemnités forfaitaires de grand déplacement - Utilisation de la législation fiscale du pays d'accueil - Rémunérations partagées - Régime de protection sociale...

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-rmx

Accompagner ses salariés à l'international 2^e édition

Les pratiques de mobilité internationale des entreprises sont en constante évolution. Aujourd'hui, les services RH ont pour mission de construire des packages conformes aux politiques et législations des pays d'accueil.

Comment et quand envisager l'envoi d'un salarié à l'étranger ? Quelles sont les formalités à accomplir ? Comment organiser le départ et le bon déroulement de la mission ? Quel dispositif prévoir pour la réintégration du salarié ?

De l'identification du contexte de la mission au bilan après le retour du salarié, cet ouvrage délivre tous les conseils utiles et stratégiques, pour accompagner sereinement les salariés expatriés ou détachés.

Bonus : Téléchargement gratuit de l'ensemble des modèles de documents

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-acos



Auteur : Isabelle DESMIDT

Collection : Prakit

Format : Broché 15,5 x 22,1 cm

Nombre de pages : 144

ISBN : 978-2-35953-062-9

Date de parution : Juin 2011

Prix : 25,30 € TTC

Existe en version eBook

En 2014, passez à l'eBook !

La plupart des publications GERESO sont disponibles en version eBook :

- Lien de téléchargement de l'eBook envoyé directement sur votre adresse mail après validation de votre commande
- Une utilisation sur tout écran : ordinateur, tablette, smartphone...
- Une navigation dynamique entre les chapitres ou une lecture page à page (selon le support), utilisant au mieux les ressources du format PDF
- Des documents directement accessibles sur Internet grâce à des liens interactifs
- Une possibilité d'impression en haute définition
- Le tout à un tarif de 30% inférieur à un ouvrage papier, sans aucun frais de port

Infos, sommaires, extraits gratuits, commande...
sur : www.la-librairie-rh.com

LA PAIE : DROIT DU TRAVAIL & CHARGES SOCIALES



À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et gestionnaires des services paie, comptabilité ou RH, responsables administratifs et comptables en PME...

Vous voulez sécuriser vos pratiques de paie en intégrant les dernières dispositions sociales. Vous souhaitez maîtriser l'environnement général de la paie, mieux comprendre les charges sociales pour paramétrer au mieux vos outils de paie, comprendre et expliquer les différentes rubriques du bulletin de paie aux collaborateurs de l'entreprise.

AUTEUR : Antoine FONTENEAU

VERSION PAPIER :

320 € TTC (303,32 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

1400 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

260 € TTC (246,45 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

450 € TTC (426,54 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

Actualisé 4 fois par an

SOMMAIRE

Détermination du salaire

Éléments constitutifs du salaire - Calcul du salaire - Différentes formes de rémunération - Mensualisation - Durée du travail - Travail à temps partiel - Paiement du salaire - Bulletin de paie...

Détermination de l'assiette de cotisation (brut Sécurité sociale)

Salaire - Compléments de salaire - Frais professionnels et frais d'entreprise - Avantages en nature - Périphériques de rémunération - Assiette de cotisations - Régime social des cotisations patronales de retraite et de prévoyance complémentaire - Régime fiscal des cotisations de retraite et de prévoyance complémentaire - Cotisations déductibles du revenu global...

Cotisations sociales

Bases de cotisations de Sécurité sociale - Assiette minimale, maximale, et forfaitaire - Taux de cotisations - Accidents du travail - « Réduction Fillon » - Loi « TEPA » - Taux de cotisation CSG, CRDS - Taxe sur la prévoyance - Forfait social - Règlement des cotisations - Pénalités affectées à la CNAVTS - Cotisation d'assurance chômage - Fonds national des garanties des salaires - Cotisation de retraite complémentaire ARRCO - Cotisations de retraite complémentaire AGIRC - APEC - Prévoyance...

Incidents de paie

Absence du salarié - Maladie du salarié - Maternité - Paternité - Accident du travail - Congés payés - DIF - Incidence des jours fériés - Chômage partiel...

Rupture du contrat de travail

Démission - Mise à la retraite par l'employeur - Départ à la retraite - Indemnité de préretraite - Fin du CDD - Licenciement - Transaction...

