

DÉVELOPPER L'AUTONOMIE ET LES COMPÉTENCES DE SES COLLABORATEURS

LES CLÉS POUR UN NOUVEAU MANAGEMENT

Nos consultants, bénéficiant tous d'une expérience terrain confirmée, sont prêts à échanger sur vos problématiques, pour vous apporter une réponse parfaitement adaptée à vos attentes.

PROGRAMME INDICATIF DE LA FORMATION

Réaliser l'autodiagnostic de son management

Connaître chacun de ses collaborateurs pour adapter son mode de management

- > Identifier et évaluer les compétences, les écarts entre requis et réel
- > Comprendre les fonctionnements des individus au travail
- > Connaître les motivations et les projets de chaque collaborateur
- > Réaliser une cartographie de son équipe et cerner le champ des possibilités individuelles
- > Maîtriser les 4 styles de management pour les appliquer à bon escient

Piloter, suivre, accompagner ses collaborateurs vers les objectifs

- > Savoir fixer des objectifs précis et réalistes : arbitrer les priorités
- > Préciser à son collaborateur le contenu et les contours de sa mission
- > Détecter les soutiens nécessaires, adapter son aide et son contrôle à chaque étape vers l'autonomie
- > Adapter et préciser les modalités du rendre-compte
- > Favoriser l'initiative, le traitement concerté de l'erreur, l'auto-évaluation
- > Optimiser ses entretiens individuels, en particulier les entretiens d'évaluation
- > S'impliquer concrètement dans le suivi des entretiens et les formations de ses collaborateurs

Pratiquer une délégation efficace basée sur la confiance

- > Appréhender les multiples enjeux de la délégation
- > Maîtriser les 4 étapes d'une délégation réussie
- > Réaliser son tableau de délégation
- > Réussir ses entretiens de délégation
- > Préciser avec son collaborateur les modalités de suivi et de contrôle

Développer ses compétences relationnelles, adapter sa communication

- > Équilibrer reconnaissance et exigence
- > Maîtriser les fondamentaux et les 4 clés de la communication interpersonnelle
- > Renforcer son écoute et comprendre les difficultés
- > Réagir en cas de dérive, savoir recadrer
- > Savoir s'affirmer dans ses positions et accueillir les idées et suggestions
- > Savoir valoriser les progrès et les réussites, encourager, renouveler sa confiance

LES PLUS DE CETTE FORMATION :

- Des échanges et retours d'expérience
- Des questionnaires d'auto-positionnement
- Des exercices pratiques de formalisation d'objectifs, de lettres de mission, de tableaux de délégation...
- Des mises en situations filmées

INFORMATIONS ET ÉTUDE PERSONNALISÉE :

Tél : 02 43 23 59 89 - Fax : 02 43 23 59 82 - intra@gereso.fr



DURÉE INDICATIVE 2 jours



VOTRE CONTEXTE

La compétence d'un manager se traduit de plus en plus par sa volonté et sa capacité à développer les compétences de ses collaborateurs. Les rendre autonomes et responsables favorise une montée en puissance individuelle et collective dans un climat de confiance. Cela contribue aussi à l'épanouissement des individus et permet au manager de se consacrer pleinement à sa mission.



OBJECTIFS

- Bien connaître ses collaborateurs pour adapter son management à chacun.
- Savoir s'impliquer dans le parcours de progrès de ses collaborateurs.
- Maîtriser les enjeux et les techniques de la délégation.



PROFIL DES PARTICIPANTS

Toute personne en situation d'encadrement



PRIX, LIEU ET DATES

Formation intra sur-mesure : le contenu pédagogique, les modalités de réalisation et la tarification font l'objet d'une proposition personnalisée. Votre demande est traitée en temps réel par une équipe dédiée qui vous accompagne dans le suivi de votre formation.

Réf : **08YOCO**



GERESO
INTRA & SUR-MESURE