

TABLEAUX DE BORD ET INDICATEURS DE PERFORMANCE

2 jours

MÉTHODE DU TABLEAU DE BORD AGILE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Un véritable coaching permettant d'améliorer la compétence individuelle et collective

IDENTIFIER LES TABLEAUX DE BORD DE L'ENTREPRISE

- › Identifier les objectifs de l'entreprise
- › Définir la notion de performance économique et financière
- › Présenter les différents types de tableaux de bord
- › Autodiagnostic de votre situation

Cas fil rouge : contexte et diagnostic

CHOISIR LES INDICATEURS PERTINENTS POUR PRODUIRE L'INFORMATION RECHERCHÉE

- › Présenter les principales catégories d'indicateurs
- › Rattacher les indicateurs aux facteurs clés de succès (FCS)
- › Sélectionner et déterminer les indicateurs clés

Cas fil rouge : vendre et saisir l'opportunité d'une solution

GÉRER LE PROJET DE TABLEAU DE BORD EN MODE AGILE

- › Tableau de bord et Agilité
- › Besoins et exigences
- › Analyser et formaliser le besoin
- › Estimer et prioriser le besoin
- › Planifier et suivre les livraisons du produit
- › Garantir la qualité du tableau de bord

Cas fil rouge : visualiser le produit

CONSTRUIRE LE TABLEAU DE BORD SUR EXCEL DE A À Z

- › Préparer son projet de tableau de bord
- › Définir le projet de tableau de bord
- › Importer les données
- › Créer les pages des rapports
- › Organiser l'accueil du tableau de bord
- › Partager le tableau de bord

Cas fil rouge : lancer les initiatives

INTÉGRER LES PRINCIPES DE LA BUSINESS INTELLIGENCE ET DE LA DATA VISUALISATION

- › Préparer les données avec Power Query
- › Créer un modèle de données avec Power Pivot
- › Découvrir Power BI Desktop
- › Préparer la publication des données dans le cloud
- › S'initier à la Data visualisation

Cas fil rouge : identifier les parties prenantes et visualiser le produit

FIXER ET ATTEINDRE DES OBJECTIFS AVEC LE TABLEAU DE BORD

- › Définir ses objectifs
- › Harmoniser les différents niveaux d'objectifs
- › Classer les objectifs par ordre de priorité
- › Distinguer ce qui est urgent de ce qui est important
- › Diviser les objectifs en tâches
- › Fixer les objectifs à votre service

Cas fil rouge : Epics et User Stories

OBJECTIFS

- Construire le tableau de bord en mode Agile.
- Appliquer les grands principes de la Business Intelligence et de la Data Visualisation.
- Déterminer des indicateurs de performance pertinents.
- Améliorer l'analyse de la performance.
- Fixer des objectifs atteignables avec le tableau de bord.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Un cas fil rouge permettant de montrer par un exemple ce que pourrait être la mise en place des concepts et principes présentés tout au long de la formation
- Un autodiagnostic de votre situation actuelle
- Construire un tableau de bord de A à Z sous Excel

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Dirigeants, cadres, contrôleurs de gestion, responsables comptables, managers opérationnels ou fonctionnels, chefs de projet et responsables de service

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
 Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
 Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
 Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
 Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 530 € HT - Réf : CTA-INDI

Validité : 30 juin 2024

PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :
 les 13 et 14 juin 2024
 les 17 et 18 octobre 2024

Paris Montparnasse :
 les 4 et 5 mars 2024
 les 17 et 18 octobre 2024

