

STATUT ET FISCALITÉ DES SALARIÉS IMPATRIÉS



5 jours

DROIT DU TRAVAIL - PROTECTION SOCIALE - PAIE ET FISCALITÉ

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés.

PREMIÈRE PARTIE

STATUT DES SALARIÉS IMPATRIÉS (3 JOURS - IMPA)

- › Statut des salariés impatriés en droit du travail
- › Statut des salariés détachés
- › Formalités d'immigration
- › Ressortissants étrangers non soumis à autorisation de travail
- › Ressortissants étrangers soumis à autorisation de travail
- › Situation des étrangers en France
- › Salarié détaché au sens de la Sécurité Sociale
- › Salarié impatrié au sens de la Sécurité Sociale

DEUXIÈME PARTIE

FISCALITÉ DES IMPATRIÉS ET INCIDENCES EN PAIE (2 JOURS - FIMP)

- › Imposition des salariés impatriés en France
- › Paie des salariés impatriés ou détachés
- › Optimiser le coût de la mobilité
- › Fin de la période d'impatriation : le départ de France du salarié impatrié
- › Rôle de l'employeur dans les impôts du salarié

OBJECTIFS

- Connaître les formalités d'immigration des salariés impatriés, leur statut en matière de protection sociale et les spécificités de leur paie.
- Identifier les incidences juridiques et pratiques liées au choix du statut du salarié.
- Connaître les obligations de l'employeur vis-à-vis du salarié impatrié et les spécificités de la fiscalité des personnes physiques en France.
- Appréhender les concepts, les principes et les critères de la fiscalité internationale.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- L'expertise de 3 consultants aux compétences complémentaires : droit du travail, protection sociale et fiscalité
- Une check-list des formalités d'immigration directement utilisable en entreprise
- Une formation constituée de 2 modules complémentaires pour un panorama complet de la gestion RH des salariés impatriés

PROFIL DES PARTICIPANTS

Responsables et collaborateurs mobilité internationale, responsables et assistants des services RH impliqués dans la gestion des carrières des salariés internationaux, responsables de la paie des salariés impatriés

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

3 445 € HT ~~3 970 € HT~~ - Réf : EXP-MOIMPA
3 660 € HT avec accès e-ressources pendant un an à :
La mobilité internationale
(remise de 40 %, soit 215.4 € HT au lieu de 359 € HT)

Validité : 30 juin 2025

STATUT DES SALARIÉS IMPATRIÉS

3 jours

FORMALITÉS D'IMMIGRATION, DROIT DU TRAVAIL ET PROTECTION SOCIALE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés introduites par la loi Collomb (visa French Tech, statuts passeport-talent, étudiants et chercheurs), les dispositions applicables suite au BREXIT et les impacts de la crise sanitaire

STATUT DES SALARIÉS IMPATRIÉS EN DROIT DU TRAVAIL

- › Identifier les conditions d'emploi avec les spécificités
- › déterminer les obligations et bonnes pratiques liées à l'embauche de salariés étrangers avec les sanctions éventuelles
- › Le statut de jeune professionnel

LES NOUVELLES OBLIGATIONS LIÉES AU DÉTACHEMENT DE SALARIÉ ÉTRANGER EN FRANCE

- › Définir la notion de détachement et les contextes juridiques auxquels il renvoie
- › Détailler les obligations liées à la déclaration de détachement et la responsabilité de l'entreprise française
- › Déterminer les dispositions applicables aux salariés détachés et la responsabilité de l'entreprise française
- › identifier les documents à tenir à jour pour anticiper les contrôles

FORMALITÉS D'IMMIGRATION

- › Les textes de loi encadrant l'immigration professionnelle en France
- › Le raisonnement à tiroirs : introduction à la méthode "porte-manteau"
- › Comment lire un visa "Schengen" ? Conditions d'entrée sur le territoire français

Méthodologie : schéma récapitulatif des visas et des démarches à faire sur le sol français

RESSORTISSANTS ÉTRANGERS NON SOUMIS À AUTORISATION DE TRAVAIL

- › Mission de moins de 3 mois : suppression des autorisations de travail pour certaines catégories
- › La carte pluriannuelle "passeport talent" : nouveau visa French Tech et autres profils
- › La carte pluriannuelle "salarié détaché ICT", "salarié détaché mobile ICT" et famille
- › Déroulement des procédures, listes de documents et points de vigilance

Études de cas en plénière

RESSORTISSANTS ÉTRANGERS SOUMIS À AUTORISATION DE TRAVAIL

- › La carte pluriannuelle "salarié"
- › La carte de séjour "travailleur temporaire", prestataire de service ou CDD
- › Déroulement de la procédure, liste des documents et points de vigilance

Études de cas concrets en sous-groupes

SITUATION DES ÉTRANGERS EN FRANCE

- › Les étudiants étrangers en France : travail à titre accessoire, changement de statut, nouvelle carte "recherche d'emploi", situation des Algériens et des pays avec des accords bilatéraux

Schéma méthodologique, tableaux récapitulatifs avec opposabilité ou non de l'emploi

- › Renouvellement des titres de séjour : timing et conditions
- › Les étrangers titulaires d'un autre titre de séjour : lecture des documents
- › BREXIT : quelles conséquences pour vos salariés britanniques ?

