

L'ESSENTIEL DE LA COMPTABILITÉ PUBLIQUE - NIVEAU 2

2 jours

LES OPÉRATIONS COMPLEXES DE CLÔTURE ET L'ANALYSE DES MAQUETTES BUDGÉTAIRES

PROGRAMME DE LA FORMATION

Le programme de cette formation est ajusté en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés, notamment les impacts du décret GBCP, et est adapté en fonction du type d'établissement des participants

LE PROCESSUS D'ÉLABORATION ET DE SUIVI BUDGÉTAIRE

- › Processus budgétaire des collectivités locales
- › Distinction investissement et fonctionnement
- › Opérations Réelles Budgétaires - Opérations d'Ordre Budgétaires et Semi-Budgétaires
- › Le schéma détaillé du processus budgétaire avec les modifications GBCP
- › Traitement spécifique des opérations gérées en GBCP
- › Résultat de l'exercice et affectation - Restes à réaliser et restes à payer

Étude du processus d'élaboration et de suivi budgétaire

OPÉRATIONS COMPLEXES, EN DÉPENSES, DE RATTACHEMENT ET DE CLÔTURE

- › Les opérations de rattachement des dépenses : charges à payer hors Factures Non Parvenues, Intérêts Courus Non Échus (ICNE), Charges Constatés d'Avances (CCA)
- › Les opérations de valorisation d'actif : constatation des amortissements, valorisation des stocks, dépréciation des créances
- › Les opérations générales : provisions pour risques et charges, cessions d'immobilisations, les subventions d'investissement et leur amortissement, gestion des avances et des acomptes
- › Le traitement des financements et projets pluriannuels AE-CP - Liens AE-CP et PPI

Cas pratique : mettre en œuvre des opérations complexes

OPÉRATIONS COMPLEXES, EN RECETTES, DE RATTACHEMENT ET DE CLÔTURE

- › Opérations de rattachement : Produits Constatés d'Avances (PCA), Produits à recevoir hors Factures Non Établies
- › Les autres opérations de recettes : encaissement avant émission de titre, recettes sur atténuation de charges, gestion des avances sur recettes, reprise des amortissements

PRINCIPALES ANALYSES FINANCIÈRES

- › L'analyse du compte de résultat : les Soldes Intermédiaires de Gestion (SIG), la Capacité d'Auto-Financement (CAF) et les Épargnes nettes et brutes

Cas pratique : présenter un tableau de CAF à partir d'un état GBCP

- › L'analyse du bilan : Fonds de Roulement (FR), Besoin en Fonds de Roulement (BFR) et trésorerie

Analyser un bilan GBCP

MAQUETTES DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES : EPIC (M4), COMMUNES (M14)

- › Les modalités de vote et présentation générale
- › Les deux sections de fonctionnement et d'investissements
- › Notions de chapitre réel et d'article/compte de l'ordonnateur - Les chapitres d'Ordre
- › Le Budget Primitif et le Compte Administratif
- › Les chapitres concernant les reports des résultats antérieurs

Illustrations à partir de modèles des participants

- › Le compte financier unique remplace le CA et le CG

L'ÉTAT PRÉVISIONNEL DES RECETTES ET DES DÉPENSES (EPRD)

- › Présentation synthétique de l'EPRD : les blocs reliés entre eux par la CAF
- › Les différents comptes détaillés de résultats : le principal et les annexes
- › Le tableau de financement pluriannuel
- › La Capacité d'Autofinancement (CAF), ses méthodes de calcul et son utilité

Analyser les tableaux apportés par les stagiaires

MAQUETTES BUDGÉTAIRES ET COMPTABLES DE LA GBCP

- › Autorisations budgétaires en AE et CP - Tableau d'équilibre financier
- › Plan de financement (Emplois et Ressources) - Compte de résultats prévisionnel (Charges et Produits)
- › La Capacité d'Autofinancement (CAF) - Les prévisions de trésorerie

Cas pratique : créer un budget en AE-CP avec un axe d'analyse

OBJECTIFS

- Appliquer le processus de suivi budgétaire en intégrant les modifications apportées par la réforme GBCP.
- Exécuter les opérations complexes de rattachements et les écritures de clôture.
- Analyser les états financiers de l'Ordonnateur et du Comptable.
- Effectuer une lecture pluriannuelle du budget.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Un formateur expérimenté dans la pratique administrative et comptable chez l'ordonnateur sur plusieurs instructions
- La possibilité de travailler sur les documents apportés par les participants : document usuel, budget primitif, compte administratif

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Contrôleurs de gestion, responsables du budget, contrôleurs budgétaires, chefs comptables, responsables et collaborateurs comptables en établissement public, responsables opérationnels ou fonctionnels

Il est recommandé de disposer des compétences comptables de base, maîtriser le processus budgétaire appliqué à sa collectivité/son établissement ou d'avoir suivi la formation

"L'essentiel de la comptabilité publique - Niveau 1"

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation

Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 560 € HT - Réf : VCT-ETAF

Validité : 30 juin 2024

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
les 6 et 7 mai 2024
les 25 et 26 novembre 2024

