

LES CONTRATS DE TRAVAIL



2 jours

RÉDIGER ET GÉRER EFFICACEMENT LES CONTRATS DE TRAVAIL : CDI, CDD, CTT, CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION/APPRENTISSAGE...

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés et jurisprudences

IDENTIFIER LES OBLIGATIONS LIÉES À L'EMBAUCHE

- › Principes à respecter lors du recrutement : non-discrimination, questions en lien direct avec le poste, les nouveautés concernant l'information sur les postes en CDI
- › Formalités administratives et obligations des parties : DPAE, registre du personnel, visite d'information et de prévention...

LE CONTRAT À DURÉE INDÉTERMINÉE (CDI)

- › Les différentes clauses du contrat
 - clauses obligatoires
 - clauses spécifiques (période d'essai, exclusivité, mobilité, confidentialité, non-concurrence...) : quelles conditions de validité ?
 - les nouveautés de la loi DADUE du 9 mars 2023 : le contrat écrit et la période d'essai

Quiz : les clauses du contrat

- › Modification du contrat de travail et changement des conditions de travail : modalités d'appréciation de la jurisprudence récente
- › Suspension du contrat de travail

CONTRAT DE TRAVAIL À TEMPS PARTIEL

- › Définition
- › Clauses obligatoires du contrat à temps partiel
- › Temps de travail : durée minimale et heures complémentaires

LE CONTRAT À DURÉE DÉTERMINÉE (CDD) ET LE CONTRAT DE TRAVAIL TEMPORAIRE (CTT)

- › Cas de recours et interdictions
- › Durée et renouvellement des contrats
- › Succession des contrats : comment éviter la requalification ?

Quiz sur la succession de CDD et les délais de carence

- › Statut et droits du salarié en CDD, en CTT

Statut et droits du salarié en CDD

- › Cas de rupture anticipée et versement de l'indemnité de précarité

LES ALTERNANTS

- › Contrat de professionnalisation / contrat d'apprentissage : points communs et différences

RUPTURE DU CONTRAT DE TRAVAIL

- › Les éléments communs aux ruptures : préavis, indemnité compensatrice de congés payés
- › Les différents cas de rupture du contrat : démission, procédure disciplinaire et licenciement, rupture conventionnelle

La procédure de licenciement

- › Les documents à remettre au salarié

OBJECTIFS

Rédiger les différents contrats de travail.
Choisir le contrat adapté et le conclure en toute sécurité juridique.
Éviter les contentieux prud'homains en maîtrisant la réglementation des Contrats à Durée Déterminée (CDD).
Intégrer les dernières évolutions du droit du travail ayant des incidences sur le choix et la vie des contrats.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

De multiples quiz au cours de la formation pour évaluer ses connaissances et contrôler la progression des acquis
La possibilité de travailler sur ses propres contrats de travail

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsables et collaborateurs des services RH, administration du personnel, paie, recrutement, responsables administratifs et comptables en PME

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 775 € HT - Réf : DTW-CCCW
1 974 € HT avec accès e-ressources pendant un an à :
Le contrat de travail
(remise de 40 %, soit 198.6 € HT au lieu de 331 € HT)

Validité : 30 juin 2026

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
les 26 et 27 mars 2026

Formation à distance :
les 4 et 5 mai 2026
les 19 et 20 novembre 2026

Paris Montparnasse ou à distance :
les 2 et 3 juillet 2026