Cas particuliers

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-pai

LA PAIE DANS LA FONCTION PUBLIQUE

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables ou collaborateurs d'un service paie dans une collectivité territoriale ou un établissement public, responsables ou assistants d'un service du personnel RH, comptables, agents administratifs...

Vous souhaitez mieux maîtriser l'environnement de la paie, mettre en pratique les dernières dispositions législatives applicables, gérer les heures supplémentaires, comprendre et expliquer aux agents toutes les rubriques du bulletin de paie.



SOMMAIRE

Principes de rémunération

Bulletin de paie - Fixation et paiement du salaire - Durée du travail - Travail à temps partiel - Temps partiel thérapeutique...

Assiette de cotisation

Droit à rémunération - Nouvelle bonification indiciaire (NBI) - Indemnité de résidence - Supplément familial de traitement (SFT) - Compléments de rémunération - Remboursement de frais - Avantages en nature...

Cotisations

Affiliation aux régimes de retraite - Régime additionnel - IRCANTEC - Contribution de solidarité - Cotisations d'assurance chômage - Cotisations de Sécurité sociale: taux de cotisations CSG, CRDS, base de cotisations (assiette maximale et minimale) - Versement transport - Taxe sur la prévoyance - Règlement des cotisations - Exonération de cotisations salariales sur les heures supplémentaires - « Réduction Fillon » - Régimes de retraite facultatifs...

Incidents de paie

Accidents de service, de travail, de trajet - Congé maladie, de longue maladie, de longue durée - Temps partiel thérapeutique - Avis d'incapacité temporaire - Règles de coordination entre les régimes - Congés des contractuels - Maintien de traitement - Congés liés à la naissance - Congés annuels - Formation...

Positions statutaires

Activité, mise à disposition, affectation - Cas de détachement - Disponibilité - Positions hors cadres - Congé parental - Congé des agents contractuels...

Contrats particuliers

PACTE - Contrat d'accompagnement dans l'emploi - Contrat d'avenir - Stagiaires - Contrats de professionnalisation et d'apprentissage - Gestion des contrats de droit privé - CDD - Contrats de travail à temps partiel - Congés payés - Période d'essai - Maladie du salarié...

Cessations de fonctions

Démission, licenciement, cessation progressive d'activité des agents titulaires et contractuels - Retraite...

AUTEUR: Anne-Sophie CARRÈRE

VERSION PAPIER:

380 € TTC (360,19 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm
1894 pages sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET:

308 € TTC (291,94 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour depuis le site gereso.com

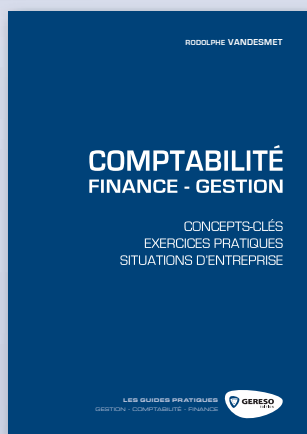
VERSION PAPIER + INTERNET:

534 € TTC (506,16 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour + accès à la version en ligne depuis le site gereso.com

**Actualisé 3 fois par an
+ 1 lettre d'actualité**

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur:
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-pac



Auteur : Rodolphe VANDESMET
Collection : Les guides pratiques
Format : Broché 15,5 x 22 cm
Nombre de pages : 233
ISBN : 978-2-35953-146-6
Date de parution : Mars 2013
Prix : 23 € TTC

Existe en version eBook

Comptabilité - Finance - Gestion

L'auteur dépoussière les notions comptables et financières encore trop souvent enseignées de manière rébarbative, et propose une méthode novatrice reposant sur deux principes. Repenser la méthode pédagogique : le lecteur est placé en situation de construire lui-même une architecture de gestion de son entreprise, grâce à un système de questions-réponses. Modifier l'approche technique : la liaison bilan-résultat, le débit-crédit, l'équilibre financier idéal, le besoin en fonds de roulement, etc. Toutes ces notions sont introduites au fur et à mesure des exercices proposés, offrant ainsi au lecteur la possibilité d'en comprendre lui-même la finalité. Alors, crayon en main, découvrez une nouvelle façon d'apprendre les grands principes de la comptabilité, de la finance et de la gestion d'entreprise !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-comg



