

MOBILITÉ INTERNE DANS LA FONCTION PUBLIQUE

3 jours (à titre indicatif)

CONCEVOIR ET PILOTER LA MOBILITÉ INTERNE : LES OUTILS ET MÉTHODES

La fonction publique est en pleine mutation, confrontée à des évolutions organisationnelles et statutaires guidées par la maîtrise des dépenses publiques, l'adaptation aux changements démographiques et technologiques... Pour faire face à cette nouvelle donne, il est indispensable de mettre en œuvre des dispositifs de mobilité interne adaptés, permettant de concilier les exigences environnementales et l'accompagnement des agents. C'est l'objectif de cette formation intra sur la mobilité interne des agents de la fonction publique, destinée aux responsables des services RH, responsables recrutement, conseillers mobilité et/ou carrière dans tous les établissements publics

PROGRAMME INDICATIF DE LA FORMATION INTRA

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés et notamment les impacts de la loi de transformation de la fonction publique et ses décret d'application sur la mobilité des agents, l'entretien professionnel

CONTEXTE ET ENJEUX DE LA MOBILITÉ DANS LE SECTEUR PUBLIC

- › Cadre juridique et contexte liés à la mobilité des fonctionnaires
 - › Les enjeux de la mobilité dans le secteur public
 - › Typologie des différentes mobilités
- Cas pratique : définir les enjeux et le contexte de mobilité dans son organisation

LES DISPOSITIFS DE LA MOBILITÉ DANS LA FONCTION PUBLIQUE

- › Bilan de carrière, entretien de carrière, période de professionnalisation
 - contenu
 - modalités
 - finalités
- › L'exploitation des différents outils de la Formation professionnelle Tout au Long de la Vie (FTLV)
- › Mobilité et parcours professionnels dans la fonction publique : dernières évolutions
- › Exploiter l'entretien professionnel et les souhaits d'évolution professionnelle de l'agent

LE SOCLE DE LA MOBILITÉ DANS LA FONCTION PUBLIQUE

- › Exploiter ou élaborer les référentiels métiers et compétences
 - › Identifier les compétences requises par métier et définir les profils de poste
 - › Articuler la mobilité et le plan de GPMC de son organisation
- Cas pratique : décrire les métiers et les compétences
- Cas pratique : définir les métiers excédentaires et déficitaires sur la base d'un plan de GPMC

ÉLABORER LES OUTILS DE LA MOBILITÉ DANS LA FONCTION PUBLIQUE

- › Plans de remplacement
 - › Cartographie des aires de mobilité
 - › Construire la charte de mobilité
 - › Bourse de l'emploi et forum métier
 - › Accompagner les agents seniors
 - › Revue de personnel
 - › Cellules de reconversion...
- Cas pratique

DÉPLOYER LA MOBILITÉ INTERNE

- › Définir les acteurs et les étapes de la démarche
 - › Établir un plan de communication adapté
 - › Définir des indicateurs de suivi du dispositif
 - › Identifier les missions du conseiller mobilité
- Cas pratique : élaborer le plan d'action propre à son organisation

PRÉPARER ET CONDUIRE L'ENTRETIEN DE MOBILITÉ

- › Préparer l'entretien : informations, support, structure et cadre de l'entretien
- › Obtenir les informations recherchées : formations, parcours, compétences, projet professionnel
- › Apprécier les aptitudes et motivations
- › Intégrer les techniques de questionnement et les attitudes à adopter
- › Créer les conditions de réussite
- › Orienter et définir un plan de mobilité avec l'agent
- › Identifier les freins et les aides au changement
- › Rédiger le compte-rendu
- › Mettre en œuvre le suivi

Mise en situation : s'entraîner à la conduite d'entretiens de mobilité

OBJECTIFS

Piloter un dispositif de mobilité interne.
Mettre en adéquation les compétences des agents avec les besoins de l'administration.
Élaborer les outils de la mobilité interne.
Utiliser des techniques d'entretiens de mobilité et d'orientation efficaces.
Articuler la gestion des mobilités et des carrières avec les démarches de GPMC issue de la politique RH.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Une approche pragmatique s'appuyant sur de nombreux outils et exemples : charte, guide d'entretien...
Un entraînement intensif par des mises en situation et des jeux de rôles
L'acquisition de techniques et de méthodes propres à la mobilité interne dans le secteur public
De nombreux échanges sur les pratiques des participants et l'élaboration d'un plan d'action individuel de progrès à l'issue de la formation

PROFIL DES PARTICIPANTS

Responsables des services RH, responsables recrutement, conseillers mobilité/carrière dans les établissements publics
Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'embarquement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

MODALITÉS PRATIQUES

Réf : YBIL
Formacode : 33091 /
Formation intra sur-mesure : le contenu pédagogique, les modalités de réalisation et la tarification font l'objet d'une proposition personnalisée. Votre demande est traitée en temps réel par une équipe dédiée qui vous accompagne dans le suivi de votre formation.