

ÉVALUATION DE LA FORMATION



2 jours (à titre indicatif)

METTRE EN PLACE UN SYSTÈME D'ÉVALUATION POUR MAXIMISER L'EFFICACITÉ DE VOS FORMATIONS

PROGRAMME INDICATIF DE LA FORMATION INTRA

PRÉSENTER LE MODÈLE D'ÉVALUATION DE DONALD KIRKPATRICK

- › Comprendre le rôle de l'évaluation de la formation
- › Présenter le fonctionnement global du modèle de Kirkpatrick et ses niveaux
- › Expliquer les évolutions majeures du modèle de Kirkpatrick depuis sa conception
- › Expliquer les freins liés à l'utilisation du modèle de Kirkpatrick par les organisations

IDENTIFIER LES PARTIES PRENANTES IMPLIQUÉES DANS L'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- › Appréhender le rôle et les missions de chaque partie prenante impliquée dans l'évaluation
- › Transposer le rôle et les missions des parties prenantes à une organisation

ÉVALUER LA SATISFACTION DES APPRENANTS

- › Identifier les éléments constitutifs de l'évaluation de la satisfaction ainsi que les bonnes pratiques qui y sont associées
- › Sélectionner les outils adéquats pour évaluer la satisfaction
- › Concevoir un outil d'évaluation de la satisfaction

ÉVALUER LES ACQUIS DE LA FORMATION

- › Identifier les éléments constitutifs de l'évaluation des acquis ainsi que les bonnes pratiques qui y sont associées
- › Sélectionner les outils adéquats pour évaluer les acquis de la formation
- › Concevoir un outil d'évaluation des acquis

ÉVALUER LE TRANSFERT DES CONNAISSANCES SUR LE POSTE DE TRAVAIL

- › Identifier les éléments constitutifs de l'évaluation des comportements ainsi que les bonnes pratiques qui y sont associées
- › Sélectionner les outils adéquats pour évaluer les acquis de la formation
- › Rédiger un ensemble de questions permettant d'évaluer les apprenants sur le transfert des acquis en situation professionnelle

ÉVALUER L'IMPACT DE LA FORMATION SUR LES RÉSULTATS DE L'ENTREPRISE

- › Identifier les éléments constitutifs de l'évaluation des résultats ainsi que les bonnes pratiques qui y sont associées
- › Concevoir un tableau de bord et sélectionner les indicateurs de performance pertinents pour évaluer l'impact de la formation sur l'organisation
- › Évaluer les bénéfices et les limites de l'évaluation des résultats
- › Construire un système d'évaluation de la formation sur les 4 niveaux

OBJECTIFS

- Se mettre en conformité avec les exigences de qualité de la réforme de la formation professionnelle continue
- Mettre en œuvre un dispositif d'évaluation de la formation adapté à son entreprise.
- Sélectionner et construire des outils d'évaluation pertinents et efficaces

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- De nombreux exercices pratiques pour évaluer ses connaissances, mettre en œuvre les points abordés et valider ses acquis
- La construction de modèles de questionnaires et grilles d'analyse à partir de ses propres documents

PROFIL DES PARTICIPANTS

Responsables et gestionnaires RH, responsables et assistants formation, chargés de mission formation souhaitant optimiser leur retour sur investissement formation et valider l'apport pédagogique des actions engagées
Connaissances préalables en ingénierie de la formation et/ou pédagogique

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

MODALITÉS PRATIQUES

Réf : YVFO
Formacode : 44539 /
Formation intra sur-mesure : le contenu pédagogique, les modalités de réalisation et la tarification font l'objet d'une proposition personnalisée. Votre demande est traitée en temps réel par une équipe dédiée qui vous accompagne dans le suivi de votre formation.