

RAPPORT SOCIAL UNIQUE (RSU) ET BASE DE DONNÉES SOCIALES (BDS) DANS LA FONCTION PUBLIQUE

CADRE RÉGLEMENTAIRE ET BONNES PRATIQUES

PROGRAMME DE LA FORMATION

MISE EN PLACE DU RSU ET DE LA BDS : UNE MISE EN CONTEXTE

- › Le contexte réglementaire et les textes associés
- › Les objectifs recherchés
- › Les liens avec le dialogue social et le pilotage
- › Les enjeux pour l'établissement
- › Les évolutions par rapport au Bilan Social

L'ENVIRONNEMENT TECHNIQUE

- › La trame de saisie et de recueil - Quelles caractéristiques et avantages attendus ?
 - › Les différentes méthodes d'alimentation
 - › Les aides et ressources
- Cas et présentation du Guide utilisateur

LE CONTENU DU RSU

- › Les dix thématiques
- › Les catégories, sous-catégories et indicateurs concernées
- › Les précautions relatives à la protection des données et aux règles de publication

LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE CONSTITUTION DE LA BASE DE DONNÉES SOCIALES

- › Méthode de construction d'indicateurs de complexité variable
 - les thématiques : emploi, recrutement, parcours professionnel, rémunération

Ateliers sur la construction d'indicateur - Restitutions, analyses et échanges de bonnes pratiques

- › La production du RSU
 - le passage de la Base de Données Sociales au RSU
 - les nombreuses possibilités offertes
 - les écueils à éviter
 - les apports d' un SIRH pour optimiser la réalisation
- › Les contrôles, corrections et transmission
- › L'édition des synthèses

LA RESTITUTION, LA PRÉSENTATION AUX INSTANCES ET LES DIFFÉRENTS NIVEAUX DE PUBLICATION

LA VALORISATION DES RÉSULTATS DU RSU POUR VOS INDICATEURS ET TABLEAUX DE BORD RH

- › La copie du RSU et la synthèse restituée
- › Sa présentation : différentes possibilités

Illustration de restitution et des axes d'analyse correspondants

OBJECTIFS

- Etablir le Rapport Social Unique (RSU) et la Base de Données Sociales (BDS).
- Manipuler l'application de recueil des données.
- Exploiter les points de contrôles et d'optimisation de la qualité des données.
- Exploiter les voies d'utilisation du RSU pour piloter les RH dans la fonction publique.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une présentation pratique d'une Base de Données Sociales
- Une mise en perspective des résultats pour une utilisation au service du pilotage des Ressources Humaines

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Directeurs et directrices des ressources humaines, cadres chargés et/ou intervenants pour le RSU, responsables des ressources humaines, contrôleurs de gestion, responsables données RH Il est recommandé de disposer de connaissances des principes et des spécificités de la gestion des ressources humaines

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé 15 jours avant le début de la formation. Les méthodes pédagogiques incluent des apports théoriques et pratiques, un travail sur des cas concrets et des exemples d'application. Un support pédagogique est remis à chaque participant, et un accès personnel en ligne permet d'accéder à des e-ressources à l'issue de la formation. Nos consultants sont sélectionnés pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leurs expériences professionnelles.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

925 € HT - Réf : VRH-RSUP

Validité : 30 juin 2024

PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :
 le 7 mars 2024
 le 16 mai 2024
 le 3 juillet 2024
 le 6 décembre 2024

Paris Montparnasse :
 le 7 mars 2024
 le 3 juillet 2024
 le 19 septembre 2024
 le 6 décembre 2024

