

METTRE EN PLACE UN KNOWLEDGE MANAGEMENT



TRANSMETTRE LES SAVOIRS ET PÉRENNISER LES COMPÉTENCES CLÉS DE L'ENTREPRISE

Nos consultants, bénéficiant tous d'une expérience terrain confirmée, sont prêts à échanger sur vos problématiques, pour vous apporter une réponse parfaitement adaptée à vos attentes.

2 jours (à titre indicatif)

Plan seniors, mobilité interne, transfert des connaissances métier et développement du tutorat dans les entreprises, coopérations intergénérationnelles et management de la diversité... Le knowledge management est un enjeu majeur et d'actualité pour les services RH ! Et vous, vous en êtes où de votre dispositif de transmission du savoir et des connaissances dans votre entreprise ? Savoir mener une démarche de recueil (repérage, modélisation, plan et conduite d'entretiens de recueil...), développer des communautés de pratiques et se doter d'outils de transmission type intranet, publications en ligne, procédures et bases de données partagées ou d'évaluation... Tous ces thèmes sont au cœur de cette formation intra, proposée sur 2 jours, animé par un spécialiste du déploiement en entreprise des démarches de transmission du savoir.

PROGRAMME INDICATIF DE LA FORMATION INTRA

IDENTIFIER LES SAVOIRS D'ENTREPRISES

- › La trilogie connaissance, compétence, performance
- › Savoirs et compétences individuelles ou collectives (techniques, organisationnelles, relationnelles et sociales)
- › Connaissances tacites et explicites, compétences métiers et compétences transverses
- › L'approche structurée par les référentiels et les cartographies
- › Les bases de données internes et la veille stratégique
- › Le modèle du Knowledge Management (KM)

Atelier pratique : état des lieux des savoirs dans son service ou son entreprise

POUR QUOI TRANSMETTRE LES SAVOIRS DANS L'ENTREPRISE ?

- › Départs à la retraite, pérennité et tuilage, assurer la relève
- › Fusion-acquisition
- › Accueil de nouveaux entrants
- › Mobilité interne / externe
- › Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC) : outils et démarches

Quiz : les nouveaux défis du savoir d'entreprise

COMMENT TRANSMETTRE ?

- › Le tutorat sous ses différentes formes
- › Les parcours métier
- › Les communautés de pratique et les apports du web 2.0
- › La formation professionnelle et son accompagnement
- › L'entreprise apprenante et la formation action

Exercice pratique : élaborer une cartographie des acteurs et processus

CONSTRUIRE SON PLAN D'ACTION

- › Analyser et formaliser des besoins de formation
- › Construire des objectifs liés au développement des compétences
- › Élaborer un cahier des charges pour transmettre les savoirs clés
- › Le recours aux experts et aux acheteurs
- › Impliquer les partenaires sociaux
- › Les principales sources de financement d'un projet
- › Les outils de la gestion de projet

ÉVALUER ET SUIVRE LA MISE EN ŒUVRE

- › Élaborer des indicateurs et structurer des tableaux de bord
- › Le suivi par le management et l'entretien professionnel
- › L'appui des Ressources Humaines
- › Les risques (TMS, Psycho-sociaux...)
- › Valider, sanctionner et reconnaître
- › La mise sous assurance qualité
- › Communiquer

FINALISER SON PROJET DE KNOWLEDGE MANAGEMENT

- › Études de cas concrets en fil rouge : construire, évaluer et finaliser son projet KM

OBJECTIFS

- Identifier les compétences clés à pérenniser et à développer dans l'entreprise.
- Disposer d'une méthodologie efficace pour recueillir et transmettre les connaissances.
- Organiser sa démarche de Knowledge Management (KM) en adaptant le dispositif à la culture et aux enjeux de l'entreprise.
- Mettre en place des habitudes de coopération entre salariés.
- Utiliser les dispositifs légaux comme leviers d'action.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation permettant de comprendre les enjeux de la capitalisation et de la transmission des savoirs afin de mettre en œuvre une démarche adaptée
- L'appropriation de nombreux outils (enquêtes et observations, grilles d'entretiens de recueil des connaissances...) et l'échange d'expériences autour des bonnes pratiques
- Un focus sur les manières d'amener la direction, le management et les collaborateurs à être des acteurs majeurs de la transmission des savoirs
- Ouvrages inclus : Knowledge management en entreprise

PROFIL DES PARTICIPANTS

Managers, responsables et collaborateurs des services RH/administration du personnel, responsables et gestionnaires mobilité et carrières, chargés de mission RH, GPEC ou plan Seniors, toute personne en situation de management ou d'accompagnement de salariés

MODALITÉS PRATIQUES

Réf : YFER
Formacode : 33074 /
Formation intra sur-mesure : le contenu pédagogique, les modalités de réalisation et la tarification font l'objet d'une proposition personnalisée. Votre demande est traitée en temps réel par une équipe dédiée qui vous accompagne dans le suivi de votre formation.