

LE MANAGER AGILE

DÉVELOPPER SON AGILITÉ MANAGÉRIALE

PROGRAMME DE LA FORMATION

L'ÉVOLUTION DE LA FONCTION MANAGÉRIALE : POURQUOI LES ENJEUX D'AUJOURD'HUI IMPOSENT L'AGILITÉ MANAGÉRIALE ?

- › Origines et évolutions de l'agilité dans l'entreprise
- › Mutations des marchés, nouveaux défis pour les entreprises et enjeux pour le management
- › Les trois piliers de l'agilité pour adapter sa posture managériale et trouver des solutions adaptées au terrain
- › Principes de l'agilité et champs d'application dans le management

Jeu du PDCA

Autodiagnostic de ses pratiques de management par rapport à des repères du "Manager 3.0"

Jeu découverte des sept principes de l'Agilité

L'INTELLIGENCE COLLECTIVE

- › La culture client
- › Le développement des potentiels : construire avec les spécificités de chacun
- › L'anticipation et la culture du changement

Vidéo "Sweet Spot" et exploration des nouvelles modalités d'apprentissage

Exercice d'application des trois modes de régulation

Atelier "freins et avantages du changement"

LA COMMUNICATION DIGITALE

- › L'évolution du digital dans l'entreprise et les enjeux de communication
- › Les trois ensembles du système collaboratif : communiquer, coordonner et coopérer
- › Les trois conditions de la coopération
- › Organiser le travail collaboratif et se positionner en facilitateur / catalyseur auprès de l'équipe

Cas pratique : développer les conditions de la coopération au sein de son équipe

Partage d'expérience

Jeu de la délégation et de la motivation au travail

L'AMÉLIORATION CONTINUE

- › Le découpage de la complexité
- › Le principe "Test & Learn" appliqué
- › Simplification du développement "le sprint" - Simplification des tâches "le Kanban" - Simplification de l'animation "le scrum"

Déploiement d'objectifs et construction d'un plan de route

Atelier de mise en application du management visuel (Obeya)

OBJECTIFS

- Utiliser un mode de management adapté aux enjeux d'aujourd'hui.
- Mobiliser les équipes en facilitant le bien-être au travail.
- Faire émerger des solutions innovantes en s'appuyant sur les trois piliers de l'agilité.
- Développer la culture et l'aptitude au changement de ses collaborateurs.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une analyse pertinente des enjeux managériaux actuels, ponctuée d'exemples précis rencontrés en entreprise
- Une place importante accordée aux méthodes pédagogiques (vidéos, quiz, jeux...) qui favorise l'implication dans la formation et la transférabilité des acquis
- Ouvrages inclus : Les 6 constellations du management

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Dirigeants, cadres ou responsables d'équipes, managers et chefs de projet souhaitant développer l'agilité dans leur management

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation

Évaluation à chaud et à froid

TARIFS

1 500 € HT - Réf : MAN-AGIL

Validité : 30 juin 2024

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse :
les 3 et 4 juin 2024
les 21 et 22 novembre 2024

Participant(e)

Mme M. Nom.....
Prénom.....
Fonction.....
E-mail
(obligatoire pour accéder à vos documents personnalisés, avant et après votre formation)
Tél. (ligne directe).....
Tél. mobile (pour infos de dernière minute).....

Merci de nous indiquer si nous devons prévoir des mesures à mettre en œuvre pour les personnes nécessitant des aménagements particuliers :
.....

Formation choisie

Titre.....
Référence.....
Dates.....
Lieu.....
Option proposée pour certaines formations : un accès e-ressources pendant un an, à un tarif très avantageux (remise de 50% sur le prix public).
Merci de préciser votre choix :
 Formation + Accès e-ressources pendant un an * Formation seule

Tarif

Indiquez le tarif HT selon l'option choisie.....

Entreprise / Établissement

Raison sociale.....
Adresse.....
Code postal | | | | | Ville.....
Téléphone..... Fax.....
N° d'identification (TVA intracommunautaire).....
Code APE / NAF..... N° Siret | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Responsable de l'inscription

Mme M. Nom..... Prénom.....
Service/Fonction.....
Tél. (ligne directe)..... E-mail.....

Facturation/Règlement

FACTURE À ADRESSER À L'ENTREPRISE / L'ÉTABLISSEMENT :

À l'attention de Mme M.
Nom.....
Prénom.....
Service/Fonction.....
E-mail.....
Libellé de la facture.....

Si la facture est à adresser à l'entreprise mais à une autre adresse ou un autre service, merci de préciser.....

Un numéro de bon de commande interne à votre entreprise doit-il apparaître sur la facture ?

OUI NON

Si OUI, numéro :
GERESO se réserve le droit de facturer une pénalité forfaitaire si le client n'a pas transmis son bon de commande avant le début de la formation

FACTURE À ADRESSER À L'OPCO :

Nom de l'OPCO.....
Numéro de prise en charge.....
Adresse de votre OPCO.....
Code postal | | | | | Ville.....

Si GERESO n'a pas reçu l'accord de prise en charge de l'OPCO le dernier jour de la formation, le client sera facturé de l'intégralité du prix de la formation.

Fait à : Le :
Signature et cachet de l'Entreprise / l'Établissement, précédés de la mention « bon pour accord » :

La signature de ce bulletin d'inscription vaut acceptation des conditions générales de vente précisées sur www.gereso.com/cgv/

Prise en charge (si parcours certifiant) :

CPF Entreprise OPCO