

S'APPROPRIER LES CLÉS DU MANAGEMENT HYBRIDE



2 jours

MANAGERS : DEVEZ AUTONOME DANS L'EXERCICE DU MANAGEMENT D'ÉQUIPE EN PRÉSENTIEL ET EN DISTANCIEL !

PROGRAMME DE LA FORMATION

CLARIFIER LES ENJEUX DU TRAVAIL À DISTANCE ET DU MANAGEMENT HYBRIDE

- › Définir les types de distance et les modalités de travail
- › Clarifier les enjeux du mode hybride pour l'organisation et les collaborateurs

Brainstorming, illustrations et débriefing

- › Identifier les défis pour le management entre présentiel et distanciel
- › Distinguer les 4 types de difficultés pour les collaborateurs et pour le manager

Ateliers de réflexion en sous-groupes et débriefing collectif

INTÉGRER LES PRINCIPES ET LES SOLUTIONS DU MANAGEMENT À DISTANCE

- › Associer les 4 familles de solutions aux rôles et activités du manager

Explorer les familles de solutions autour des casquettes du manager

- › Fixer et clarifier les règles du jeu

Ateliers règles d'or d'équipe et Qui fait Quoi

- › Développer la dynamique d'équipe

Mises en situation d'animation de brief et de réunion d'équipes périodiques hybrides

- › Adapter le management de proximité

Mises en situation de conduite d'entretien individuel à distance

- › Déployer un système collaboratif 3C en clarifiant les outils et les usages

Création d'un système collaboratif

S'APPUYER SUR LES SOLUTIONS DIGITALES POUR ANIMER SON ÉQUIPE

- › Choisir les outils digitaux en fonction des besoins et des objectifs
- › Rendre les activités hybrides ludiques et participatives
- › Impliquer les collaborateurs à distance et mobiliser ceux en présentiel

: Choix et mise en pratique des solutions digitales par objectif

DÉVELOPPER LES FORMES D'APPRENTISSAGE HYBRIDES

- › Distinguer les différentes modalités : formation, tutorat, mentorat
 - Proposer aux collaborateurs des formes apprentissages adaptées

Ateliers en sous-groupes sur les formes d'apprentissage

METTRE EN PLACE UN MANAGEMENT HYBRIDE DURABLE

- › Organiser son plan de management collectif hybride
- › Organiser son plan de management individuel hybride

Organisation des actions managériales sur une frise du temps

OBJECTIFS

- Répondre aux enjeux des modes de travail hybrides.
- Concilier les pratiques de management en présentiel et à distance.
- S'appuyer sur les techniques de communication et de management digital.
- Engager les collaborateurs.
- Faire vivre l'esprit d'équipe au-delà de leur lieu de travail.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Nouvelle formation résultant d'une profonde analyse des comportements post pandémie et des modes de management qui en résultent
- Formation opérationnelle : concepts, trucs et astuces pour un management hybride efficace et motivant
- Formation animée par un consultant, formateur et coach certifié ayant une expérience opérationnelle de manager hybride de plus de 15 ans

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Manager exerçant une responsabilité hiérarchique, fonctionnelle ou de projet dans un contexte d'organisation hybride

Il est recommandé d'avoir suivi la formation

"Manager ses collaborateurs niveau I" pour les managers débutants ou de maîtriser ces fondamentaux pour les plus confirmés

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé 15 jours avant le début de la formation. Les méthodes pédagogiques incluent des apports théoriques et pratiques, un travail sur des cas concrets et des exemples d'application. Un support pédagogique est remis à chaque participant, et un accès personnel en ligne permet d'accéder à des e-ressources à l'issue de la formation. Nos consultants sont sélectionnés pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leurs expériences professionnelles.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation

Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 560 € HT - Réf : MAN-MAHY

Validité : 30 juin 2024

PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :
les 8 et 9 avril 2024