Auteur : Damien PÉAN
Collection : Les guides pratiques
Format : Broché 15,5 x 22 cm
Nombre de pages : 303
ISBN : 978-2-35953-104-6
Date de parution : Juin 2012
Prix : 29 € TTC

Existe en version eBook

Comprendre les comptes annuels

Quel responsable n'a jamais été confronté à des données financières ? Quelles que soient ses qualités de manager et ses intuitions, il devra tôt ou tard mesurer ses performances par des chiffres ! Des termes souvent flous pour les non-initiés commencent alors à émerger : bilan, résultat, taux de rentabilité, besoin en fonds de roulement...

Pourtant, toute la vie de l'entreprise est décrite par des chiffres, du business plan initial aux bilans et comptes de résultats périodiques, en passant par la gestion quotidienne de la trésorerie.

Et à chacune de ces étapes, le manager se retrouve confronté à des éléments financiers qu'il doit présenter, défendre et savoir interpréter pour mieux prendre les décisions importantes.

Illustré de nombreux exemples, cet ouvrage décrypte toutes les notions financières de l'entreprise et en propose une explication pratique à la portée de tous les dirigeants, managers, cadres, responsables, actionnaires, étudiants...

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-cent

Développer et gérer son patrimoine en 200 questions - 2^e édition

Chacun d'entre nous aspire à se construire un patrimoine pour le transmettre à ses enfants, préparer sa retraite, anticiper l'avenir ou tout simplement faire face à l'imprévu...

Est-il toujours intéressant d'être propriétaire ? Qu'est-ce qu'une donation ? Quelle fiscalité pour les plus-values mobilières et immobilières ? En quoi consiste l'assurance-vie ?

Intégrant la toute dernière actualité, cet ouvrage traite, de façon objective et exhaustive, chacun des points à connaître : droit immobilier, fiscalité, finances...

En 200 questions - réponses accessibles à tous, l'auteur partage son expertise en finance et gestion de patrimoine, et vous accompagne dans la mise en œuvre de votre propre stratégie patrimoniale, quels que soient votre âge, votre situation familiale, vos revenus et vos priorités.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-dege



Auteur : Marc DUMÉNIL

Collection : L'essentiel pour agir

Format : Broché 14,5 x 23 cm

Nombre de pages : 270

ISBN : 978-2-35953-147-3

Date de parution : Mars 2013

Prix : 26 € TTC

Existe en version eBook

Le vocabulaire de la paie de A à Z

Qui n'a pas un jour questionné son service paie ou RH pour comprendre les nombreuses lignes de son bulletin de paie ?

Ce document qui est remis chaque mois par l'employeur reste pour la plupart d'entre nous un grand mystère...

Cet ouvrage s'adresse aux curieux, à ceux qui ont envie ou besoin de comprendre leur bulletin de paie.

Au-delà de la culture générale et de sa vérification, le bulletin de paie est un petit trésor pour qui sait le lire et le comprendre. En effet, derrière ces nombreuses lignes de cotisations se cachent de drôles d'histoires.

Ce livre s'adresse à toutes les personnes quelle que soit leur formation ou leur profession qui désirent, par le décryptage de leur bulletin de salaire, en savoir un peu plus sur le fonctionnement de notre pays et de leur entreprise.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com



Auteur : Amandine LECOMTE

Collection : Hors collection

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 200 environ

ISBN : 978-2-35953-184-8

À paraître

Existe en version eBook

L'URSSAF & LES CHARGES SOCIALES



AUTEUR : Antoine FONTENEAU

VERSION PAPIER :

299 € TTC (283,41 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm

1058 pages sur feuillets mobiles

Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

242 € TTC (229,38 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

420 € TTC (398,10 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour

+ accès à la version en ligne

depuis le site gereso.com

Actualisé 3 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :

www.la-librairie-rh.com/ouvrage-urs

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et gestionnaires des services paie, comptabilité ou RH, directeurs financiers, collaborateurs en relation avec l'URSSAF...

Vous devez développer vos connaissances en matière d'assiette de cotisations et de contrôle URSSAF, connaître les mécanismes d'exonération de cotisations, comprendre le déroulement d'un contrôle URSSAF et ses incidences, intégrer les dernières évolutions législatives afin de sécuriser vos pratiques.

