

# PILOTAGE DES EFFECTIFS ET DE LA MASSE SALARIALE DANS LA FONCTION PUBLIQUE - NIVEAU 1


**2 jours**

MESURER, ANALYSER ET IDENTIFIER LE DÉCOMPTE DU PLAFOND D'EMPLOIS DES EFFECTIFS ET LA CONSOMMATION DE LA MASSE SALARIALE

## PROGRAMME DE LA FORMATION

Le programme de cette formation est ajusté en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés budgétaires

### CONTEXTE ÉCONOMIQUE, RÉFÉRENCES JURIDIQUES ET MODERNISATION PUBLIQUE

- › Contexte économique et équilibre budgétaire
- › La Responsabilité des compétences élargies (RCE)
- › Modernisation de l'action publique
- › Eléments de cadrage budgétaire

### PILOTAGE DE LA MASSE SALARIALE

- › Composition de la masse salariale
- › Optimisation des ressources (identifier le fonctionnement de sa masse salariale)
- › Tableau de suivi de sa masse salariale (extraction nécessaires du SIRH)

### PILOTAGE DES EMPLOIS ET DES EFFECTIFS

- › Composition des effectifs (particularités des emplois d'une organisation)
- › Décompte des effectifs publics (ETP, ETPT, plafonds d'emplois, catégories...)

Cas pratique sur le décompte des effectifs

### MÉTHODOLOGIES DE SUIVI DE SES EFFECTIFS ET DE LA MASSE SALARIALE

- › Approche du concept de décompte du plafond d'emploi
- › Approche du concept de consommation de la masse salariale
- › Masse fluctuante
- › Charges sociales

### FACTEURS D'ÉVOLUTION DES EFFECTIFS

- › Avec impact collectif
- › Avec impact individuel

### FACTEURS D'ÉVOLUTION DE LA MASSE SALARIALE

- › Effet de niveau
- › Effet de masse
- › Effet report ou déport
- › Effet de noria (GVT négatif)

Cas pratiques sur les différents indicateurs

### CONCEPT DE BUDGÉTISATION

- › Principes d'élaboration d'une prévision budgétaire
- › Pilotage infra-annuel
- › Présentation d'outils d'aide à la budgétisation

Cas pratique de synthèse : le pilotage de la masse salariale en secteur public

### MISE EN PLACE D'OUTILS DE PILOTAGE

- › Outils de pilotage de la masse salariale et de ses effectifs
- › Tableaux de bord de mise sous contrôle des dépenses

#### OBJECTIFS

- Analyser les dépenses de personnel dans le cadre spécifique de la fonction publique.
- Utiliser une méthodologie d'analyse des composantes de la masse salariale et ses facteurs d'évolution pour faciliter le pilotage des effectifs et de la masse salariale.
- Exploiter les outils et indicateurs pour une gestion maîtrisée des dépenses de personnel.
- Mettre en place des tableaux de bord de pilotage budgétaire de la masse salariale.

#### LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une formation intégrant les spécificités (effectifs et masse salariale) de la fonction publique
- Echanges d'expériences entre participants pour faire émerger les bonnes pratiques
- Présentation d'exemples possibles de tableaux de bord

#### PUBLIC ET PRÉREQUIS

Agents RH de la fonction publique débutant dans la gestion des effectifs et de la masse salariale

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé 15 jours avant le début de la formation. Les méthodes pédagogiques incluent des apports théoriques et pratiques, un travail sur des cas concrets et des exemples d'application. Un support pédagogique est remis à chaque participant, et un accès personnel en ligne permet d'accéder à des e-ressources à l'issue de la formation. Nos consultants sont sélectionnés pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leurs expériences professionnelles.

#### SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation  
Évaluation à chaud et à froid

#### TARIFS

1 605 € HT - Réf : VRH-GMAD

Validité : 30 juin 2024

#### PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :  
les 25 et 26 avril 2024

Paris Montparnasse :  
les 24 et 25 octobre 2024

## Participant(e)

Mme  M. Nom.....  
Prénom.....  
Fonction.....  
E-mail .....  
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)  
Tél. (ligne directe).....  
Tél. mobile (pour infos de dernière minute).....

Merci de nous indiquer si nous devons prévoir des mesures à mettre en œuvre pour les personnes nécessitant des aménagements particuliers :  
.....

## Formation choisie

Titre.....  
Référence.....  
Dates.....  
Lieu.....  
Option proposée pour certaines formations : un accès e-ressources pendant un an, à un tarif très avantageux (remise de 50% sur le prix public).  
Merci de préciser votre choix :

Formation + Accès e-ressources pendant un an \*  Formation seule

## Tarif

Indiquez le tarif HT selon l'option choisie.....

## Entreprise / Établissement

Raison sociale.....  
Adresse.....  
Code postal | | | | | Ville.....  
Téléphone..... Fax.....  
N° d'identification (TVA intracommunautaire).....  
Code APE / NAF..... N° Siret | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

## Responsable de l'inscription

Mme  M. Nom..... Prénom.....  
Service/Fonction.....  
Tél. (ligne directe)..... E-mail.....

## Facturation/Règlement

### FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :

À l'attention de  Mme  M.  
Nom.....  
Prénom.....  
Service/Fonction.....  
E-mail.....  
Libellé de la facture.....

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser.....

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

OUI  NON

Si OUI, numéro : .....  
*GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation*

### FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :

Nom de l'OPCO.....  
Numéro de prise en charge.....  
Adresse de votre OPCO.....  
Code postal | | | | | Ville.....

*Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.*

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur [www.gereso.com/cgv/](http://www.gereso.com/cgv/)

**Prise en charge** (si parcours certifiant) :  
 CPF  Entreprise  OPCO