COLLABORER AVEC LES PERSONNALITÉS COMPLEXES

2 jours

DÉVELOPPER TOUS LES COMPORTEMENTS D'ADAPTATION, DE COMMUNICATION ET DE MANAGEMENT ADÉQUATS

PROGRAMME DE LA FORMATION

DÉCODER ET DÉSAMORCER LES POSTURES DE BLOCAGE AU QUOTIDIEN

› Gérer le Dévoué-Docile : stopper le syndrome du sauveur, prévenir le burn-out silencieux et transformer la soumission en proactivité
› Recadrer l'Hédoniste-Rêveur : contrer l'évitement de l'effort et ramener le collaborateur aux exigences de productivité
› Canaliser la Sentinelle-Urgentiste : apaiser l'anxiété chronique et interdire la précipitation érigée en mode de fonctionnement
› S'appuyer sur le Lucide-Consensuel : utiliser le réalisme de certains profils pour désamorcer les drames et fluidifier le travail

NEUTRALISER LES DÉRIVES COMPORTEMENTALES

› Démasquer le Martyr chronique : briser le cercle du chantage affectif, de la victimisation systématique et de l'auto-sabotage
› Contenir l'Opportuniste transgressif : imposer une tolérance zéro face au contournement des règles et au mépris des procédures
› Affronter le Tyran perfectionniste : protéger l'équipe contre le micro-management destructeur et la critique paralysante.
› Désactiver l'Accusateur paranoïaque : mettre un terme à la recherche de coupables et couper court aux théories du complot en interne.
Mises en situation

ARBITRER SUR LE TERRAIN

› Prévenir l'usure professionnelle : outiller les managers de proximité face à la contagion de la détresse et à l'épuisement de compassion
› Enrayer l'absentéisme et le turnover : détecter les signaux faibles de sur-engagement ou de désengagement total
› Trancher les conflits d'experts : mener des médiations fermes entre exigences médico-techniques et impératifs économiques
› Restaurer la performance : aligner les individualités sur le projet d'établissement et les contraintes budgétaires
Mises en situation

PRENDRE SOIN DE SOI ET DE SES COLLABORATEURS

› Apaiser chacun de ses collaborateurs en fonction de sa sensibilité particulière : adapter son vocabulaire pour contourner les blocages
› Réguler les dynamiques de groupe : faire la part des choses, jouer au médiateur, ne pas tomber dans des jeux de rôles délétères, désamorcer les relations toxiques
› Développer sa résilience et renforcer son bouclier émotionnel : de la gestion du stress à la gestion du temps, de l'équilibre physique à la santé mentale
› Traiter la « personnalité difficile » en soi : analyser ses propres distorsions cognitives et maîtriser ses automatismes comportementaux
Mises en situation à partir des cas concrets et des impasses relationnelles vécues par les participants

INSTITUT FRANÇOIS BOCQUET

L'Institut François Bocquet est un centre de formations spécialisé en **connaissance de la personnalité, développement personnel, relations humaines, management des équipes et des individus.**

Depuis 1986 l'Institut propose des formations qui amalgament, de façon dynamique et toujours très personnalisée **la transmission de savoirs, les études de cas et les mises en situation.** Le professionnalisme des interventions de l'Institut est garanti par les certifications **ISO 9001, QUALIOPI et Excellence formateur.** Depuis 2014, l'Institut est organisme certificateur. Dans le cadre des ateliers qu'il organise, il a développé **« Persométrie »,** un logiciel 360° d'évaluation des compétences comportementales.

