

MANAGER DES ÉQUIPES INTERGÉNÉRATIONNELLES


2 jours

COMMENT FAIRE VIVRE ET TRAVAILLER ENSEMBLE EFFICACEMENT DES GÉNÉRATIONS DIFFÉRENTES ?

PROGRAMME DE LA FORMATION

IDENTIFIER LES DIFFÉRENTES GÉNÉRATIONS

- › Définir la notion de management intergénérationnel
- › Clarifier les quatre générations depuis l'après-guerre
- › L'importance des valeurs dans le phénomène générationnel
- › Éviter la stigmatisation et les stéréotypes, faire en sorte que l'âge ne soit en aucun cas un facteur discriminatoire

Atelier de photolangage autour des représentations générationnelles

S'APPROPRIER LES CARACTÉRISTIQUES DE CHAQUE GÉNÉRATION

- › Les caractéristiques liées à la personnalité, aux comportements
- › Les caractéristiques liées au management
- › Faire de l'intergénérationnel une opportunité et non une difficulté

Atelier pratique de repérage des caractéristiques générationnelles et réaliser une cartographie générationnelle de sa structure

INTÉGRER QUI JE SUIS AU PLAN GÉNÉRATIONNEL

- › Réaliser un diagnostic de ses comportements
- › Prendre conscience de son système de communication en regard de son entourage
- › Capitaliser sur les différences et ce qui les relie

Atelier pour identifier son mode de fonctionnement, ses croyances, ses valeurs

MANAGER DANS UN ENVIRONNEMENT MULTIGÉNÉRATIONNEL

- › Comment annoncer un changement à une équipe multi générationnelle ?
- › Comment déléguer une mission à un collaborateur ?
- › Comment motiver un collaborateur expérimenté à se remettre en cause ?
- › Comment évaluer un collaborateur qui considère comme secondaire certains points clefs de sa fonction ?
- › Comment transmettre un message difficile ?
- › Comment recentrer pour remotiver ?
- › Comment gérer un conflit ?

Mise en situation sur des cas concrets et des cas réels apportés par les participants, débriefings personnalisés et plan d'actions à mettre en oeuvre

OBJECTIFS

- Intégrer les caractéristiques clefs et les modes de fonctionnement des différentes générations.
- Déjouer les pièges liés aux stéréotypes et défier ses propres biais.
- Révéler les complémentarités et opportunités de collaboration entre les générations.
- Gérer efficacement les conflits intergénérationnels.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- La formation permet de faire de l'intergénérationnel une opportunité et un levier de performance au sein de l'entreprise en s'appuyant justement sur les différentes perceptions du travail par le prisme des générations présentes sur le marché du travail
- Approche ludique et pragmatique visant à casser les clichés/préjugés et à donner des outils et des clés de compréhension pour adapter sa posture.
- Option post-formation : Un coaching téléphonique ou présentiel personnalisé

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Tout manager qui exerce sa fonction dans une relation hiérarchique ou transversale avec des collaborateurs issus de générations différentes. Toute personne souhaitant en savoir plus sur le phénomène intergénérationnel.

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé 15 jours avant le début de la formation. Les méthodes pédagogiques incluent des apports théoriques et pratiques, un travail sur des cas concrets et des exemples d'application. Un support pédagogique est remis à chaque participant, et un accès personnel en ligne permet d'accéder à des e-ressources à l'issue de la formation. Nos consultants sont sélectionnés pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leurs expériences professionnelles.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 595 € HT - Réf : MAN-GENE

Validité : 30 juin 2025

PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :
les 12 et 13 novembre 2024
le 31 mars 2025 et le 1 avril 2025
les 2 et 3 juin 2025
les 20 et 21 novembre 2025

Paris Montparnasse ou à distance :
les 12 et 13 novembre 2024

Participant(e)

Mme M. Nom.....
Prénom.....
Fonction.....
E-mail
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)
Tél. (ligne directe).....
Tél. mobile (pour infos de dernière minute).....

Merci de nous indiquer si nous devons prévoir des mesures à mettre en œuvre pour les personnes nécessitant des aménagements particuliers :
.....

Formation choisie

Titre.....
Référence.....
Dates.....
Lieu.....
Option proposée pour certaines formations : un accès e-ressources pendant un an, à un tarif très avantageux (remise de 40% sur le prix public).
Merci de préciser votre choix :

Formation + Accès e-ressources pendant un an * Formation seule

Tarif

Indiquez le tarif HT selon l'option choisie.....

Entreprise / Établissement

Raison sociale.....
Adresse.....
Code postal | | | | | Ville.....
Téléphone..... Fax.....
N° d'identification (TVA intracommunautaire).....
Code APE / NAF..... N° Siret | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Responsable de l'inscription

Mme M. Nom..... Prénom.....
Service/Fonction.....
Tél. (ligne directe)..... E-mail.....

Facturation/Règlement

FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :

À l'attention de Mme M.
Nom.....
Prénom.....
Service/Fonction.....
E-mail.....
Libellé de la facture.....

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser.....

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

OUI NON

Si OUI, numéro :
GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation

FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :

Nom de l'OPCO.....
Numéro de prise en charge.....
Adresse de votre OPCO.....
Code postal | | | | | Ville.....

Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur www.gereso.com/cgv/

Prise en charge (si parcours certifiant) :
 CPF Entreprise OPCO