SOMMAIRE

Organisation - Formalités

Organisation de la Sécurité sociale - Assujettissement au régime général - Déclaration préalable à l'embauche - Emploi service entreprise - Déclaration unique d'embauche - Immatriculation au régime général - Affiliation...

Assiette de cotisations

Salaire et compléments - Frais professionnels - Avantages en nature - Suspension ou de rupture du contrat de travail - Participation - Intéressement - P. E. E. - Plan d'Épargne Interentreprises - Souscription ou achat d'actions - Cotisations patronales de retraites et de prévoyance...

Assiette réelle de cotisations

Assiette de cotisations minimale, maximale et forfaitaire - ARRCO - AGIRC - APEC - Assurance chômage...

Taux de cotisations

Assurance sociales - Allocations familiales - Accidents du travail - Solidarité autonomie - Versement transport - « Réduction Fillon » - Autres exonérations ou réductions - Loi « TÉPA » - Assurance chômage - AGS - ARRCO - AGIRC - APEC - AGFF - Prévoyance - CSG - CRDS - Forfait social - CNAVTS - Contrat unique d'insertion - Contrat de professionnalisation - Régime des TNS...

Règlement des cotisations

Sécurité sociale - Pôle Emploi - Retraites complémentaires - La Déclaration Unifiée de Cotisations Sociales (DUCS)...

Contrôle URSSAF et contentieux

Contrôle URSSAF - Contentieux général - Abus de droit...

Cotisations de retraite et prévoyance (régime fiscal)

Cotisations déductibles des traitements et salaires - Cotisations déductibles du revenu global...

L'ÉPARGNE SALARIALE DANS L'ENTREPRISE

À QUI S'ADRESSE CET OUVRAGE

Responsables et collaborateurs des services RH, paie, administratif, comptable, financier, dirigeants, experts comptables, représentants du personnel...

Vous êtes en charge de la négociation, de la mise en place, de l'actualisation ou du suivi des contrats d'épargne salariale de votre entreprise. Vous devez donc maîtriser les conditions de mise en œuvre et de gestion des différents dispositifs tout en bénéficiant d'un éclairage complet sur les risques et opportunités associés à chaque support.



SOMMAIRE

Participation

Textes - Entreprises assujetties - Conclusion des accords - Modification, suspension, dénonciation, clauses de l'accord - Réserve spéciale et répartition - Plafonds - Gestion et utilisation des fonds - Régime social et fiscal - Information des salariés - Règlement des litiges - Modèle d'accord...

Intéressement

Textes et principes - Mise en place, durée, dénonciation, modification, renouvellement de l'accord - Calcul - Bénéficiaires et répartition des primes - Régimes social et fiscal - Versement - Clauses, contrôle, modèle de l'accord...

Plan d'Épargne Entreprise (PEE) - Plan d'Épargne Interentreprises (PEI)

Mise en place - Bénéficiaires - Alimentation - Gestion des fonds - Indisponibilité et déblocage anticipés - Régimes social et fiscal - Mécanisme - Modèle de règlement - Transfert des droits...

Gestion financière

Textes - Cahier des charges - Gestionnaires - Suivi des performances - Épargne salariale - Labellisation des fonds - Rapport de gestion - Tableau de lecture d'un inventaire de FCP - Code de déontologie de l'AGS-ASFFI...

Compte Épargne Temps (CET)

Textes - Mise en place - Fonctionnement - Utilisation - Accord instituant un CET - Dispositif du compte épargne...

Plan de souscription ou d'achat d'actions

Textes et présentation - Bénéficiaires - Mise en place - Régimes social et fiscal - Actionnariat des salariés - Bons de souscription...

Plan d'Épargne Retraite (PER)

Adhésion obligatoire - Adhésion individuelle et facultative - Produits individuels...

