

OPTIMISER LA POLITIQUE DE RÉMUNÉRATION

OBJECTIFS

Mettre en place et adapter sa stratégie de rémunération à l'évolution de l'entreprise. Connaître l'environnement général de la paie et sécuriser ses pratiques : gestion des absences, établissement du solde de tout compte...

Piloter les évolutions de la masse salariale, en prenant en compte tous les facteurs d'influence.

Développer l'épargne salariale et l'intégrer dans la négociation des politiques de rémunération.

Mettre en place un contrôle systématique et mensuel de la paie.

LES PLUS

4 modules complémentaires pour définir une stratégie et des outils de rémunération efficaces

De nombreux exercices pratiques, cas pratiques, quiz et la possibilité de travailler sur les documents des participants

Inclus : les ouvrages **La Paie : droit du travail & charges sociales**, **L'épargne salariale dans l'entreprise**

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Cette certification est ouverte à tout salarié : titulaire d'un Bac + 2 et/ou bénéficiant d'une expérience professionnelle significative. Le candidat qui ne satisfait pas à ce critère, peut demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP 85) qui étudie son expérience et lui accorde une dérogation.

ADMISSION

La procédure d'admission vise à vérifier l'adéquation entre les prérequis, le choix du parcours certifiant, le projet professionnel et le profil du candidat. Elle comprend : • L'étude du dossier de candidature, composé d'un CV et d'une lettre de motivation, • Un entretien téléphonique. Les dossiers de candidature sont validés par GERESO et SOFTEC. A l'issue de la procédure, chaque candidat reçoit une réponse par un courrier motivé.

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application) Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid assurée par la solution LearnEval

MODALITÉS D'ÉVALUATION

L'épreuve a lieu dans les 6 mois qui suivent le dernier stage du bloc et se déroule de la manière suivante : Étude de cas de 1h30

4

MODULES

12

JOURS

84

HEURES

de formation
en présentiel
+ examen

MODULE #1

Paie

Droit du travail et charges sociales

5 JOURS

MODULE #2

Piloter votre masse salariale

Prévision, suivi et analyse

3 JOURS

MODULE #3

Intéressement, participation, plans d'épargne salariale et retraite

Choisir, mettre en place et piloter les dispositifs d'épargne salariale

2 JOURS

MODULE #4

Contrôler et fiabiliser sa paie

Process et outils pour sécuriser la paie

2 JOURS



PROGRAMME

Modules de formation à suivre sur une période maximale de 12 mois

PAIE (5 JOURS - PAIE)

- › Comprendre les rubriques du bulletin de paie et les nouveautés apportées par la clarification du bulletin de paie
- › Déterminer le salaire
- › Suspension du contrat de travail : quelles incidences sur la paie ?
- › Rupture du contrat de travail : établir le dernier bulletin de paie
- › Paiement du salaire
- › Bases de cotisation et régularisation de plafonds
- › Déterminer le salaire brut

PILOTER VOTRE MASSE SALARIALE (3 JOURS - GMAS)

- › Composantes de la masse salariale
- › Anticiper et gérer l'évolution de la masse salariale
- › Suivi et analyse de l'évolution de la masse salariale

INTÉRESSEMENT, PARTICIPATION ET PLANS D'ÉPARGNE SALARIALE (2 JOURS - RDPI)

- › Législation applicable à l'épargne salariale : impacts des ordonnances Macron et de la loi Pacte
- › Participation des salariés aux résultats de l'entreprise
- › L'intéressement
- › Plans d'épargne salariale : PEE, PEI, PER, PERCO, ART 83
- › Comprendre le régime social et fiscal de l'épargne salariale
- › La passerelle du Compte Épargne Temps (CET) vers le PERCO ou le PER
- › Gestion financière des plans d'épargne
- › Focus sur la sortie du PERCO et du PER en rentes

METTRE EN PLACE LE CONTRÔLE DE LA PAIE (2 JOURS - COPA)

- › Respecter les grands principes de la paie
- › Vérifier l'adéquation entre le droit du travail, la convention collective et la paie
- › Identifier les points de vigilance
- › Sécurisation de la paie

TAUX DE RÉUSSITE

50% des candidats ont obtenu la certification (taux calculé sur la base des résultats des trois dernières années, actualisé au 4 janvier 2021).

PROMOTIONS À VENIR

7 au 11 Décembre 2020 - PAIE
+ 8 au 10 Mars 2021 - GMAS
+ 25 et 26 Mai 2021 - RDPI
+ 24 et 25 Juin 2021 - COPA

8 au 10 Mars 2021 - GMAS
+ 25 et 26 Mai 2021 - RDPI
+ 7 au 11 Juin 2021 - PAIE
+ 24 et 25 Juin 2021 - COPA

7 au 11 Juin 2021 - PAIE
+ 21 au 23 Juin 2021 - GMAS
+ 21 et 22 octobre 2021 - COPA
+ 18 et 19 novembre 2021 - RDPI

15 au 17 septembre 2021 - GMAS
+ 18 et 19 novembre 2021 - RDPI
+ 2 et 3 décembre 2021 - COPA
+ 6 au 10 décembre 2021 - PAIE

AUTRES PROMOTIONS
nous consulter

LIEU

Espace Formation GERESO
Paris Montparnasse

TARIFS

6 835 € HT incluant :

- Support + e-ressources
 - Évaluation LearnEval
 - Préparation à l'examen
- Validité : 30/06/2024

Réf : **KREM**
Formacode : 33031 / 13222 / 32688
/ 41009 / 33035



