

ASPECTS SANITAIRES ET MÉDICAUX DE LA MOBILITÉ INTERNATIONALE



INFORMATION RH, PRÉVENTION ET ASSISTANCE AUX EXPATRIÉS ET À LEUR FAMILLE

2 jours

PROGRAMME DE LA FORMATION

LA PLACE DE LA SANTÉ DANS LA GESTION DES EXPATRIÉS

- › Responsabilités de l'employeur et enjeux pour l'entreprise
- › Préoccupations des professionnels migrants : nouvelles demandes et nouvelles offres d'assistance
- › Rapport risques/bénéfices d'une expatriation pour chaque membre de la famille
- › Bien-être et condition des conjoints suiveurs : un tabou enfin levé

PRÉPARER LE COLLABORATEUR EXPATRIÉ À DE NOUVELLES PROBLÉMATIQUES MÉDICALES

- › Impacts physiques et psychiques de l'expatriation sur la santé
- › Conséquences sur la qualité de vie : vie conjugale, harmonie familiale, vie professionnelle, vie scolaire...
- › Exposition à de nouveaux risques : risques constants en situation migratoire ou directement liés au pays d'accueil
- › Recours aux soins médicaux : les comportements typiques observés en expatriation
- › Difficultés d'accès aux soins et facteurs aggravants
- › Transculturalité dans le soin : être malade loin de chez soi
- › Découvrir le système de santé du pays d'accueil
- › Patient et soignant de culture différente
- › Barrière linguistique

ÉVALUER LES PRESTATIONS DE SOIN POUR CHAQUE MEMBRE DE LA FAMILLE

- › Collaborateur expatrié, conjoint suiveur, enfants : quelle prise en charge médicale ?
- › Grossesse et maternité hors du pays d'origine
- › Changement de statut et état de vulnérabilité
- › Maladie, accident, invalidité, décès à l'étranger

PRÉPARER LE SÉJOUR ET FAVORISER L'ACCÈS À DES SOINS ADAPTÉS

- › Visite médicale avant le départ et vaccinations
- › Information du collaborateur
 - sur les risques sanitaires de zones et les risques propres au statut d'expatrié
 - sur le fonctionnement du système de santé local
 - comment se protéger des pratiques charlatanesques

Étude de cas : sélectionner les ressources fiables en fonction de son pays d'accueil

- › Souscription à une assurance santé

Confection d'une trousse d'urgence selon le pays d'accueil

ASSISTER LES FAMILLES SUR LES QUESTIONS DE SANTÉ : MOYENS ET LIMITES POUR L'ENTREPRISE

- › Démarches médico-administratives
- › Contact avec les structures médicales locales, avec les autorités sanitaires consulaires
- › Campagnes préventives
 - offre d'informations sur les risques et besoins médicaux spécifiques
 - constitution d'un réseau de professionnels de santé référents
- › Plans d'urgence
- › Aspects éthiques

OBJECTIFS

- Intégrer dans sa politique RH la démarche d'information, de prévention et d'assistance médicale aux salariés à l'étranger et à leur famille.
- Prévoir l'accès à une offre de soins adaptée.
- Évaluer les risques spécifiques des familles de salariés internationaux en matière de santé.
- Établir une démarche de prévention et une conduite à tenir en situation de crise.
- Favoriser la sécurité et le bien-être des collaborateurs à l'étranger et de leur famille.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une approche médicale sur les risques sanitaires liés à l'expatriation conçue à partir d'enquêtes et de pratiques cliniques auprès de familles expatriées et impatriées
- Un regard d'expert sur une thématique encore peu documentée, appréhendée jusqu'à présent de manière intuitive
- Une pédagogie interactive basée sur l'alternance d'exemples et l'échange d'expériences entre les participants

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsables et collaborateurs des services RH/personnel/mobilité internationale/santé et sécurité au travail, gestionnaires de salariés expatriés, responsables et assistants des affaires sociales, salariés futurs expatriés dans des pays dits "à risque", collaborateurs de cabinets d'assurance internationale
Aucun niveau de connaissances préalables n'est requis

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Un questionnaire sur les attentes des participants est adressé 15 jours avant le début de la formation. Les méthodes pédagogiques incluent des apports théoriques et pratiques, un travail sur des cas concrets et des exemples d'application. Un support pédagogique est remis à chaque participant, et un accès personnel en ligne permet d'accéder à des e-ressources à l'issue de la formation. Nos consultants sont sélectionnés pour leur expertise métier, leurs compétences pédagogiques et leurs expériences professionnelles.

TARIFS

1 571 € HT - Réf : EXP-EXPA

Validité 30 juin 2018 Inklus : forfait repas et évaluations forMetris

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
les 7 et 8 décembre 2017

En partenariat
avec



Participant(e)

☐ Mme ☐ M.

Nom

Prénom

Fonction

E-mail
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)

Tél. (ligne directe)

Tél. mobile (pour infos de dernière minute).....

Formation choisie

Titre.....

Référence.....

Dates

Lieu

Option proposée pour certaines formations : un accès e-ressources pendant un an,
à un tarif très avantageux (remise de 50% sur le prix public).

Merci de préciser votre choix :

☐ Formation + Accès e-ressources pendant un an*

☐ Formation seule

Entreprise / Établissement

Raison sociale

Adresse

Code postal Ville.....

Téléphone..... Fax

N°d'identification (TVA intracommunautaire)

Code APE/NAF N° Siret

Responsable formation

☐ Mme ☐ M.

Nom

Prénom

Service

Tél. (ligne directe).....

E-mail.....

Signataire de l'inscription

☐ Mme ☐ M.

Nom

Prénom

Service

Tél. (ligne directe).....

E-mail.....

Dossier

Dossier à adresser à :

☐ Mme ☐ M.

Nom

Prénom

Service/Fonction.....

Tél. (ligne directe).....

E-mail.....

Facture à adresser à :

☐ À l'Entreprise / Établissement (préciser le service et l'adresse si différente)

.....

.....

.....

Si bon de commande, merci de le joindre impérativement à l'inscription

☐ À l'OPCA (préciser l'adresse)

.....

.....

.....

Libellé de convention :

Si différent de l'adresse Entreprise / Établissement :

.....

.....

.....

Fait à :

Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions
générales de vente précisées sur www.gereso.com/cgv/