SALARIÉ DÉTACHÉ AU SENS DE LA SÉCURITÉ SOCIALE

- › Règle en droit de la sécurité sociale française et dérogation
- › Cadre juridique du détachement : conditions, obligations, avantages/inconvénients
- › Conventions bilatérales et règlements communautaires 883/2004 et 987/2009
- › Accès aux soins de santé et aux prestations en espèces
- › Dispositifs en cas d'accident du travail d'un salarié détaché

SALARIÉ IMPATRIÉ AU SENS DE LA SÉCURITÉ SOCIALE

- › Cadre juridique de l'impatriation : principe, conditions et obligations
- › Inscription aux caisses françaises : régularité de séjour pour le salarié et sa famille
- › Principe d'ouverture des droits et incidence du droit de l'immigration, principe de coordination et de totalisation
- › Points de vigilance lors de l'immatriculation : cas des conjoints non actifs des impatriés
- › Accès aux prestations chômage et aux prestations familiales

Études de cas

OBJECTIFS

- Identifier les incidences juridiques et pratiques du détachement et de l'impatriation en droit du travail.
- Connaître les formalités d'immigration des salariés impatriés et leur statut en matière de protection sociale.
- Connaître les obligations administratives inhérentes au détachement pour les entreprises françaises et étrangères
- Comprendre les mécanismes des conventions, les accords et règlements internationaux en matière de sécurité sociale, les principes de coordination et de totalisation.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation pratique sur tous les aspects de l'impatriation, animée par 2 consultant(e)s aux compétences complémentaires
- Une méthodologie directement utilisable en entreprise pour mieux se repérer dans les formalités d'immigration

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsables et collaborateurs mobilité internationale, responsables et assistants RH/personnel impliqués dans la gestion des carrières des salariés internationaux, responsables de la paie des salariés impatriés

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
 Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
 Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
 Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
 Évaluation à chaud et à froid

FISCALITÉ DES IMPATRIÉS ET INCIDENCES EN PAIE

1 jour

OPTIMISER LES DÉCLARATIONS FISCALES DES SALARIÉS IMPATRIÉS

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés.

DÉTERMINATION DE LA RÉSIDENCE FISCALE

- › En droit interne français
- › En droit conventionnel
- › Les critères de la résidence fiscale
- › Les obligations de déclarations du Résident fiscal / du Non résident fiscal
- › Les conventions fiscales bilatérales : modèle OCDE, rôle, élimination des double imposition

Quiz d'évaluation des connaissances

RÔLE DE L'EMPLOYEUR DANS LA GESTION DES IMPÔTS DU SALARIÉ

- › La compensation fiscale
 - égalisation et protection fiscale
 - méthode de calculs

Illustrations : pratiques des entreprises

- › L'assistance du cabinet fiscal
- › L'expat briefing de la RH

PAIE DES SALARIÉS IMPATRIÉS EN FRANCE ET TRAITEMENT DE LA FISCALITÉ FRANÇAISE

- › Les impatriés en paie France
 - résident fiscal français dont exonération de la prime d'impatriation 155 B
 - non résident fiscal français
- › Les impatriés restés en paie à l'étranger
 - résident fiscal français : traitement du PASRAU
 - non résident fiscal français

Activité pratique : tableau synoptique à compléter

Exercice pratique : cas du télé-travail

FIN DE LA PÉRIODE D'IMPATRIATION

- › Formalités de départ de France du salarié impatrié
- › Traitement fiscal des rémunérations différées

OBJECTIFS

- Définir les concepts, les principes et les critères de la fiscalité internationale (conventions, résidence fiscale, double résidence...).
- Informer les salariés impatriés sur les spécificités de la fiscalité des personnes physiques en France.
- Identifier les spécificités de la paie des salariés impatriés ou détachés.
- Intégrer les termes fiscaux pour être un intermédiaire efficace entre le salarié impatrié et le cabinet fiscal.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation 100% opérationnelle entièrement dédiée à la fiscalité des salariés impatriés entièrement revue avec des infographies permettant la prise de hauteur pour des non-fiscalistes
- Des exercices, cas pratiques et quiz à intervalle régulier pour mettre en application les acquis
- Des tableaux synoptiques de synthèse

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsables et assistants mobilité internationale, responsables et techniciens des services paie/RH/personnel, gestionnaires de salariés impatriés

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
 Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
 Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
 Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
 Évaluation à chaud et à froid

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
 le 28 avril 2025
 le 6 juin 2025
 le 7 octobre 2025