OBJECTIFS

Désamorcer les scénarios de blocage en libérant les collaborateurs de leurs propres croyances limitantes.
Neutraliser les comportements extrêmes pour protéger la santé mentale et l'ambiance du collectif.
Adapter ses arbitrages managériaux aux urgences opérationnelles.
Poser des limites fermes pour éviter la surcharge émotionnelle et l'épuisement managérial.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Profilage en amont : Autodiagnostic de ses propres zones de vulnérabilité via la plateforme Performances-Talents et diagnostic 360° avec CoachGPT
Mises en situation réelles : Entraînements intensifs à partir des cas concrets et des impasses relationnelles vécues par les participants
Évaluation et Feedback : Validation de la solidité de la posture et du vocabulaire de recadrage par l'observation directe du formateur

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Tous collaborateurs devant collaborer avec des personnalités difficiles ou les encadrer
Il est recommandé d'avoir suivi la formation "Gérer les personnalités difficiles" ou d'avoir l'expérience de la gestion des personnalités difficiles au quotidien

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Recueil de vos attentes depuis votre espace web 15 jours avant le début de la formation et auto-diagnosticque de vos compétences. Des méthodes pédagogiques variées pour s'adapter aux différents profils, définies avec l'objectif de vous impliquer dans vos apprentissages et d'ancrer les acquis par la pratique. Supports pédagogiques?: support d'animation, supports pédagogiques (fiches de synthèse, tableaux …) et autres ressources documentaires disponibles dans votre espace.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
les 4 et 5 février 2027
le 31 mai 2027 et le 1 juin 2027
le 30 septembre 2027 et le 1 octobre 2027

Formation à distance :
les 9 et 10 décembre 2026
les 29 et 30 avril 2027
les 28 et 29 juin 2027
les 13 et 14 décembre 2027

A définir :
les 26 et 27 novembre 2026
les 19 et 20 novembre 2026

Sessions en régions :
www.gereso.com/IZSP

BULLETIN D'INSCRIPTION

GERESO SAS - 38 rue de la Teillaie
CS 81826 - 72018 LE MANS Cedex 2
Tél. 02 43 23 09 09 - Fax 02 43 23 77 07
formation@gereso.fr - www.gereso.com

Participant(e)

☐ Mme ☐ M. Nom .....

Prénom .....

Fonction .....

E-mail .....
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)

Tél. (ligne directe) .....

Tél. mobile (pour infos de dernière minute) .....

Mesures compensatoires pour les personnes en situation d'handicap :

.....

Formation choisie

Titre .....

Référence .....

Dates .....

Lieu .....

Options proposées pour certaines formations :
- Accès e-ressources pendant un an (remise de 40% sur le prix public)
- Veille juridique pendant un an (remise de 70% sur le prix public)
- Expertise décisionnelle d'une heure (remise de 30% sur le prix public)

Merci de préciser votre choix :

☐ Accès e-ressources* ☐ Veille juridique* ☐ Expertise décisionnelle

Indiquez le tarif total (Formation + option(s) choisie(s)) .....

Entreprise / Établissement

Raison sociale .....

Adresse .....

Code postal |_|_|_|_|_| Ville .....

Téléphone ..... Fax .....

N°d'identification (TVA intracommunautaire) .....

Code APE / NAF ..... N° Siret |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Responsable de l'inscription

☐ Mme ☐ M. Nom ..... Prénom .....

Service/Fonction .....

Tél. (ligne directe) ..... E-mail .....

Facturation/Règlement

☐ **FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :**

À l'attention de ☐ Mme ☐ M.

Nom .....

Prénom .....

Service/Fonction .....

E-mail .....

Libellé de la facture .....

.....

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser .....

.....

.....

.....

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

☐ OUI ☐ NON

Si OUI, numéro : .....

GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation

Prise en charge (si parcours certifiant) :

☐ CPF ☐ Entreprise ☐ OPCO

☐ **FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :**

Nom de l'OPCO .....

Numéro de prise en charge .....

Adresse de votre OPCO .....

.....

Code postal |_|_|_|_|_|

Ville .....

Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.

Fait à : Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur *www.gereso.com/mentions-legales-et-cgv*

Les informations recueillies sur ce formulaire sont nécessaires au traitement de votre inscription et sont enregistrées dans un fichier informatisé par GERESO dans la finalité de traitement de votre demande. Conformément à la loi "informatique et libertés", vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier ou supprimer en vous adressant à : dpo@gereso.fr
** Les options "accès aux e-ressources pédagogiques" et "veille juridique", proposées en option en complément de la formation, sont renouvelables annuellement par tacite reconduction, sauf résiliation notifiée un mois avant la date d'échéance.*