AUTEUR : Antoine FONTENEAU

VERSION PAPIER :

299 € TTC (283,41 € HT)

Format classeur 21 x 29,7 cm
852 pages sur feuillets mobiles
Ouvrage de base + mise à jour

VERSION INTERNET :

242 € TTC (229,38 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
depuis le site gereso.com

VERSION PAPIER + INTERNET :

420 € TTC (398,10 € HT)

Ouvrage de base + mise à jour
+ accès à la version en ligne
depuis le site gereso.com

Actualisé 1 fois par an

Infos, sommaire complet, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-eps



Auteurs : Marie-Sonia ETCHEGARAY et Karine MOLINIÉ

Collection : Hors collection

Format : Broché 15,5 x 21 cm

Nombre de pages : 198

ISBN : 978-2-915530-93-3

Date de parution : Décembre 2009

Prix : 20,20 € TTC

Existe en version eBook

Au secours, mon chien pète les plombs !

Votre chien n'est pas propre ? Est jaloux ? Est agressif ? Est d'un tempérament destructeur ? Vous ne savez plus comment le gérer ? Vous ne comprenez pas pourquoi il agit ainsi ?

Véritable manuel de survie à l'usage des propriétaires de chiens, les auteurs présentent des méthodes simples et efficaces, faciles à mettre en œuvre, pour que la cohabitation famille/chien devienne la plus harmonieuse possible.

Pour chaque situation type : mon chien fugue, mon chien n'obéit pas, mon chien déprime, mon chien est agressif... les auteurs proposent des explications et des solutions concrètes.

À travers ce livre, découvrez comment éduquer et responsabiliser votre animal, afin de toujours garder le contrôle pour que votre gentil « toutou » ne se transforme pas en animal tyrannique !

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-dogs



Auteurs : Virginie ABADIE et Romuald ABADIE

Collection : Bien-être

Format : Broché 17 x 25 cm

Nombre de pages : 200

ISBN : 978-2-915530-65-0

Date de parution : Mars 2009

Prix : 23,30 € TTC

Mal de dos, entorse, tendinite...

Notre corps est en première ligne.

Il absorbe toutes les agressions que nous imposent le quotidien, le travail ou l'activité sportive. Il est donc important d'être à l'écoute de chaque symptôme, de chaque douleur, qui sont souvent les prémices d'un incident physique.

Pour identifier avec certitude la blessure et appliquer les premiers soins, il est possible d'acquérir certaines techniques simples.

Rédigé par des professionnels reconnus, et enrichi de nombreux exemples et illustrations, cet ouvrage vous guidera pas à pas dans l'aide que votre corps vous réclame.

Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-mald

À quoi pensent les marathoniens ? 3^e édition

Km 0 : c'est le départ d'une course riche en rebondissements pour notre marathonnienne.

Elle nous retranscrit avec force et émotion, non sans humour, le stress du départ, les coups de pompe, les ravitaillements, les douleurs physiques d'un tel effort.

Pour mettre en scène cet « Everest à l'horizontale », plus d'une centaine de photos retrace avec sensibilité et passion toutes les étapes d'une des dernières grandes aventures humaines.

En parcourant ce livre, novices, pratiquants invétérés de la course de fond ou simples amoureux du sport, y trouveront retranscrits l'humanité et le désir de dépassement de soi qui caractérisent l'effort sportif d'endurance.



Infos, sommaire, extrait gratuit, commande sur :
www.la-librairie-rh.com/ouvrage-marn

Auteurs : Pierre MATHIOTE
et Jean-Marc MOUCHET

Collection : Mouvements

Format : Broché 22 x 22 cm

Nombre de pages : 162

ISBN : 978-2-35953-057-5

Date de parution : Mars 2011

Prix : 35 € TTC

la librairie RH
by GERESO

Une sélection des meilleurs ouvrages RH !

Avec la même exigence de qualité et de professionnalisme que celle apportée aux formations GERESO, nous avons sélectionné les meilleurs ouvrages RH du moment, ceux que nos consultants « terrain » recommandent et utilisent au quotidien dans tous les domaines des ressources humaines.

Un espace confidentiel et sécurisé :

- Paiement sécurisé en ligne multimodal
- Expédition en colis suivi
- Espace personnel protégé et crypté
- Suivi de vos commandes en direct



Rendez-vous sur www.la-librairie-rh.com

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE GERESO ÉDITION

ARTICLE 1: CHAMP D'APPLICATION

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à toutes les commandes reçues par GERESO ÉDITION et sont valables au moment où la commande est passée. Elles sont modifiables à tout moment et sans préavis.

