# PILOTER LA MASSE SALARIALE DANS LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE



**2** jours

PRÉVOIR, SUIVRE ET ANALYSER

#### PROGRAMME DE LA FORMATION

Le programme de cette formation est ajusté en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés

#### **GESTION DES EFFECTIFS: LES NOTIONS ESSENTIELLES**

- Les différentes catégories de personnel
- L'effectif physique : en ETPT, en ETPR
- Différencier les notions d'effectifs budgétés et rémunérés
- Lien avec le budget
  - l'État Prévisionnel des Recettes et des Dépenses (EPRD)
  - le Rapport Infra Annuel (RIA)
  - le Retraitement Comptable (RTC)

Cas pratique : calculer le besoin en effectifs dans un service

#### **COMPOSITION DE LA MASSE SALARIALE**

- Intégrer les notions de base de la rémunération
- Définir les éléments constitutifs de la dépense
- Intégrer les différentes charges du personnel
- Les autres dépenses
- Calculer les coûts moyens par grade / emploi

Cas pratique : élaborer un budget à l'échelle d'un service

#### LE PILOTAGE DE LA MASSE SALARIALE

- Quels sont les déterminants de l'évolution de la masse salariale ?
- Comment mesurer son évolution ?
  - le GVT
  - l'effet report
  - l'effet de noria
- Intégrer les notions d'absentéisme et de remplacements

Cas pratique : à partir d'exemples concrets, calculer les différents items qui agissent sur l'évolution de la masse salariale

#### **OUTILS DE PILOTAGE DE LA MASSE SALARIALE**

Analyser l'évolution de la masse salariale : les outils Cas pratique : utiliser un outil de suivi de la masse salariale Etude de cas concrets

### POINT SUR LES DERNIERS DÉVELOPPEMENTS DE L'ACTUALITÉ, ÉVOLUTIONS RÉGLEMENTAIRES

Quels impacts pour la masse salariale ?

#### **OBJECTIFS**

- Etablir les déterminants de la dynamique de la masse salariale dans la fonction publique hospitalière.
- Améliorer le suivi des effectifs et les modalités de calcul des besoins.
  Répondre aux enjeux de maîtrise de la masse
- Répondre aux enjeux de maîtrise de la masse salariale.
- Renforcer son pilotage.
- Faciliter la communication et le dialogue de gestion.

#### LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation sur un thème à très fort enjeu financier
- La possibilité de s'entraîner sur des exemples concrets de variation d'effectifs
- La mise à disposition d'outils et de modèles de tableaux de bords

#### **PUBLIC ET PRÉREQUIS**

Responsables et gestionnaires de paie, contrôleur de gestion sociale, cadre administratif de pôle, toute personne en charge du pilotage des effectifs, du budget du personnel

Il est recommandé de connaître les fondamentaux de la paie dans le secteur public

### MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application) Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

#### SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation Évaluation à chaud et à froid

#### TARIFS

1 640 € HT - Réf : VRH-GMAH

Validité : 30 juin 2025

#### PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance : les 17 et 18 mars 2025 les 20 et 21 novembre 2025

Paris Montparnasse : les 2 et 3 juin 2025 les 4 et 5 décembre 2025



## BULLETIND'INSCRIPTION

GERESO SAS - 38 rue de la Teillaie CS 81826 - 72018 LE MANS Cedex 2 Tél. 02 43 23 09 09 - Fax 02 43 23 77 07 formation@gereso.fr - www.gereso.com

Participant(e)	Formation choisie
□ Mme □ M. Nom	Titre
Prénom	Référence
Fonction	Dates
E-mail	Lieu
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)	Options proposées pour certaines formations :
Tél. (ligne directe)	<ul> <li>Accès e-ressources pendant un an (remise de 40% sur le prix public)</li> <li>Veille juridique pendant un an (remise de 70% sur le prix public)</li> </ul>
Tél. mobile (pour infos de dernière minute)	<ul> <li>Expertise décisionnelle d'une neure (remise de 30% sur le prix public)</li> <li>Merci de préciser votre choix :</li> </ul>
Mesures compensatoires pour les personnes en situation d'handicap :	☐ Accès e-ressources* ☐ Veille juridique* ☐ Expertise décisionnelle
	Indiquez le tarif total (Formation + option(s) choisie(s))
Entreprise / Établissement	
Adresse	
Code postal L L L L L L	Ville
Téléphone	Fax
N°d'identification (TVA intracommunautaire)	
Code APE / NAF	N° Siret
Responsable de l'inscription	
	Prénom
	Helon
	E-mail
ro. (ngric directe)	E-IIIGII
Facturation/Règlement	
□ FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :	□ FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :
À l'attention de	Nom de l'OPCO
Nom	Numéro de prise en charge
Prénom	Adresse de votre OPCO
Service/Fonction	
E-mail	Code postal L L L L L L
	Ville
Libellé de la facture	Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de
Ci la factura cet à adresser à l'antraprise mais à une autre adresse au un autre	la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.
Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser	Fait à : Le :
	Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :
	·
Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître	
sur la facture ? □ OUI □ NON	
Si OUI, numéro :	
GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation	
Prise en charge (si parcours certifiant) :	La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente
□ CPF □ Entreprise □ OPCO	précisées sur www.gereso.com/mentions-legales-et-cgv