ACTUALISATION DES LIGNES DIRECTRICES DE GESTION - FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE ET COLLECTIVITÉS

1 jour

ATELIER EXPERTS : ANALYSE CROISÉE, DIAGNOSTICS PARTAGÉS ET PLAN D'ACTION RH

PROGRAMME DE LA FORMATION

Une approche réflexive et participative favorisant l'échange entre pairs.
Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés.

FONDEMENTS ET ENJEUX STRATÉGIQUES

› Objectifs initiaux et obligatoires des LDG : orientations générales et stratégie pluriannuelle
› Enjeux juridiques et stratégiques : les écueils à éviter
› La construction des LDG par le RSU, la GPEEC…

Activité interactive : Quiz de positionnement en début de session pour évaluer les représentations des participants, échanges guidés en sous-groupes sur les stratégies LDG mises en œuvre localement

LES DIFFÉRENTES LIGNES DIRECTRICES DE GESTION

› La stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines
› Les orientations générales en matière de promotion et de valorisation des parcours

RETOURS D'EXPÉRIENCE

› Typologie des contentieux observés devant le TA
› Bonnes pratiques
› Erreurs fréquentes

Analyse de décisions de justice récente : les causes du litige, les erreurs à éviter et les implications pour la gestion RH
Atelier structuré : conception d'une grille d'audit des LDG à partir d'une étude de cas fictive, utilisation de critères juridiques, stratégiques et RH

RÉVISION DES LDG À PARTIR DES DONNÉES INTERNES

› Exploiter les données issues du Rapport Social Unique

Lecture critique d'un extrait de RSU : tendances saillantes, points faibles et leviers d'action en lien avec les LDG

› Baromètre social, plan d'action comparé…
› Définir une méthode de révision participative

Atelier méthodologique : élaboration d'un plan de révision à partir d'un extrait réel de RSU

OBJECTIFS

Structurer une analyse des LDG à partir sur la base de leurs fondements juridiques et stratégiques pour une révision efficiente.
Diagnostiquer les erreurs fréquentes dans l'élaboration ou l'application des LDG à l'origine de contentieux.
Analyser les réussites ou les échecs de mise en oeuvre des LDG dans différents établissements ou collectivités.
Exploiter les données issues du Rapport Social Unique et d'autres sources (bilan social, dialogue social ...) pour réviser les LDG.
Construire une trame d'actualisation pertinente et sécurisée de ses propres lignes directrices.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

Capitalisation sur l'intelligence collective par le partage d'expériences entre pairs lors d'échanges guidés par le formateur
Une approche résolument pratique et interactive avec des ateliers opérationnels et des outils réutilisables dans votre environnement professionnel

PUBLIC ET PRÉREQUIS

DRH, RRH, responsables de service RH, partenaires sociaux, cadres, toute personne chargée de la gestion RH des carrières
Il est recommandé de disposer de connaissances de bases des statuts

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Recueil de vos attentes depuis votre espace web 15 jours avant le début de la formation et auto-diagnosticque de vos compétences. Des méthodes pédagogiques variées pour s'adapter aux différents profils, définies avec l'objectif de vous impliquer dans vos apprentissages et d'ancrer les acquis par la pratique. Supports pédagogiques?: support d'animation, supports pédagogiques (fiches de synthèse, tableaux …) et autres ressources documentaires disponibles dans votre espace.

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation
Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 040 € HT - Réf : VPH-ALDT

Validité : 30 juin 2025

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
le 28 novembre 2025
le 30 mars 2026
le 19 octobre 2026

BULLETIN D'INSCRIPTION

GERESO SAS - 38 rue de la Teillaie
CS 81826 - 72018 LE MANS Cedex 2
Tél. 02 43 23 09 09 - Fax 02 43 23 77 07
formation@gereso.fr - www.gereso.com

Participant(e)

☐ Mme ☐ M. Nom .....

Prénom .....

Fonction .....

E-mail .....
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)

Tél. (ligne directe) .....

Tél. mobile (pour infos de dernière minute) .....

Mesures compensatoires pour les personnes en situation d'handicap :

.....

Formation choisie

Titre .....

Référence .....

Dates .....

Lieu .....

Options proposées pour certaines formations :
- Accès e-ressources pendant un an (remise de 40% sur le prix public)
- Veille juridique pendant un an (remise de 70% sur le prix public)
- Expertise décisionnelle d'une heure (remise de 30% sur le prix public)

Merci de préciser votre choix :

☐ Accès e-ressources* ☐ Veille juridique* ☐ Expertise décisionnelle

Indiquez le tarif total (Formation + option(s) choisie(s)) .....

Entreprise / Établissement

Raison sociale .....

Adresse .....

Code postal |_|_|_|_|_| Ville .....

Téléphone ..... Fax .....

N°d'identification (TVA intracommunautaire) .....

Code APE / NAF ..... N° Siret |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Responsable de l'inscription

☐ Mme ☐ M. Nom ..... Prénom .....

Service/Fonction .....

Tél. (ligne directe) ..... E-mail .....

Facturation/Règlement

☐ **FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :**

À l'attention de ☐ Mme ☐ M.

Nom .....

Prénom .....

Service/Fonction .....

E-mail .....

Libellé de la facture .....

.....

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser .....

.....

.....

.....

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

☐ OUI ☐ NON

Si OUI, numéro : .....

GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation

Prise en charge (si parcours certifiant) :

☐ CPF ☐ Entreprise ☐ OPCO

☐ **FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :**

Nom de l'OPCO .....

Numéro de prise en charge .....

Adresse de votre OPCO .....

.....

Code postal |_|_|_|_|_|

Ville .....

Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.

Fait à : Le :

Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur *www.gereso.com/mentions-legales-et-cgv*

Les informations recueillies sur ce formulaire sont nécessaires au traitement de votre inscription et sont enregistrées dans un fichier informatisé par GERESO dans la finalité de traitement de votre demande. Conformément à la loi "informatique et libertés", vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier ou supprimer en vous adressant à : dpo@gereso.fr
** Les options "accès aux e-ressources pédagogiques" et "veille juridique", proposées en option en complément de la formation, sont renouvelables annuellement par tacite reconduction, sauf résiliation notifiée un mois avant la date d'échéance.*