

# OPTIMISER LES RELATIONS ENTRE CPAM, EMPLOYEUR ET SALARIÉ



## TRAITEMENT DES DOSSIERS, CONTENTIEUX... : RÉGLEMENTATION ET PROCÉDURES

Nos consultants, bénéficiant tous d'une expérience terrain confirmée, sont prêts à échanger sur vos problématiques, pour vous apporter une réponse parfaitement adaptée à vos attentes.

Connaître les fondamentaux des prestations de la sécurité sociale ou avoir suivi une formation GERESO sur ce thème

### PROGRAMME INDICATIF DE LA FORMATION INTRA

#### COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT DES CAISSES PRIMAIRES D'ASSURANCE MALADIE (CPAM) : QUELS DROITS ET OBLIGATIONS ?

- > Les différentes notions de sécurité sociale sur la branche santé
- > Les différents médecins impliqués et leur rôle : médecin conseil de la caisse, médecin prescripteur et médecin du travail
- > Obligations de chacun des acteurs
  - les caisses vis-à-vis de l'employeur et de l'assuré
  - l'employeur vis-à-vis des caisses

#### ASSURER LA GESTION ADMINISTRATIVE DES DOSSIERS ET LES RELATIONS AVEC LES CAISSES

- > Comprendre le mode de gestion des différents dossiers clients par la CPAM
- > Quels sont les éléments que l'employeur peut obtenir des caisses et auprès de qui en faire la demande ?
- > Gérer les suites d'un classement en invalidité catégorie 2 par la caisse : comment et auprès de qui obtenir les informations ?
- > Différencier les notions de : soins, guérison, consolidation, séquelles, rechute
- > Suivre une reprise en temps partiel thérapeutique : obligations de la caisse, de l'employeur et de l'assuré
- > Comment assurer le suivi et le contrôle des arrêts de travail ?
- > Assurer le retour à l'emploi du salarié : impact de la CPAM notamment en cas d'inaptitude
- > Conséquences sur le contrat de travail

#### CONTESTER EFFICACEMENT UNE DÉCISION DE LA CPAM

- > Principe d'indépendance des rapports en droit de la sécurité sociale
- > Comprendre le contentieux de sécurité sociale : procédures, délais et voies de recours
- > Effectuer une saisine de la Commission de Recours Amiable (CRA)
- > Responsabilité des parties : particularité de l'action en reconnaissance de faute inexcusable de l'employeur ou du salarié

Point jurisprudentiel

**1 jour (à titre indicatif)**

#### OBJECTIFS

- Comprendre le rôle et le fonctionnement des Caisses Primaires d'Assurance Maladie.
- Connaître les obligations des caisses vis-à-vis de l'assuré et de l'employeur.
- Structurer ses dossiers, optimiser sa gestion administrative et ses relations avec les caisses.
- Connaître les modalités de contestation d'une décision de la CPAM et le contentieux de sécurité sociale.

#### LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation pratique et inédite pour améliorer la gestion de ses relations avec la CPAM
- Une intervenante disposant d'une double compétence : protection sociale et droit du travail, et spécialisée en gestion de l'absentéisme
- Des applications pratiques et personnalisées basées sur les cas rencontrés par les participants

#### PROFIL DES PARTICIPANTS

Responsables et collaborateurs des services paie/RH/personnel, responsables et gestionnaires prévoyance ou affaires sociales, assistantes sociales, collaborateurs des services de santé au travail

#### MODALITÉS PRATIQUES

Réf : Ycpa  
Formacode : 33024 /  
Formation intra sur-mesure : le contenu pédagogique, les modalités de réalisation et la tarification font l'objet d'une proposition personnalisée. Votre demande est traitée en temps réel par une équipe dédiée qui vous accompagne dans le suivi de votre formation.