ARTICLE 2: DISPONIBILITÉ DES ARTICLES

Nos articles sont proposés dans la limite des stocks disponibles. En cas d'indisponibilité indépendante de la volonté de GERESO ÉDITION, ce dernier s'engage à en avertir personnellement le client dans les meilleurs délais soit par mail, soit par courrier. Si le produit commandé n'est disponible qu'avec retard mais dans la limite de 30 jours à compter de la réception de la commande, GERESO ÉDITION informera immédiatement le client du délai supplémentaire de livraison. Dans le cas où le réapprovisionnement du produit est anormalement long ou impossible, GERESO ÉDITION s'engage à remplacer l'article commandé par un article offrant les mêmes caractéristiques et dont la valeur est au moins égale à celle du produit original. Si GERESO ÉDITION ne peut vous procurer un article de remplacement, la commande sera annulée et le montant de l'achat vous sera remboursé.

ARTICLE 3: COMMANDES

Les commandes peuvent être passées de la manière suivante :

- Par internet: par l'intermédiaire des sites exploités par GERESO ÉDITION : www.gereso.com/edition.fr et www.la-librairie-rh.com. Toute commande transmise par internet est confirmée par GERESO ÉDITION, soit par téléphone, soit par un e-mail si le client a communiqué son adresse.
- Par courrier: GERESO ÉDITION - 26 rue Xavier Bichat - 72018 LE MANS CEDEX 2
- Par téléphone: 02 43 23 03 53
- Par fax: 02 43 28 40 67
- Par mail: edition@gereso.fr

La commande est traitée dans un délai maximum de 30 jours à compter de la réception de la demande.

ARTICLE 4: OUVRAGES « GERESO PRATIQUE » CONSULTATIONS GRATUITES - ABONNEMENTS

Tous les ouvrages de la Collection « GERESO Pratique » en version papier peuvent être consultés gratuitement pour une durée de 15 jours. À l'issue de cette période de consultation, et à défaut de retour de l'ouvrage, ou à moins que le client ne s'y soit clairement opposé par écrit avant la date limite de retour, GERESO ÉDITION se réserve le droit de procéder à la facturation de l'ouvrage. Tous les abonnements sont renouvelables par tacite reconduction, sauf résiliation notifiée 1 mois avant la date d'échéance.

ARTICLE 5: PRIX

Les prix sont indiqués en euros TTC. GERESO Édition se réserve le droit de facturer des frais de port pour toute commande inférieure à 49 euros TTC. Les prix sont modifiables à tout moment sans préavis. Les articles seront facturés sur la base du prix TTC et des frais de livraison en vigueur à l'enregistrement de la commande. En cas de commande vers un autre pays que la France métropolitaine, des droits de douanes ou autres taxes locales (TVA locale, taxe douanière, droits d'importation, etc.) sont susceptibles d'être exigibles. Ces droits sont à la charge exclusive du client et relèvent de son entière responsabilité tant en termes de déclarations que de paiement aux autorités compétentes. Les produits demeurent la propriété de GERESO ÉDITION jusqu'au paiement complet du prix, quelle que soit la date de livraison du produit.

ARTICLE 6: PAIEMENT

Le règlement des achats s'effectue :

- Par carte bancaire (Carte Bleue, Visa, Mastercard, etc.)

uniquement sur le site internet www.la-librairie-rh.com : le client doit indiquer le numéro de sa carte ainsi que sa date de validité et les trois chiffres du cryptogramme figurant au dos de celle-ci, directement dans la zone prévue à cet effet. La saisie est sécurisée par cryptage SSL).

- Par chèque émis par une banque domiciliée en France métropolitaine ou à Monaco et libellé à l'ordre de GERESO. Afin de faciliter le traitement de votre commande, nous vous conseillons de joindre à votre règlement une copie du mail de confirmation de commande ou de votre bon de commande papier. Le traitement de votre commande n'est effectué qu'à la réception du chèque. Les délais de traitement et d'expédition de votre commande seront allongés d'autant. Votre règlement est à adresser à GERESO ÉDITION - 26 rue Xavier Bichat - 72018 LE MANS CEDEX 2
- Par virement bancaire. Les commandes sont payables comptant. En cas de retard de paiement, l'acheteur sera redevable après mise en demeure par lettre recommandée, d'une pénalité calculée par application à l'intégralité des sommes restant dues, d'un taux d'intérêt égal à 3 fois le taux d'intérêt légal.

