

L'ESSENTIEL DES IFRS

1 jour

PROGRAMME DE LA FORMATION

COMPRENDRE LA LOGIQUE IFRS ET LE CADRE NORMATIF



OBJECTIFS

Interpréter la performance financière d'une entreprise à partir des principes fondamentaux des IFRS.

Analyser les principaux impacts des IFRS sur les états financiers et l'organisation des entreprises. Appliquer les principes essentiels des IFRS en identifiant leurs limites.

Identifier les enjeux de la communication financière en IFRS.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Une formation qui éclaire les IFRS sous l'angle stratégique de la communication financière, au-delà des aspects purement comptables

Une journée immersive pour acquérir une vision globale des normes et de leurs impacts sur la performance et l'organisation des entreprises

Un programme adapté aux attentes des participants grâce à un tour de table initial pour cibler les sujets concrets à approfondir

Des illustrations issues de l'actualité financière, des cas pratiques et des quiz interactifs pour faciliter l'appropriation des concepts

L'expérience terrain de l'animateur et les échanges en session garantissent un apprentissage directement transposable en contexte professionnel

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Fiscalistes, Auditeurs internes, Membres non financiers de comités de direction, Chefs de projet, Membres du département communication financière, Banquiers, Chargés d'affaires, Analystes financiers, Directeurs et contrôleurs financiers, Responsables financiers, consolidation et comptabilité, Contrôleurs de gestion, Utilisateurs des états financiers, tout professionnel qui désire comprendre l'essentiel des IFRS sans avoir besoin de devenir expert

Aucun niveau de connaissance préalable n'est requis

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Avant : quiz d'auto-évaluation Pendant la session : le tour de table de début de formation permet d'identifier et de sélectionner les thèmes concrets à approfondir sur la journée. Présentation d'illustrations tirées de l'actualité et de cas réels rencontrés par les sociétés et/ou de l'expérience terrain de l'animateur. Les cas pratiques et les quiz interactifs en cours de séance permettent de s'assurer de l'acquisition des connaissances. Après : apports documentaires. L'animateur est disponible pour répondre à toute question relevant de la formation.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation

Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 295 € HT - Réf : CTA-FHIFRS

Validité : 30 juin 2026

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
le 27 mars 2026
le 2 décembre 2026

Participant(e)

Mme M. Nom

Prénom

Fonction

E-mail

(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)

Tél. (ligne directe)

Tél. mobile (pour infos de dernière minute)

Mesures compensatoires pour les personnes en situation d'handicap :

Formation choisie

Titre

Référence

Dates

Lieu

Options proposées pour certaines formations :
- Accès e-ressources pendant un an (remise de 40% sur le prix public)
- Veille juridique pendant un an (remise de 70% sur le prix public)
- Expertise décisionnelle d'une heure (remise de 30% sur le prix public)

Merci de préciser votre choix :
 Accès e-ressources* Veille juridique* Expertise décisionnelle

Indiquez le tarif total (Formation + option(s) choisie(s))

Entreprise / Établissement

Raison sociale

Adresse

Code postal [][][][][][] Ville

Téléphone

N° d'identification (TVA intracommunautaire)

Code APE / NAF

N° Siret []

Responsable de l'inscription

Mme M. Nom

Service/Fonction

Tél. (ligne directe)

Prénom

E-mail

Facturation/Règlement

FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :

À l'attention de Mme M. Nom

Prénom

Service/Fonction

E-mail

Libellé de la facture

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

OUI NON

Si OUI, numéro :

GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation

Prise en charge (si parcours certifiant) :

CPF Entreprise OPCO

FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :

Nom de l'OPCO

Numéro de prise en charge

Adresse de votre OPCO

Code postal [][][][][] Ville

Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur www.gereso.com/mentions-legales-et-cgv