

COMMUNIQUER AU PIED LEVÉ

ATELIER THINK ON YOUR FEET®

PROGRAMME DE LA FORMATION

ORGANISER ET SYNTHÉTISER SES IDÉES POUR COMMUNIQUER AVEC CLARTÉ, CONCISION ET IMPACT

- › Utiliser les plans Think On Your Feet® pour structurer ses idées
- › Structurer sa présentation en utilisant des repères visuels
- › Expliquer des informations complexes de manière simple et claire et éviter la surcharge d'informations
- › Présenter une information selon plusieurs aspects ou perspectives
- › Faire évoluer deux points de vue opposés vers un terrain d'entente
- › Mettre en avant les avantages d'une idée

Elevator Pitch avec et sans plan Think On Your Feet®

Plusieurs mises en situation et jeux de rôle en binômes, en sous-groupe, ou en plénière

CONVAINCRE ET GÉRER LES OBJECTIONS À L'ORAL

- › Gérer les questions difficiles à l'aide des techniques de transition
- › Identifier les préoccupations de l'interlocuteur
- › Traiter les objections de manière constructive

Partage d'expérience en plénière

Plusieurs mises en situation et jeux de rôle en binômes, en sous-groupe, ou en plénière

RENFORCER SON IMPACT

- › Étoffer et illustrer les idées pour les rendre plus mémorables
- › Combiner l'ensemble des techniques apprises, avec ou sans préparation

Mises en situation

Cas pratique de synthèse : utilisation des plans Think On Your Feet® dans le cadre d'une communication préparée



2 jours

OBJECTIFS

Structurer et synthétiser ses idées, même sous pression.
Faire face aux questions « au pied levé ».
Obtenir de l'information dans une communication orale.
Présenter ses idées pour avoir de l'impact.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Références de la formation : atelier de communication de réputation internationale créé au Canada et éprouvé dans 30 pays et en 12 langues. Plus de 500 000 personnes ont déjà été formées dans le monde. Les formateurs sont certifiés à la méthode

Un atelier très interactif. Chaque technique de communication est présentée dans son concept, démontrée et immédiatement mise en pratique pendant la formation

À l'issue de la formation, chaque participant repart avec un plan d'action individualisé.

Distribution d'un booklet complet qui reprend l'ensemble des concepts, ainsi que des cartes illustratives

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Directeurs et contrôleurs financiers, Responsables financiers, consolidation et comptabilité, Contrôleurs de gestion, Comptables, Consolidateurs, Experts comptables, Commissaires aux comptes, Et tout collaborateur ayant le souhait de développer ses capacités à communiquer de façon claire, concise et impactante dans le cadre professionnel. Aucun niveau de connaissance préalable n'est requis

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Références de la formation : atelier de communication de réputation internationale créé au Canada et éprouvé dans 30 pays et en 12 langues. Plus de 500 000 personnes ont déjà été formées dans le monde. Les formateurs sont certifiés à la méthode. Pendant la session : l'atelier de deux jours est très interactif. Chaque technique de communication est présentée dans son concept, démontrée et immédiatement mise en pratique pendant la formation. Les activités combinent l'utilisation de sujets de la vie quotidienne pour commencer, afin que les participants se sentent à l'aise avec les nouveaux outils, et ensuite, les sujets s'orientent vers des scénarios réels issus de la gestion d'entreprise. Le principe est d'apprendre tout en prenant du plaisir ! Les nombreux échanges entre les participants et l'animateur permettent d'ancrer et de s'assurer de l'acquisition des connaissances. À l'issue de la formation, chaque participant repart avec un plan d'action individualisé. Un booklet complet qui reprend l'ensemble des concepts est distribué, ainsi que des cartes illustratives. Après : l'animateur est disponible pour répondre à toute question relevant de la formation.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
les 20 et 21 octobre 2025
les 16 et 17 février 2026
les 28 et 29 mai 2026
les 14 et 15 octobre 2026

Titre

Référence

Dates

Lieu

Options proposées pour certaines formations :

- Accès e-ressources pendant un an (remise de 40% sur le prix public)
- Veille juridique pendant un an (remise de 70% sur le prix public)
- Expertise décisionnelle d'une heure (remise de 30% sur le prix public)

Merci de préciser votre choix :

☐ Accès e-ressources* ☐ Veille juridique* ☐ Expertise décisionnelle

Indiquez le tarif total (Formation + option(s) choisie(s))

[illegible]

☐ Mme ☐ M. Nom Prénom
 Service/Fonction
 Tél. (ligne directe) E-mail