ARTICLE 7: LIVRAISON

Les articles sont livrés à l'adresse de livraison indiquée lors de la commande. Afin d'optimiser celle-ci, il est conseillé d'indiquer une adresse à laquelle votre commande pourra être réceptionnée aux heures ouvrables. Tous les risques notamment de perte ou d'avaries, sont pris en charge par le client. À moins que le client ne s'y soit clairement opposé par écrit lors de la passation de sa commande, GERESO ÉDITION peut livrer partiellement les commandes au client. Ces livraisons lui sont facturées séparément et doivent être payées comptant sans prise en considération des livraisons restant à effectuer.

ARTICLE 8: DROIT DE RETOUR

En application de l'article L121-20 du Code de la Consommation, si l'article ne convient pas, pour quelques raisons que ce soit, le client dispose d'un délai de rétraction de 7 jours francs à compter de la réception pour faire retour de sa commande. L'article doit être retourné obligatoirement dans son emballage d'origine, en parfait état, et accompagné de la facture correspondante, par voie postale uniquement. Dans l'hypothèse de l'exercice du droit de rétraction, le client a le choix de demander soit le remboursement des sommes versées, soit l'échange du produit. Dans le cas d'un échange, la réexpédition se fera aux frais du client. Seuls seront repris les produits renvoyés dans leur ensemble, dans leur emballage d'origine et en parfait état de revente. Le retour du produit se fera sans pénalité, à l'exception des frais de retour qui restent à la charge du client. Les retours sont à effectuer à : GERESO ÉDITION - 26 rue Xavier Bichat - 72018 LE MANS CEDEX 2

ARTICLE 9: GARANTIES

GERESO ÉDITION reste tenu des défauts de conformité du produit et des vices rédhibitoires dans les conditions prévues aux articles suivants :

- Art. 1641 du code civil: Le vendeur est tenu de la garantie à raison des défauts cachés de la chose vendue qui la rendent impropre à l'usage auquel on la destine, ou qui diminuent tellement cet usage que l'acheteur ne l'aurait pas acquise, ou n'en aurait donné qu'un moindre prix, s'il les avait connus.
- Art.1648 du code civil: L'action résultant des vices rédhibitoires doit être intentée par l'acquéreur dans un délai de deux ans à compter de la découverte du vice. Dans le cas prévu par l'article 1642-1, l'action doit être introduite, à peine de forclusion, dans l'année qui suit la date à laquelle le vendeur peut être déchargé des vices ou des défauts de conformité apparents.
- Art. L211-4 du code de la consommation: Le vendeur est

tenu de livrer un bien conforme au contrat et répond des défauts de conformité existant lors de la délivrance. Il répond également des défauts de conformité résultant de l'emballage, des instructions de montage ou de l'installation lorsque celle-ci a été mise à sa charge par le contrat ou a été réalisée sous sa responsabilité.

- Art. L211-5 du code de la consommation: Pour être conforme au contrat, le bien doit :
 - > 1° Être propre à l'usage habituellement attendu d'un bien semblable et, le cas échéant :
 - correspondre à la description donnée par le vendeur et posséder les qualités que celui-ci a présentées à l'acheteur sous forme d'échantillon ou de modèle ;
 - présenter les qualités qu'un acheteur peut légitimement attendre eu égard aux déclarations publiques faites par le vendeur, par le producteur ou par son représentant, notamment dans la publicité ou l'étiquetage ;
 - > 2° Ou présenter les caractéristiques définies d'un commun accord par les parties ou être propre à tout usage spécial recherché par l'acheteur, porté à la connaissance du vendeur et que ce dernier a accepté.
- Art. L211-12 du code de la consommation: L'action résultant du défaut de conformité se prescrit par deux ans à compter de la délivrance du bien.

