

ABSENTÉISME : COMPRENDRE ET AGIR

PRÉVENTION DE L'ABSENTÉISME - MAINTIEN DANS L'EMPLOI - ENGAGEMENT DES SALARIÉS

PROGRAMME DE LA FORMATION

Ce programme est mis à jour en temps réel pour prendre en compte les dernières nouveautés : entrée en vigueur de la loi Santé au travail et de ses décrets d'application

COMPRENDRE L'ABSENTÉISME DANS L'ENTREPRISE

- › Mesurer les enjeux de l'absentéisme
- › Identifier les différents types d'arrêts
- › Analyser les indicateurs utiles
- › Identifier les causes sur lesquelles on peut agir (usure professionnelle, burn-out, brown out, blurring out,...)
- › Repérer les leviers d'action utiles
- › S'approprier le cadre légal de l'absentéisme : obligations de l'employeur et du salarié malade

Étude de cas concrets en sous-groupes

FAVORISER UNE REPRISE PÉRENNE APRÈS UN ARRÊT LONG

- › Pendant l'absence
 - maintenir le lien avec le collaborateur absent
 - organiser une visite de pré-reprise (SPST)
 - prévoir un rendez-vous de liaison
 - mettre en place l'essai encadré
- › Au retour du collaborateur
 - la visite de reprise, quid de l'inaptitude du collaborateur
 - l'entretien de retour : modalités
 - suivi de la reprise

Étude de cas

Jeux de rôle

DÉTECTER LES COLLABORATEURS ET LES SITUATIONS À RISQUE

- › Repérer les signaux de difficultés au niveau d'un collaborateur ou d'une équipe
- › Méthodologie de l'entretien de compréhension avec un collaborateur en difficulté : postures, techniques d'entretien, pièges à éviter
- › Accompagner le collaborateur ou l'équipe en difficulté : leviers d'action
- › Interagir avec les autres acteurs de prévention (internes et externes)

Étude de cas et mise en situation d'entretien

IDENTIFIER LES LEVIERS D'ACTION UTILES POUR UNE DÉMARCHÉ DE PRÉVENTION CONTINUE

- › Renforcer la QVCT en agissant sur ces facteurs
- › Accompagner au mieux les collaborateurs lors de changements : exemples de mesures utiles
- › Favoriser la parole sur les difficultés individuelles et collectives liés à l'organisation ou aux conditions de travail : exemples de bonnes pratiques
- › Développer le soutien : les 4 types de soutien
- › Réguler les comportements inappropriés et les tensions

Plan d'action personnalisé : cibler les mesures utiles pour son entreprise

OBJECTIFS

- Favoriser le maintien et le retour dans l'emploi.
- Réagir dès l'identification d'un collaborateur à risque.
- Analyser les causes de l'absentéisme.
- Identifier les leviers d'action adaptés pour réduire l'absentéisme.
- Renforcer l'engagement en développant la QVCT.

LES PLUS DE CETTE FORMATION

- Une phase d'analyse pour faire émerger les causes réelles et profondes de l'absentéisme dans l'entreprise
- Des leviers d'action concrets et ciblés
- Un plan d'action personnalisé pour une mise en œuvre immédiate de retour dans l'entreprise

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Responsables et collaborateurs des services RH/administration du personnel, référent handicap, managers et responsables opérationnels

MOYENS PÉDAGOGIQUES, TECHNIQUES, ENCADREMENT

Questionnaire adressé aux participants 15 jours avant la formation pour connaître leurs attentes
 Méthodes pédagogiques : apports théoriques et pratiques (cas concrets, exemples d'application)
 Mise à disposition d'un support pédagogique et d'un accès personnel à des e-ressources en ligne à l'issue de la formation
 Consultants sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques, expertise métier et expériences professionnelles

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émergence et attestation de fin de formation
 Évaluation à chaud et à froid

PROCHAINES SESSIONS

Paris Montparnasse ou à distance :
 le 9 avril 2025
 le 9 septembre 2025

