

EFFECTUER UNE DSN ÉVÉNEMENTIELLE DANS LA FONCTION PUBLIQUE



1 jour

GESTION DES ARRÊTS, REPRISES DE TRAVAIL ET FINS DE CONTRATS DANS LA DÉCLARATION SOCIALE NOMINATIVE

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés.

QU'EST CE QUE LE SIGNALEMENT D'ÉVÉNEMENT EN DSN ?

- › Délai
- › Le signalement d'événement par rapport à la DSN mensuelle
- › Tableaux de bord, bilans d'anomalies
- › Comprendre le fonctionnement de la DSN pour bien signaler les évènements

LE SIGNALEMENT D'ÉVÉNEMENT ARRÊT DE TRAVAIL

- › Les blocs impactés
 - › Les salaires de référence récupérés par les organismes :
 - le salaire brut
 - le salaire rétabli
 - les primes et indemnités
 - › Cas particuliers : arrêts et reprise de travail, gérer un arrêt maladie avec prolongation...
 - › Comment corriger les erreurs de saisies ?
 - › Gérer la subrogation
 - › Déclaration du temps partiel thérapeutique
- Cas pratique : calculer le salaire rétabli pour le calcul des IJSS

LE SIGNALEMENT D'ÉVÉNEMENT FIN DU CONTRAT DE TRAVAIL UNIQUE (FCTU)

- › Les blocs impactés
 - › Les salaires de référence récupérés par les organismes :
 - le salaire brut
 - le salaire soumis à contribution d'assurance chômage
 - les primes et indemnités
 - l'activité : heures travaillées ou non
 - › Quand et comment gérer les cas particuliers ?
 - › Fins de CDD et prolongations - apprentis - mutation dans un autre établissement français
 - › Absences non rémunérées
 - › Corrections de rémunération sur des salariés sortis
- Exemple d'application : identifier les outils de contrôles et les procédures de mise en œuvre pour les déclarations

OBJECTIFS

Compléter efficacement les signalements d'événements en DSN.
Anticiper les impacts du signalement d'événements sur les services de paie.
Anticiper les anomalies.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Des outils pour contrôler la fiabilité des données transmises dans la Déclaration Sociale Nominative (DSN)
Un contenu actualisé à chaque session en fonction de l'évolution des dispositions réglementaires et législatives

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Gestionnaires de paie, responsables des services paie/comptabilité, collaborateurs RH/personnel, comptables uniques, responsables administratifs, correspondants informatiques et responsables SIRH
Il est nécessaire de maîtriser les fondamentaux de la DSN

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Recueil de vos attentes depuis votre espace web 15 jours avant le début de la formation et auto-diagnostic de vos compétences. Des méthodes pédagogiques variées pour s'adapter aux différents profils, définies avec l'objectif de vous impliquer dans vos apprentissages et d'ancrer les acquis par la pratique. Supports pédagogiques?: support d'animation, supports pédagogiques (fiches de synthèse, tableaux ...) et autres ressources documentaires disponibles dans votre espace.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émergence et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

945 € HT - Réf : PUB-DSNE

Validité : 30 juin 2025

PROCHAINES SESSIONS

Formation à distance :
le 1 avril 2025
le 24 novembre 2025

Paris Montparnasse :
le 30 janvier 2025
le 12 septembre 2025

