

CONTRÔLE DE GESTION DES FONCTIONS SUPPORT


2 jours

INTÉRAGIR AVEC LES DÉPARTEMENTS

PROGRAMME DE LA FORMATION

COMPRENDRE LES ENJEUX DU PILOTAGE DES FONCTIONS SUPPORT

- › Rôle stratégique des fonctions support dans la performance globale
 - › Objectifs spécifiques des fonctions RH, IT, juridique, logistique...
 - › Difficultés de mesure : services internes, délais, qualité, satisfaction
- Illustration : carte d'impact des fonctions support sur la chaîne de valeur
- Quiz : à votre avis... comment qualifier la performance d'une fonction non marchande ?

CHOISIR LES BONS INDICATEURS DE PERFORMANCE

- › Typologie d'indicateurs : volume, qualité, coût, délai, satisfaction
 - › KPIs spécifiques par fonction : RH, IT, juridique, etc.
 - › Arbitrage entre moyens et résultats : exemples de tableaux de bord
- Inventaire : panorama de KPIs par fonction support
- Cas pratique : élaborer un tableau de bord pour une direction RH ou IT
- Quiz : À votre avis... peut-on piloter sans indicateurs qualitatifs ?

ALLOUER LES COÛTS DE MANIÈRE PERTINENTE

- › Méthodes d'allocation : refacturation interne, clés de répartition, ABC
 - › Négociation des budgets avec les opérationnels
 - › Suivi budgétaire et pilotage des coûts indirects
- Étude de cas : comparaison entre refacturation et clés indirectes
- Cas pratique : construisez un modèle d'allocation pour une fonction juridique ou IT
- Quiz : à votre avis... une refacturation standard favorise-t-elle la responsabilisation ?

RENFORCER LE DIALOGUE DE GESTION AVEC LES FONCTIONS SUPPORT

- › Posture du contrôleur de gestion : facilitateur et Business Partner
 - › Négociation d'objectifs, compréhension des enjeux spécifiques
 - › Co-construction des indicateurs et du reporting
- Mise en situation : animer une revue de performance avec une fonction support
- Débriefing collectif : points de blocage et leviers de coopération



OBJECTIFS

Évaluer les enjeux gérés par les principales fonctions support.
Mettre en œuvre les outils du management de la performance dans les domaines transversaux qui sont sous leur responsabilité.
Évoluer au sein d'une fonction élargie, afin d'interagir avec les autres fonctions de l'entreprise comme véritable Business Partner.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Le développement d'une posture renforcée de Business Partner, en consolidant le lien stratégique avec la direction financière
Une pédagogie contextualisée, fondée sur l'alternance d'apports théoriques, d'illustrations issues de situations réelles et de retours d'expérience concrets
Des cas pratiques ciblés et des quiz interactifs, permettant de valider les acquis à chaque étape de la formation et de favoriser leur mise en œuvre opérationnelle

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Contrôleurs de gestion, directeurs financiers, responsables financiers, consolidation et comptabilité, auditeurs internes
Aucun niveau de connaissance préalable n'est requis

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Pendant la session : alternance de développements théoriques et d'illustrations tirées de situations réelles. Les nombreux cas pratiques et les quiz interactifs permettent de s'assurer de l'acquisition des connaissances tout au long de la session.
Après : l'animateur est disponible pour répondre à toute question relevant de la formation.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