ARTICLE 10: INFORMATIONS NOMINATIVES OU PRIVÉES

Lors de la commande, seules sont demandées les informations strictement nécessaires au traitement efficace et à un suivi attentif de la commande. Ces données saisies en ligne par le client sont destinées exclusivement à GERESO ÉDITION et ne seront en aucun cas transmises ou cédées à des tiers. Conformément à la Loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, d'opposition et de rectification des données le concernant. Toute demande doit être faite auprès de GERESO ÉDITION - 26 rue Xavier Bichat - 72018 LE MANS CEDEX 2. L'ensemble de ces traitements fait l'objet d'une déclaration auprès de la CNIL.

ARTICLE 11: EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

La responsabilité de GERESO ÉDITION n'est pas engagée en cas d'exécution du contrat due à une rupture de stock ou une indisponibilité des produits, en cas de grève totale ou partielle des services d'expédition, en cas de force majeure, d'inondation, d'incendie ou de tout autre évènement inévitable, imprévisible et échappant au contrôle de GERESO ÉDITION. De plus, GERESO ÉDITION ne pourra être tenu pour responsable tant vis-à-vis du client que des tiers de quelques dommages que ce soit (y compris notamment manque à gagner ou perte de données) résultant de tout retard dans la livraison ou de toute erreur d'exécution d'une commande et ce quelle qu'en soit la raison.

ARTICLE 12: LITIGE - DROIT APPLICABLE AUX RELATIONS AVEC LE CLIENT

Toutes les ventes réalisées par GERESO ÉDITION sont régies exclusivement par le droit français.

ARTICLE 13: ACCEPTATION DU CLIENT

En cliquant sur le bouton de validation de commande sur internet, ou en signant le bon de commande, le client déclare accepter la commande et l'intégralité des présentes conditions générales de vente. Dans le cadre d'une commande par le biais d'internet, les données enregistrées par le site web www.la-librairie-rh.com by GERESO pourront constituer la preuve de l'ensemble des opérations et des transactions financières effectuées par le client. Les présentes conditions générales de vente sont modifiables à tout moment et sans préavis.

Dernière mise à jour des conditions générales
le 1^{er} janvier 2014

PROPOSEZ-NOUS UN MANUSCRIT DANS LES DOMAINES DES RESSOURCES HUMAINES

Vous êtes auteur ? Vous avez une idée d'ouvrage ? Vous souhaitez nous proposer un projet de livre ?

Dans le cadre du développement de nos différentes collections, nous recherchons des auteurs spécialisés en ressources humaines, droit du travail, droit social, management, communication, développement personnel, efficacité professionnelle...

Vous êtes expert dans les domaines des RH, vous êtes consultant, vous êtes coach en management, en communication ou en leadership, vous conseillez des professionnels de grandes entreprises ou de PME...

Écrivain novice ou expérimenté, nous attendons avant tout des spécialistes d'un domaine stratégique pour l'entreprise et les salariés.

Alors, si vous souhaitez partager vos connaissances et vos bonnes pratiques, n'hésitez pas à nous faire part de vos idées et à nous envoyer un descriptif de votre projet (sujet, résumé, sommaire provisoire, objectifs, extrait représentatif, public concerné...) accompagné d'une présentation de votre expertise et de votre parcours professionnel.

Nous nous engageons à étudier votre projet d'écriture et à vous apporter une réponse argumentée dans les meilleurs délais. D'avance, nous vous remercions de la confiance que vous nous accordez.

Fichier électronique à envoyer par mail à :

edition@gereso.fr

à l'attention de Catherine FOURMOND

Document papier à adresser par courrier à :

GERESO ÉDITION
Catherine FOURMOND
26 rue Xavier Bichat
72018 LE MANS Cedex 2

L'EXPERTISE À PORTÉE DE MAIN

Depuis plus de 30 ans, GERESO ÉDITION s'est donné pour mission de rendre disponible une information exhaustive et fiable dans des domaines particulièrement stratégiques pour tous les professionnels du monde de l'entreprise.

Une mission simple mais un challenge permanent car l'actualité évolue vite et une expertise « terrain » est nécessaire pour rendre l'information immédiatement exploitable.

Découvrez toutes les activités du groupe GERESO
sur www.gereso.com

GERESO ÉDITION

26 rue Xavier Bichat
72018 LE MANS Cedex 2
Tél : 02 43 23 03 53
Fax : 02 43 28 40 67
edition@gereso.fr
www.gereso.com/edition



Diffusé en France par **GEODIF**

G92672



Distribué par **SODIS**